

Plats och tid Vallsjösalen, Sävsjö kommun, Sävsjö kommun, onsdag 13 maj 2020 klockan 15:00 – 17.30

Beslutande

Närvarande
Fredrik Håkansson, ordförande KD
Eva Johansson, förste vice ordförande, S frånvarande
Klas Hjalmarskog, andre vice ordförande, M
Miriam Brolin, KD
Annika Zetterheim, KD frånvarande
Elena Luca, S
Victor Erliksson, S
Mirjam Johansson, C
Lars Helgesson, SD

Ersättare
Ingrid Ivarsson, S ersätter Eva Johansson S

Övriga deltagare

Övriga
Stefan Claesson, barn- och utbildningschef
Heléne Svensson, sekreterare
Carolina Lundbom, ekonom §122
Johnas Stranne, gymnasiechef §122-123

Utses att justera Victor Erliksson

Justeringens plats och tid Barn- och utbildningsförvaltningen 2020-05-18 klockan 14.00

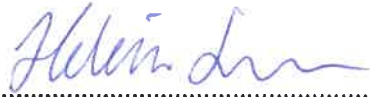
Ordförande



.....
Fredrik Håkansson, KD

Paragrafer 121-134

Sekreterare



.....
Heléne Svensson

Justerande



.....
Victor Erliksson

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans: Barn- och utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum: 2020-05-13
Anslagsdatum: 2020-05-20
**Sista dag att överklaga
(laglighetsprövning):** 2020-06-11
Förvaringsplats för protokollet: Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift



.....
Heléne Svensson

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Närvaro		
Val av justerare samt tid och plats		
Godkännande av ärendelista		4 - 5
Ekonomiuppföljning Barn- och utbildningsförvaltningen		6
Information antagning Aleholm		7
information av ordförande		8
Information av barn- och utbildningschef		9
Skolfrånvaro		10
Kränkningar		11
Information av kontaktpolitiker		12
Yttrande gällande Införande av 40 timmars "arbetsjänst" för att få en examen på Aleholmskolan	2020/212	13
Förskolan Ripans profil	2020/126	14 - 15
Motion (V) – kulturfond för skolorna i Sävsjö kommun	2020/148	16
Anmälan av delegationsbeslut		17
Övriga ärenden		18
Meddelanden		19



§ 121

Diarienummer:

Godkännande av ärendelista

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att godkänna ärendelistan för dagens sammanträde.

Sammanfattning

Ordföranden frågar barn- och utbildningsnämnden om dagens ärendelista kan godkännas och behandlas på dagens sammanträde.

Ärendelista

Inledning

- 1 Närvaro
- 2 Val av justerare samt tid och plats
- 3 Godkännande av ärendelista

Informationsärenden

- 4 Ekonomiuppföljning Barn- och utbildningsförvaltningen
- 5 Information antagning Aleholm
- 6 information av ordförande
- 7 Information av barn- och utbildningschef
- 8 Skolfrånvaro
- 9 Kränkningar
- 10 Information av kontaktpolitiker

Beredningsärenden

- 11 Yttrande gällande Införande av 40 timmars "arbetstjänst" för att få en examen på Aleholmskolan 2020/212

Beslutsärenden

- 12 Förskolan Ripans profil 2020/126
- 13 Motion (V) – kulturfond för skolorna i Sävsjö kommun 2020/148

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Avslutning

- 14 Anmälan av delegationsbeslut
- 15 Övriga ärenden
- 16 Meddelanden

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 122

Diarienummer: 2020/243

Ekonomiuppföljning Barn- och utbildningsförvaltningen

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Ekonomien för förvaltningen redovisar ekonomiuppföljning för januari-april. Prognosen för förskolorna ser mer positiv ut än tidigare. Gällande Aleholm har vi fått mer statsbidrag än budgeterat. Men en osäkerhet angående höstens interkommunala ersättningskostnader.

Beslutsunderlag

Presentation ekonomiuppföljning 20-05-13 upprättad av ekonom.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 123

Diarienummer: 2020/242

Information antagning Aleholm

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Gymnasiechef Johnas Stranne redogör för prognosen gällande antagningen för läsåret 2020/2021.

Beslutsunderlag

Sammanställning av prognos för antagningen Aleholm upprättad av Johnas Stranne.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 124

Diarienummer: 2020/241

Information av ordförande

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Ordförande informerar om

1. Personal, rektorer och representanter från barn- och utbildningsnämnden träffades den 13 maj, hur gör vi Aleholm mer attraktivt, se dnr. 2020/241. Uppföljningsmöte i augusti.
2. Träffar med elevråden på skolorna (ej Aleholm).

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 125

Diarienummer:

Information av barn- och utbildningschef

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef informerar:

1. Ändringar i organisationen i Vrigstad på grund av att förskolans rektor slutar.
2. Jonas Hultqvist, ny biträdande rektor på Hofgårdsskolan då Henrik Starkman börjat som rektor på Aleholm.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 126

Diarienummer: 2020/213, 2020/215, 2020/216,
2020/217, 2020/218, 2020/235

Skolfrånvaro

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef informerar om:

1. Sex anmälningar om skolfrånvaro som anmälts från verksamheterna.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 127

Diarienummer: 2020/214, 2020/224, 2020/225,
2020/233, 2020/234

Kränkningar

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Barn- och utbildningschef informerar om:

1. Fem anmälningar om kränkande behandling som anmälts från verksamheterna

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 128

Diarienummer:

Information av kontaktpolitiker

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

1. Victor besökte Vrigstad skola 27 april där han deltog i äventyrspedagogik åk 3.
Den 11 maj besökte han Prästhagen i Vrigstad på ett APT möte.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 129

Diarienummer: BUN 2020/212

Yttrande gällande Införande av 40 timmars "arbetstjänst" för att få en examen på Aleholmskolan

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att förvaltningens yttrande får utgöra barn- och utbildningsnämndens yttrande på medborgarförslaget.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har vid sitt sammanträde 2020-03-17 beslutat att remittera medborgarförslaget: Införande av 40 timmars "arbetstjänst" för att få en examen på Aleholmskolan.

Förvaltningens yttrande

I skollagen (2010:800) 16 kap. 26, 27, 28 § framgår vilka villkor eleven ska uppfylla för att en gymnasieexamen ska utfärdas.

För att få en examen från gymnasieskolan måste eleven ha klarat minst

- Godkänt i 2250 poäng av de 2500 poäng som ett gymnasieprogram består av.
- Ett godkänt gymnasiearbete.
- Svenska 1/Svenska som andraspråk 1, Engelska 5 och Matematik 1.
- Godkänt i 400 poäng av de programgemensamma ämnena.

Några ytterligare krav kan inte en enskild kommun eller enskild gymnasieskolan att ställa med anledning av att det är riksdagen som fattar beslut om skollag.

Samlad bedömning

Utifrån medborgarförslaget: Införande av 40 timmars "arbetstjänst" för att få en examen på Aleholmskolan ser förvaltningen ingen möjlighet att genomföra förslagsställarens önskemål eftersom riksdagen beslutar om skollag. Det innebär att en enskild kommun inte fatta beslut om ytterligare krav för att en examen ska kunna utfärdas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Stefan Claesson daterad 2020-04-23

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 130

Diarienummer: BUN 2020/126

Förskolan Ripans profil

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att fastställa förskolan Ripans profil till den "klimatsmarta förskolan".

Sammanfattning

Förskolan Ripan beräknas att ianspråktagas vid årsskiftet 2020/2021. Förskolan är byggd enligt miljöbyggnad silver utan certifiering.

Miljöbyggnad är ett svenskt system för så kallad miljöcertifiering av byggnader och idag är över 1500 byggnader certifierade enligt Miljöbyggnad. Miljöcertifiering av en byggnad innebär att miljöarbetet och byggnadens miljöprestanda granskas av tredje part. Systemet ägs och utvecklas av Sveriges största organisation för hållbart samhällsbyggande, Sweden Green Building Council, som även genomför certifieringarna.

Miljöbyggnad mäter totalt sexton olika värden som sedan granskas av oberoende tredje part innan vi ger ut vår certifiering. Inom tre år kommer vi tillbaka till nya byggnader och ombyggnationer och gör en uppföljande kontroll, så vi kan se att allt fortfarande är som det ska.

När vi mäter energiåtgång så tittar vi på byggnadens energianvändning så att den inte är för hög, mäter så att det inte kommer in för mycket eller lite värme i byggnaden och kontrollerar så att el och värme kommer från miljösäkra alternativ.

Innemiljön är det vi ägnar mest tid åt att bedöma. Vi mäter luftkvaliteten och kollar på hur ventilationen fungerar samt ser till att mängden kvävedioxid och radon är under de tillåtna värdena. Insläppet av dagsljus är viktigt för att man ska trivas i sitt hem eller på jobbet, så vi mäter även att det håller sig på en bra nivå. Samtidigt finns det en risk med för stora fönster, det kan läcka ut värme på vintern eller så kan solen värma upp för mycket under sommaren, så ska det inte vara. Vi kollar på andra saker i byggnaden också, som att den är fuktsäker och att det inte är någon risk för legionella.

Byggnadsmaterialen måste dokumenteras korrekt och de värsta kemikalierna får inte finnas när man bygger nytt. Om det är en renovering så vill vi veta att de material som inte längre är tillåtna har tagits bort.

Miljöbyggnad silver innebär

Presterar en byggnad en bra bit över de satta värdena så kan den nå upp till Silver. Det är en tydlig markering att byggbolaget eller fastighetsägaren är engagerad i miljöfrågor och tänker på de som ska vistas i byggnaden.

Här krävs det mer av byggnaden än att bara följa lagkrav – bland annat måste solskyddet, ljudmiljön och ventilationen vara mycket bättre

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

Källa: Sweden Green Building Council, www.sgbc.se

Förvaltningen och ansvarig rektor har fört en dialog med kommunens miljö- och hållbarhetsstrateg kring förskolans profilering som förvaltningen anser bör ligga i linje med mål och förväntningar som kommunen har i hållbarhetsfrågor.

Med detta menar förvaltningen;

- ✓ Byggnaden är uppförd i linje med den svenska miljöcertifieringen Miljöbyggnad, nivå Silver. Detta innebär att man genom ett krav på sexton olika indikatorer för energianvändning, inomhusmiljö och material säkerställt att byggnaden är bra för såväl barn, personal och miljö.
- ✓ Solceller på taket
- ✓ Gröna tak på komplementbyggnader
- ✓ Endast naturliga material har använts som fallskydd i utemiljön
- ✓ Kemikaliesmart förskola som arbetar efter kommunens [Handlingsplan för kemikaliesmarta förskolor](#)

Sammanfattningsvis så ser förvaltningen att begreppet "den klimatsmarta förskolan" är ett mycket lämpligt val av profil för Ripans förskola.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2020-03-19

Beslutet skickas till

Rektorer

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 131

Diarienummer: BUN 2020/148

Motion (V) – kulturfond för skolorna i Sävsjö kommun

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att förvaltningens yttrande får utgöra barn- och utbildningsnämndens svar på Motion (V) – kulturfond för skolorna i Sävsjö kommun.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2020-03-17 att remittera motionen kulturfond för skolorna i Sävsjö kommun till barn- och utbildningsnämnden för svar. Barn- och utbildningsförvaltningen delar uppfattningen med motionären om att kultur är viktigt och att det är av vikt att alla barn får möjligheten att uppleva olika sorters kulturhändelser såsom teater/konsertbesök eller utställningar på olika muséum under sin skolgång.

Barn- och utbildningsförvaltningens kulturgrupp

Arbetet i grundskolornas kulturgrupp leds av musikledare Erika Ingwall. Alla skolor har en representant som deltar regelbundet i kulturgruppens möte.

Kulturgruppen har som mål att under ett läsår ska alla årskurser från förskoleklass till och med årskurs 9, erbjudas en professionell kulturaktivitet. Eleverna ska under sin grundskoletid få ett varierat kulturutbud och möjligheten att prova på flertalet konstnärliga uttrycksformer.

Inför varje läsår söker kulturgruppen ett brett urval av kulturaktiviteter, oftast i samarbete med alla regionens verksamma kulturaktörer. Skolornas representanter tar också in önskemål från skolornas arbetslag och elever, om de har några specifika önskemål inför kommande läsårs kulturutbud.

Kulturgruppen söker medel från Kulturrådet inför varje läsår. Många av de kulturaktiviteter som genomförs under läsåret, genomförs med sökta medel från Kulturrådets Skapande skola. Kulturgruppen utvärderar och analyserar alla genomförda kulturinsatser, allt för att förbättra urvalet, variationen och professionaliteten inför nästkommande läsår.

Samlad bedömning

Sett utifrån kulturgruppen arbete och gruppens breda förankring tillsammans med årliga bidrag från Kulturrådet till "Skapande skola" ser förvaltningen inget behov av att inrätta en kulturfond inom ansvarsområdet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Stefan Claesson daterad 2020-04-07.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande



§ 132

Diarienummer:

Anmälan av delegationsbeslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

Inga delegationsärenden finns att redovisa på dagens sammanträde.

Justering

Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 133

Diarienummer:

Övriga ärenden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen samt
att förvaltningschefen får i uppdrag att svara på skrivelsen från pedagogerna i Vrigstad
förskolor.

Sammanfattning

1. Ingrid undrar över solceller på Hofgårdsskolan.
Ingrid ställde fråga om Riksidrottsgymnasiet motocross/enduro.
2. Victor undrade över renovering av Prästhagens förskola.
3. Victor har fått en skrivelse från pedagogerna i Vrigstad förskolor som
förvaltningschefen får i uppdrag att svara på.

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

§ 134

Diarienummer:

Meddelanden

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanfattning

1. Kommunstyrelsens protokoll 2020-05-05 §190: Riksidrottsgymnasium, RIG, motocross och enduro
2. Kommunstyrelsens protokoll 2020-05-05 §192: Finansiering av trä- och byggutbildning
3. Kommunstyrelsens protokoll 2020-04-21 §164: Reviderad budgetprocess och ekonomi 2020
4. Kommunstyrelsens protokoll 2020-05-05 §195: Förslag till reviderad budgetplan 2020

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö
Telefon: 0382-152 00
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande