



Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö kommun, Sävsjö kommun, onsdag 19 februari 2020 klockan. 15:00 – 17.45.

Beslutande **Närvarande**
Fredrik Håkansson, KD ordförande
Eva Johansson, S förste vice ordförande
Klas Hjalmarskog, M andre vice ordförande
Miriam Brolin, KD
Annika Zetterheim, KD frånvarande
Elena Luca, S
Victor Erliksson, S
Mirjam Johansson, C
Lars Helgesson, SD
Ersättare
Christer Karlsson, KD ersätter Annika Zetterheim

Övriga deltagare **Övriga**
Anneli Patriksson, projektledare Sävebo § 39
Benita Jörgensen, ekonom § 38
Jane Wågman, utvecklingschef § 40
Johnas Stranne, gymnasiechef § 46 samt 48-49

Utses att justera Miriam Brolin, KD

Justeringens plats och tid Barn- och utbildningsförvaltningen 2020-02-25 klockan 15.30.

Ordförande

Fredrik Håkansson, KD

Paragrafer 37-53 §§

Sekreterare

Els-Mari Eriksson

Justerande

Miriam Brolin

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans:	Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum:	2020-02-19
Anslagsdatum:	2020-02-26
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning):	2020-03-19
Förvaringsplats för protokollet:	Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift


.....
Els-Mari Eriksson

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Närvaro		
Val av justerare samt tid och plats		
Godkännande av ärendelista		4 - 5
Ekonomiuppföljning barn- och utbildningsförvaltningen		6
Information om Rörviks skola		7
Information skolnärvaro		8
Information av ordförande		9
Information av barn- och utbildningschef		10
Skolfrånvaro		11
Kränkningar		12
Information av kontaktpolitiker		13
Information antagning till Aleholm		14
KPMG beslut om granskning av nämndens uppföljning av frånvaro på grundskolan och gymnasieskolan.	2019/438	15 - 16
Läromedel inom Vuxenutbildningen	2020/45	17
Äskande om medel ur integrationsfonden	2020/48	18 - 19
Arrendeavtal donationsgårdarna	2020/75	20
Anmälan av delegationsbeslut		21
Övriga ärenden		22
Meddelanden		23

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 37

Diarienummer:

Godkännande av ärendelista

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna dagens ärendelista.

Sammanfattning

Ordföranden meddelar att ett ärende gällande arrendeavtal donationsgårdarna, samt ett informationsärende gällande skolnärvaro har tillkommit efter att ärendelistan skickades ut. Ordföranden frågar barn- och utbildningsnämnden om dagens ärendelista med dessa tillägg kan godkännas och behandlas på dagens sammanträde.

Ärendelista

Inledning

- 1 Närvaro
- 2 Val av justerare samt tid och plats
- 3 Godkännande av ärendelista

Informationsärenden

- 4 Ekonomiuppföljning barn- och utbildningsförvaltningen
- 5 Information om Rörviks skola
- 6 Information skolnärvaro
- 7 Information av ordförande
- 8 Information av barn- och utbildningschef
- 9 Skolfrånvaro
- 10 Kränkningar
- 11 Information av kontaktpolitiker
- 12 Information antagning till Aleholm

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



Beredningsärenden

- | | | |
|----|--|----------|
| 13 | KPMG beslut om granskning av nämndens uppföljning av frånvaro på grundskolan och gymnasieskolan. | 2019/438 |
| 14 | Läromedel inom Vuxenutbildningen | 2020/45 |
| 15 | Äskande om medel ur integrationsfonden | 2020/48 |

Beslutsärenden

- | | | |
|----|--------------------------------|---------|
| 16 | Arrendeavtal donationsgårdarna | 2020/75 |
|----|--------------------------------|---------|

Avslutning

- | | |
|----|------------------------------|
| 17 | Anmälan av delegationsbeslut |
| 18 | Övriga ärenden |
| 19 | Meddelanden |

§ 38

Diarienummer:

Ekonomiuppföljning barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Ekonom för barn- och utbildningsförvaltningen redogör för bokslut 2019. Bokslutet visar på ett underskott på nästan 2 miljoner kronor, främst är det förskolorna och gymnasiet som har stora underskott. På gymnasiet är det främst de interkommunala ersättningarna till andra kommuner som är kostsamma. Lägre intäkter från Migrationsverket drabbar alla verksamheter. Vaktmästeriet går back med 500 tusen kronor och kosten blev 450 tusen kronor dyrare än budgeterat på grund av beslut i kommunstyrelsen om satsning på svenskt kött.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 39

Diarienummer:

Information om Rörviks skola

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Projektledare Anneli Patriksson informerar om nybyggnationen av Rörviks skola. 4500 kvadratmeter ska byggas vilket kommer att överstiga budgeterade medel på 70 000 000 kronor. När man kommit igång med byggandet tar det cirka ett år innan skolan kan tas i bruk.

Tanken är att eleverna ska gå kvar i den befintliga skolan under byggtiden.

Fuktskador, ventilation samt byte av diverse mattor bör göras i den befintliga skolan snarast, då främst ventilationen. Framtagning av en korrekt kalkyl är det som ligger närmast i tid. I juni ska kalkylen presenteras för kommunstyrelsen.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 40

Diarienummer:

Information skolnärvaro

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Utvecklingschef Jane Wågman informerar att när det gäller uppföljning av skolnärvaro/skolfrånvaro på huvudmannanivå så ska den redovisas för nämnden en gång per termin. På dagens sammanträde informerar Jane om uppföljningen för hösten 2019.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 41

Diarienummer:

Information av ordförande

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Ordförande informerar att:

1. Han varit på Rörvikskola samt på Hofgårdsskolans elevråd. Under våren kommer dessa träffar att redovisas för nämnden.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 42

Diarienummer:

Information av barn- och utbildningschef

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

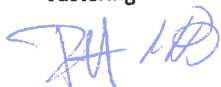
att notera informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef informerar om:

1. Dataskyddsförordningen där dataskyddsombudet har gjort en granskning vilket nämnden tar del av på dagens sammanträde
2. Gymnasiechefen, rektorn kommer att arbeta 50% på regionen som FoU ledare, han kommer fortfarande vara ansvarig för vuxenutbildningen och svenska för invandrare, i egenskap av rektor, men han lämnar projektet Sävsjö modellen.
3. Två tjänster kommer att annonseras ut snarast en tjänst som rektor på Aleholm samt en tjänst som nämndsekreterare/administratör.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 43

Diarienummer: BUN

Skolfrånvaro

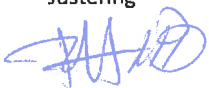
Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschefen informerar om:

1. Anmälan om utredning gällande skolfrånvaro som anmälts från verksamheterna.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 44

Diarienummer: BUN

Kränkningar

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef informerar om:

1. Anmälningar om kränkande behandling som anmälts från verksamheterna.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 45

Diarienummer:

Information av kontaktpolitiker

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Inga kontaktpolitiker har något att redovisa.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 46

Diarienummer:

Information antagning till Aleholm

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Gymnasiechef Johnas Stranne informerar om första siffrorna på elever från Sävsjö kommun som sökt till Aleholm till hösten 2020. Endast 48% från egna kommunen har sökt Aleholm, målet är 80%. De individuella valen E-sport och hockey kommer inte att kunna väljas hösten 2020. Efter omvalet i maj kommer gymnasiechefen tillbaka till nämnden och redovisar resultatet av omvalet.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 47

Diarienummer: BUN 2019/438.600

KPMG beslut om granskning av nämndens uppföljning av frånvaro på grundskolan och gymnasieskolan.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nämndens sammanträde den 11 mars.

Sammanfattning

På revisorernas uppdrag har KPMG genomfört en granskning av rubricerade område. Kommunens revisorer har behandlat och godkänt revisionsrapporten vid sammanträde 18 december 2019.

Revisorerna har överlämnat rapporten till barn- och utbildningsnämnden för yttrande. I rapportens slutsats och yttrande framkommer det i granskningen att barn- och utbildningsnämnden

- ska tillse att varje elevs frånvaro snarast anmäls till huvudmannen då utredning av elevs frånvaro inletts av rektor (SL 7 kap 19 a§ 3 st.)
- systematiskt ska följa upp och analysera eleverns frånvaro. Huvudmannen bör i sin styrning av det systematiska kvalitetsarbetet tillse att skolplikt och frånvaro följs upp. (SKOLFS 2012:34, sid 18)

Barn- och utbildningsförvaltningens yttrande kring de slutsatser som framgår i revisionsrapporten

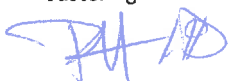
- Barn- och utbildningsnämnden ska tillse att varje elevs frånvaro snarast anmäls till huvudmannen då utredning av elevs frånvaro inletts av rektor (SL 7 kap 19 a§ 3 st.)

Förvaltningen har arbetat fram en rutin innebärande att ansvarig chef skyndsamt anmäler till huvudmannen då eleven har en längre eller upprepad frånvaro som ska utredas. Förvaltningschefen har uppdraget att vid kommande nämndssammanträde redogöra för inkommen anmälan om skolfrånvaro. I nämndens ärendelista ingår eleverns skolfrånvaro som en stående punkt. Blanketten som används vid anmälan till huvudman bifogas som bilaga 1 i detta svar.

- Barn- och utbildningsnämnden ska systematiskt följa upp och analysera eleverns frånvaro. Huvudmannen bör i sin styrning av det systematiska kvalitetsarbetet till att skolplikt och frånvaro följs upp. (SKOLFS 2012:34, sid 18)

Förvaltningschefen avser att årligen i december månad för höstterminen och i juni månad för vårterminen att för barn- och utbildningsnämnden redovisa en uppföljning av eleverns närvaro/frånvaro på ett övergripande plan för respektive skola och en samlad bild på huvudmannanivå, se bilaga 2.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Redovisningen kommer att innehålla;

- antal elever som har minst 90% närvaro
- antal elever som har minst 10% frånvaro
- antal hemmasittare

Till detta kommer också rektors analys och kommentarer presenteras för nämnden

Handlingsplan skolnärvaro

Barn- och utbildningsförvaltningen har 2020-01-21 antaget en ny handlingsplan som bifogas i detta yttrande.

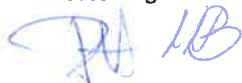
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-21 tillsammans med handlingsplan skolnärvaro och blanketter bilaga 1 och bilaga 2

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 48

Diarienummer: BUN 2020/45.600

Läromedel inom Vuxenutbildningen

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nästa sammanträde den 11 mars.

Sammanfattning

Idag får de elever som läser på grundläggande vuxenutbildning låna läromedel och de elever som läser på gymnasial nivå får köpa egen litteratur.

Aleholms frivilliga hanteringen av läromedel inom vuxenutbildningen är kostsam och tidskrävande då skolan har ett begränsat antal medarbetare som arbetar med administration. Under rådande ekonomiska förutsättningar behöver ledningen se vilka effektiviseringar som kan genomföras med målet att nå ett optimalt resursutnyttjande.

Enligt skollagen kap 20, § 7 är det upp till huvudmannen att besluta om följande;

Huvudmannen får bestämma att böcker och andra lärverktyg, som varje elev inom utbildning på grundläggande eller gymnasial nivå har för eget bruk och får behålla som sin egendom, ska anskaffas av eleverna själva eller erbjudas mot avgifter som högst motsvarar huvudmannens anskaffningskostnader.

Lärverktyg som används i utbildningen ska i övrigt tillhandahållas utan kostnad för eleverna. Skollagen Kap 20, 7§.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-01-30

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 49

Diarienummer: BUN 2020/48.600

Åskande om medel ur integrationsfonden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att överlämna ärendet till nästa sammanträde den 11 mars.

Sammanfattning

Träindustrin i Sävsjö kommun har under en längre tid haft svårt att attrahera kvalificerad personal samtidigt som många nyanlända har som yttersta vilja att ta sig in på arbetsmarknaden. Med anledning av detta så startade Sävsjö kommun "Sävsjömodellen" inom ramen för ett integrationsprojekt som riktade sig mot olika yrkesutbildningar och till de nyanlända som står långt från arbetsmarknaden. Här kan de få en yrkesutbildning som ger rätt kompetens och då lättare komma in i ett yrke.

I nära samarbete med Aleholm har det bedrivits en träutbildning med inriktning mot trähusprojekt. Trähusprojektet som genomförts inom ramen för Sävsjömodellen har fallit mycket väl ut och en majoritet av deltagarna har efter genomförd utbildning kunnat gå ut i arbete och självförsörjning. Projektet krävde i uppstartsfasen tid och resurser vad det gäller anpassningar av förhyrd lokal och att anställa yrkesutbildade lärare.

I första omgången antogs nio elever till utbildningen där sju avslutade den och gick ut i arbete. I de flesta fall med stöd från arbetsförmedlingen. I andra omgången antogs fyra där två av dem direkt gick ut i praktik som sannolikt leder till jobb. De två övriga är fortfarande i utbildning. Under första vecka i februari kommer nya intervjuer att genomföras med målet att en ny grupp med fyra deltagare ska påbörja träutbildningen inom kort.

Träföretagen i kommunen är och har varit mycket tillmötesgående och lånar ut utrustning som är nödvändig för att bedriva utbildning. De ställer upp med ritningar och material så att projektet kan göra verklighetsnära utbildningsmoment. Dock önskar förvaltningen få täckning för kostnad av lokal samt skyddskläder och förbrukningsmaterial.

Uppskattade kostnader för en fortsättning

En fortsättning av projektet innebär en budget för bemanning, lokalkostnader och en mindre driftskostnad

Personalkostnader

Lärare för svenska som invandrare. (SFI)	0,75	400 000:-
Yrkeslärare mot träutbildning	1,7	900 000:-
Projektsamordnare	0,25	225 000:-

Personalkostnader 1 525 000:-/år

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Lokalkostnader

Hyra av lokal 360 000/år
Skyddskläder och förbrukningsmaterial 85 000

Total kostnad 1 970 000: -

Förvaltningen uppskattar den årliga kostnaden för en fortsättning av projektet uppgår till 1 970 000: -

Barn- och utbildningsförvaltningen gör bedömningen att trähusprojektet bör ges möjlighet till en fortsättning.

Finansiering för andra halvåret 2020

Enligt förvaltningen råder en osäkerhet om finansieringen av Sävsjömodellen för andra halvåret 2020. Av den anledningen behövs ett klargörande från nämnd och kommunstyrelse om budgetmedel är avsatta eller inte. Om det inte finns medel avsatta så önskas ett klargörande om hur detta ska hanteras budgetmässigt.

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 50

Diarienummer: BUN 2020/75.600

Arrendeavtal donationsgårdarna

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att nuvarande arrendeavtal på Vrigstads skolgård 4:1 (Vrigstads Månsagård) och Holkaryd Lillegård 6:1 sägs upp innan den 15 mars 2020.

att förvaltningen ges i uppdrag omförhandla arrendeavtalen och återkomma till nämnden med förslag till nya arrendeavtal för perioden 2021-03-15–2026-03-14.

att nämnden överlåter till ordförande att underteckna uppsägningen av nuvarande arrendeavtal för Vrigstads skolgård 4:1 (Vrigstads Månsagård) och Holkaryd Lillegård 6:1.

Sammanfattning

Donationsgårdarna är samlingsnamnet för de donationer som gjorts till dåvarande Vrigstads kommuns skolstyrelse. Numera barn- och utbildningsnämnden i Sävsjö kommun. De donationer som ingår i donationsgårdarna är;

- Vrigstads skolgård 4:1 (Vrigstads Månsagård)
- Holkaryd Lillegård 6:1
- Guldenstiernska skolfonden
- Elisabet Hafströms donationsfond

Avkastningen från donationsgårdarna förvaltas av barn- och utbildningsnämnden i Sävsjö kommun.

Vad det gäller Vrigstads skolgård 4:1 (Vrigstads Månsagård) och Holkaryd Lillegård 6:1 så arrenderas dessa fastigheter ut till två arrendatorer. Nuvarande arrendekontrakt till båda fastigheterna gäller till och med 2021-03-14. Om jordägaren avser att säga upp eller villkors ändra arrendeavtalet så ska det göras senast ett år i förtid enligt nuvarande avtal annars förlängs arrendet i fem år.

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att LRF konsult i Växjö med särskild kompetens inom området ska konsulteras. Förvaltningen har haft flera samtal med berörd jurist och en gemensam överläggning har genomförts mellan nämndens presidium, tjänstemän och LRF konsult har ägt rum.

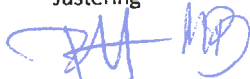
Samlad bedömning

Förvaltningens samlade bedömning är att arrendeavtalen ska sägas upp och omförhandlas. Arrendeavgiften behöver ses över och anpassas till 2021 års nivå och arrenderätten till jakt och fiske bedöms hanteras i särskild ordning och inte ingå i arrendeavtalen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-02-14

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 51

Diarienummer: 2020/28

Anmälan av delegationsbeslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Barn- och utbildningschefen redogör för ett yttrande till Skolinspektionen med anledning av en anmälan mot Vallsjöskolan i Sävsjö kommun.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 52

Diarienummer:

Övriga ärenden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Inga övriga ärenden att redovisa på dagens sammanträde.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 53

Diarienummer:

Meddelanden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning

Inga meddelanden att redovisa på dagens sammanträde.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande