Kommunstyrelsen beredande

Plats och tid	Vallsjösalen, Sävsjö Kommunalhus, Sävsjö, tisdag 17 november 2026 klockan 08.30 – 14.15
Beslutande	Therese Petersson (KD), ordförande Göran Häll (S), 1:e vice ordförande Mats Hermansson (M), 2:e vice ordförande Gunnel Lundgren (KD) Stefan Persson (KD) Magnus Josephsson (S) Christer Sandström (C) Klas Hjalmarskog (M) Kjell Lundkvist (SD) §§ 218-225, 227-251
Övriga deltagare	Pierre Klasson, kommundirektör §§ 218-225, 227-251 Marie Netz, kommunsekreterare Eveline Magnusson, HR chef § 222 Benita Jörgensen, ekonomichef §§ 225, 236 Erika Tor Rundblad, chef serviceförvaltning § 226 Marcus Tingvall, Njudung Energi AB § 232 Emma Nordstrand, enhetschef §§ 224, 242-245 Peter Ringberg, samhällsbyggnadsstrateg §§ 224, 242-245 Emanuel Johansson, Samhällsplanerare §§ 224, 242-245 Mirjam Johansson (C), ersättare Lisbeth Johansson, revisor Bo Krister Johansson, revisor § 224, 232, 242-245, 250
Paragrafer	218-251 §§
Utses att justera	Gunnel Lundgren (KD)
Plats och tid för justering	Digital justering 2026-11-20 klockan 12.00.

Ordförande

.....
Therese Petersson (KD)

Justerande

.....
Gunnel Lundgren (KD)

Sekreterare

.....
Marie Netz

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans	Kommunstyrelsen beredande
Sammanträdesdatum	2026-11-17
Anslaget sattes upp	2026-11-20
Sista dag att överklaga	2026-12-11
Förvaringsplats	Kommunledningskotoret
Underskrift	…… Marie Netz

Innehållsförteckning

§ 218	Upprop samt val av justerare		6
§ 219	Godkännande av ärendelista		7 - 8
§ 220	Meddelanden		9
§ 221	Kommundirektören informerar		10
§ 222	Information HR		11
§ 223	Information näringslivet		12
§ 224	Handlingsplan för bostadsförsörjning	2026/314	13
§ 225	Månadsrapport, oktober 2026	2026/102	14
§ 226	Information tekniska		15
§ 227	Medborgarförslag om hundrastgård, Vrigstad	2026/296	16 - 17
§ 228	Motion (SD) om Sävsjö kommuns konstsamling	2026/316	18
§ 229	Motion (SD) om skottpengar på vildsvin.	2025/470	19
§ 230	Reglemente kommunala pensionärsrådet	2026/174	20
§ 231	Reglemente kommunala rådet for funktionshinderfrågor	2026/174	21
§ 232	VA-taxa 2027	2026/336	22 - 23
§ 233	Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning	2026/337	24

§ 234	Delårsrapport 2026, Höglandsförbundet	2026/338	25 - 26
§ 235	Uppdrag och utredning om arvoden och andra ekonomiska ersättningar till Höglandsförbundets förtroendevalda	2026/339	27
§ 236	Hantering av underskott avseende skolskjutsar 2026, Höglandsförbundet	2026/342	28
§ 237	Översyn av ägardirektiv, bolagsordning och förvaltningsavtal Sävebo	2026/274	29
§ 238	Delårsrapport 2026, Kretslopp Sydost	2026/340	30
§ 239	Taxor och föreskrifter 2027, Kretslopp Sydost	2026/352	31
§ 240	Avslut av borgensåtagande, Kretslopp Sydost	2026/350	32
§ 241	Överlämnande av arkiv till Höglandets räddningstjänstförbund	2026/351	33 - 34
§ 242	Detaljplan för Gästgivaregården 1:252 mfl	2026/80	35
§ 243	Medborgarförslag om upprustning av sädesmagasin	2025/241	36 - 37
§ 244	Försäljning av byggnader samt nyttjanderättsavtal vid Granbacken	2026/320	38 - 39
§ 245	Nya avtal gällande Norregårdsstugan i Stockaryd	2026/345	40
§ 246	Överlåtelse av Brandmuseet till Sävsjö Hembygdsförening	2026/326	41 - 42
§ 247	Principer för sponsring i Sävsjö kommun	2026/323	43
§ 248	Granskning om chefers arbetsmiljö	2026/83	44 - 45
§ 249	Sävsjö näringsliv AB, SNAB	2026/356	46

§ 250	Motion från Kristdemokraterna om RIG motocross och enduro i egen regi	2026/388	47
§ 251	Övriga ärenden		48

§ 218

Upprop samt val av justerare

Kommunstyrelsen beslutar

att anse uppropet avklarat och att utse Gunnel Lundgren (KD) att justera dagens protokoll.

§ 219

Diarienummer: KSB Dnr

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ärendelistan för dagens sammanträde enligt utskickat förslag med följande tillägg:
att motionen från Kristdemokraterna (KD) om RIG motocross och enduro i egen regi, behandlas på dagens sammanträde.

Sammanfattning

Inledning

1	Upprop samt val av justerare	
2	Godkännande av ärendelista	
3	Meddelanden	

Informationsärenden

4	Kommundirektören informerar	
5	Information HR	
6	Information näringslivet	
7	Handlingsplan för bostadsförsörjning	2026/314
8	Månadsrapport, oktober 2026	2026/102

Teknisk nämnd

9	Information tekniska	

Beredande ärenden till kommunfullmäktige

10	Medborgarförslag om hundrastgård, Vrigstad	2026/296
11	Motion (SD) om Sävsjö kommuns konstsamling	2026/316
12	Motion (SD) om skottpengar på vildsvin.	2025/470
13	Reglemente kommunala pensionärsrådet	2026/174
14	Reglemente kommunala rådet for funktionshinderfrågor	2026/174
15	VA-taxa 2027	2026/336
16	Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning	2026/337
17	Delårsrapport 2026, Höglandsförbundet	2026/338
18	Uppdrag och utredning om arvoden och andra ekonomiska ersättningar till Höglandsförbundets förtroendevalda	2026/339
19	Hantering av underskott avseende skolskjutsar 2026, Höglandsförbundet	2026/342
20	Översyn av ägardirektiv, bolagsordning och förvaltningsavtal Sävebo	2026/274
21	Delårsrapport 2026, Kretslopp Sydost	2026/340
22	Taxor och föreskrifter 2027, Kretslopp Sydost	2026/352
23	Avslut av borgensåtagande, Kretslopp Sydost	2026/350
24	Överlämnande av arkiv till Höglandets räddningstjänstförbund	2026/351

Beredande ärenden till kommunstyrelsen

25	Detaljplan för Gästgivaregården 1:252 mfl	2026/80
26	Medborgarförslag om upprustning av sädesmagasin	2025/241
27	Försäljning av byggnader samt nyttjanderättsavtal vid Granbacken	2026/320
28	Nya avtal gällande Norregårdsstugan i Stockaryd	2026/345
29	Överlåtelse av Brandmuseet till Sävsjö Hembygdsförening	2026/326
30	Principer för sponsring i Sävsjö kommun	2026/323
31	Granskning om chefers arbetsmiljö	2026/83
32	Sävsjö näringsliv AB, SNAB	2026/356

Övrigt

33	Övriga ärenden	

§ 220

Diarienummer: KSB Dnr

Meddelanden

Kommunstyrelsen beslutar

att anmäla informationen och lägga till handlingarna.

Sammanfattning

- Inbjudan till nominering till KIEF efter valet 2026
- Myndighetsnämnden, Revisionens uppdrag att granska chefers arbetsmiljö, § 95
- Yttrande ansökan om tillstånd för fortsatt täktverksamhet i Komstad
- Kretslopp Sydost, Protokoll direktionsmöte 2026-10-16 208019

§ 221

Kommundirektören informerar

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Sammanfattning
Kommundirektör Pierre Klasson informerar och besvarar frågor:

- Omorganisationen: Målet om minskning med 16 tjänster har uppnåtts, flertalet medarbetare har erbjudits andra uppdrag eller deltagit i omställningsinsatser. Fokus är nu på stabilisering av verksamheten, trygghet och tydlighet. Mer info finns på KomIn
- Övergången av räddningstjänsten till Höglandsförbundet fortlöper enligt plan.
- Arbetsmiljöutredningen: kommundirektören har fått i uppdrag att genomföra en fördjupad analys av grundorsaker. Insatser och åtgärder pågår.

§ 222

Information HR

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

HR-chef Eveline Magnusson, lämnar information och svarar på frågor om kommunens arbete med omorganisationen och bemanning.

§ 223

Diarienummer: KSB Dnr

Information näringslivet

Kommunstyrelsen beslutar

Inget att rapportera.

§ 224

Diarienummer: KSB 2026/314

Handlingsplan för bostadsförsörjning

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Samhällsplanerare Emanuel Johansson lämnar information och svarar på frågor om det pågående arbetet med att ta fram en handlingsplan för bostadsförsörjning i Sävsjö kommun.

§ 225

Diarienummer: KSB 2026/102

Månadsrapport, oktober 2026

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Ekonomichef Benita Jörgensen informerar och besvarar frågor.

Prognosen för kommunen visar ett resultat på-5,9 mnkr, vilket är 7,0 mnkr sämre än budget. Jämfört med prognosen i delårsrapporten per augusti, då resultatet beräknades till-7,8 mnkr, har prognosen förbättrats med cirka 1,9 mnkr.

§ 226

Information tekniska

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Serviceförvaltningens chef Erika Tor Rundblad informerar och besvarar aktuella verksamhetsfrågor:

- Budget, plusresultat
- Omorganisationen, tjänster
- Toalett centrum utreds
- Kulturhuset, gräsklippning
- Lokala ristippar

§ 227

Diarienummer: KSB 2026/296

Medborgarförslag om hundrastgård, Vrigstad

Kommunstyrelsen beslutar

att med hänvisning till tidigare beslut i liknande medborgarförslag, ärendenummer 2021/330, 2022/219, 2025/281 och 2026/189 där det framgår att det är möjligt för en förening efter dialog med kommunen att ansöka om att anlägga och driva en hundrastgård på kommunal mark genom nyttjanderättsavtal, samt

att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Medborgarförslaget inkom till Sävsjö kommun den 21 september 2026.

Medborgarförslaget föreslår att en hundrastgård etableras i Vrigstad, gärna på den inhägnade gräsytan bakom förskolan Prästhagen. Förslagsställaren framhåller att området redan är inhägnat och att mycket av den grundläggande infrastrukturen därmed finns på plats.

Kommunen ser positivt på engagemanget i frågan och bedömer att det finns platser som skulle kunna vara lämpliga för en hundrastgård. Även om området bakom Prästhagen redan är inhägnat skulle en hundrastgård medföra kostnader för anpassning, tillsyn och löpande underhåll. Mot bakgrund av kommunens ekonomiska och personella prioriteringar bedöms det inte finnas förutsättningar att driva en hundrastgård i kommunal regi.

Kommunen ser däremot positivt på initiativ från det lokala föreningslivet. En möjlig väg framåt är att en förening tar ansvar för anläggning och drift av en hundrastgård. En sådan förening kan söka extern finansiering, exempelvis genom Leader Linné, och även ansöka om kommunal medfinansiering. Om en sådan ansökan inkommer prövar kommunen möjligheten att upplåta lämplig kommunal mark genom nyttjanderättsavtal.

Det finns redan i dag en hundrastgård vid Tallbacken i Stockaryd som drivs av IFK Stockaryd och kan användas av föreningens medlemmar.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-11-16
2. Beslut från kommunfullmäktiges presidium, daterat 2026-09-29 § 54
3. Medborgarförslag inkommit till Sävsjö kommun den 2026-09-21

Beslutet skickas till

Initiativtagaren
Kommunledningskontoret
Kommunfullmäktige

§ 228

Diarienummer: KSB 2026/316

Motion (SD) om Sävsjö kommuns konstsamling

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad då dess intentioner redan tillgodoses genom kommunens riktlinje för offentlig konst och det pågående arbetet med att tillgängliggöra kommunens konstsamling i kommunala lokaler.

Sammanfattning

I inkommen motion från Sverigedemokraterna föreslår motionären att kommunens verksamheter informeras om den konst som finns i Sävsjö kommuns ägo. Motionären föreslår även att det i samband med informationen tydliggörs att konsten finns tillgänglig för utsmyckning av verksamheternas lokaler.

Kommunfullmäktige antog 2022-10-10 § 88 Riktlinje för offentlig konst i Sävsjö kommun, som reglerar hanteringen av kommunens konstsamling och hur konst kan användas och placeras i kommunens verksamheter och lokaler.

De verksamheter som är inrymda i Stadshotellet har varit i kontakt med kommunens konstansvarige och hämtat konst ur kommunens samling för placering i lokalerna. Motionens intention att synliggöra kommunens konst och göra den tillgänglig i kommunens verksamheter har därmed redan tillgodosetts inom ramen för gällande riktlinjer och arbetssätt. Kommunledningskontoret bedömer därför att motionens syfte är uppfyllt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-11-02
2. Motion från Sverigedemokraterna daterad 2026-10-06
3. Beslut Kommunfullmäktige ,daterad 2026-10-12, § 135
4. För offentlig konst

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 229

Diarienummer: KSB 2025/470

Motion (SD) om skottpengar på vildsvin.

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen om införande av skottpengar på vildsvin då kommunen saknar möjlighet att kontrollera och administrera ett sådant system.

Sammanfattning

I en inkommen motion från Sverigedemokraterna föreslår motionären att skottpengar införs på vildsvin. Syftet med förslaget är att motverka spridning av sjukdomar bland djurstammar samt minska skador och förstörelse i naturen. Vidare föreslås det i motionen att kommunstyrelsen fastställer vilka kriterier som ska ställas för att erhålla dessa skottpengar.

Myndighetsförvaltningen har utrett förutsättningarna för att införa skottpengar på vildsvin i Sävsjö kommun och bedömer att det finns ett behov av att hålla vildsvinsstammen på en rimlig nivå och ser positivt på att jakt bedrivs för att begränsa skador som vildsvin kan orsaka. Förvaltningen anser dock att införandet av skottpengar inte är en lämplig åtgärd för Sävsjö kommun. Kommunen har inte möjlighet att säkerställa att fällda vildsvin verkligen har skjutits inom kommunens gränser eller att hantera den administration och kontroll som systemet skulle kräva.

Svenska Jägareförbundet har gjort bedömningen att skottpengar inte löser problemet med vildsvin utan att åtgärder som samarbete och samverkan med markägare och jägare har större effekt.

Mot bakgrund av ovanstående föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

1. Beslut Myndighetsnämnden, 2026-09-23, § 74
2. Beslut från kommunfullmäktige, daterat 2025-12-15 § 218
3. Motion från Sverigedemokraterna, inkommen 2025-12-12

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 230

Diarienummer: KSB 2026/174

Reglemente kommunala pensionärsrådet

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

I reglementet för kommunala pensionärsrådet 2027 anges att sekreterare i rådet ska vara en tjänsteperson från socialförvaltningen. Mot bakgrund av den pågående utvecklingen mot en gemensam nämndadministration bedöms denna skrivning inte längre vara ändamålsenlig. För att säkerställa en flexibel organisation och ett effektivt resursutnyttjande bör sekreterarfunktionen inte vara knuten till en specifik förvaltning, utan kunna bemannas utifrån organisationens samlade behov. Detta skapar bättre förutsättningar för planering, samordning och fördelning av arbetsuppgifter mellan nämndsekreterarna. Mot denna bakgrund föreslås att den formulering i reglementet som anger att sekreterare i råden ska vara en tjänsteperson från socialförvaltningen tas bort.

Reglemente begränsar möjligheterna för fler lokala pensionärsföreningar att ingå i rådet. För att säkerställa en bredare representation föreslås att regleringen av rådets sammansättning revideras.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret kansliavdelning, daterad 2026-10-01.
2. Reglementet kommunala pensionärsrådet 2026-06-15 §108.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

§ 231

Diarienummer: KSB 2026/174

Reglemente kommunala rådet for funktionshinderfrågor

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

I reglementena för pensionärsrådet 2027 anges att sekreterare i rådet ska vara en tjänsteperson från socialförvaltningen. Mot bakgrund av den pågående utvecklingen mot en gemensam nämndadministration bedöms denna skrivning inte längre vara ändamålsenlig. För att säkerställa en flexibel organisation och ett effektivt resursutnyttjande bör sekreterarfunktionen inte vara knuten till en specifik förvaltning, utan kunna bemannas utifrån organisationens samlade behov. Detta skapar bättre förutsättningar för planering, samordning och fördelning av arbetsuppgifter mellan nämndsekreterarna. Mot denna bakgrund föreslås att den formulering i reglementet som anger att sekreterare i råden ska vara en tjänsteperson från socialförvaltningen tas bort.

Reglemente begränsar möjligheterna för fler lokala föreningar att ingå i rådet. För att säkerställa en bredare representation föreslås att regleringen av rådets sammansättning revideras.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-10-01
2. Reglemente för kommunala rådet för funktionshinderfrågor 2026-06-15 §109

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

§ 232

Diarienummer: KSB 2026/336

VA-taxa 2027

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att VA-taxans brukningsavgifter höjs med 9% från och med 2027-01-01.

Sammanfattning

VA-verksamheten i Sävsjö har under de senaste åren höjt ambitionsnivån, bland annat för att möta ett uppdämt behov av reinvesteringar. Behovet omfattar såväl ledningsnätet som andra delar av verksamheten, exempelvis utbyte av maskinell utrustning i VA-anläggningarna. Satsningarna har medfört ökade kostnader för verksamheten. Även framöver står VA-verksamheten inför betydande investeringsbehov, bland annat i överföringsledningar mellan Sävsjö och Stockaryd, i befintliga anläggningar samt i åtgärder för ökad säkerhet och kontinuitetsplanering. Dessa kostnader bedöms även fortsättningsvis påverka VA-taxan.
VA-kollektivet innefattar ca 75% av kommunens invånare och VA-taxan ska täcka kostnaden för den kommunala VA-anläggningen. VA-kollektivet får inte bedrivas med vinst men får finansieras av skattemedel. Målsättningen i Sävsjö är att finansieringen ska ske med taxan till 100%. Verksamhetens driftskostnader har ökat, främst till följd av stigande priser på kemikalier och andra nödvändiga insatsvaror. Tillsammans med det högre ränteläget har detta lett till en betydande ökning av verksamhetens totala kostnader. Enligt prognosen behöver VA-taxan höjas ytterligare under de kommande åren, bland annat för att finansiera den omfattande investeringen i överföringsledningen mellan Sävsjö och Stockaryd.

Då VA-kollektivets inkomster består i avgifter från VA-taxan och verksamheten ska vara kostnadsneutral behövs en justering av taxan göras för att möta de ökade kostnaderna.
Den föreslagna taxe-ökningen på 9% som läggs på brukningsavgiften kommer göra att intäkterna ökar med ca 3 175 000: -. Det kommer för en enskild abonnent med normalförbrukning innebära en kostnadsökning med ca 84 kr per månad.

Anläggningsavgiften är en engångsavgift som tas ut av fastighetsägaren när en fastighet ansluts till den allmänna VA-anläggningen. Avgiften ska täcka kostnaderna för att upprätta fastighetens anslutning genom servisledningar och samtidigt bidra till finansieringen av det gemensamma ledningsnätet samt övriga befintliga VA-anläggningar. Anläggningsavgiften föreslås vara oförändrad.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från styrelsen Njudung Energi Sävsjö 2026-10-08
2. Protokoll styrelsemöte Njudung Energi Sävsjö 2026-10-15

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 233

Diarienummer: KSB 2026/337

Revidering av Höglandsförbundets förbundsordning

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Förbundsordningen för Höglandsförbundet är det styrande dokument där uppdraget för kommunalförbundet regleras. I förbundsordningen beskrivs vilka kommuner som är medlemmar, ändamål och syfte med förbundet.

Förbundsordningen är det styrande dokument som styr Höglandsförbundet både utifrån det politiska och tjänstemannamässiga perspektivet. Behovet av att revidera förbundsordningen har uppstått utifrån tre perspektiv: Tranås är ny medlemskommun, beslut om nya verksamheter på förbundet samt ett behov av att förändra budgetprocessen mellan förbundet och kommunerna.

Beslutsunderlag

1. beslt från Direktionen, höglandsförbundet, 2026-10-16, § 71
2. Tjänsteskrivelse revidering av förbundsordningen Höglandsförbundet, daterad 2026-09-29
3. Förbundsordning Höglandsförbundet, daterad 2026-09-28

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 234

Diarienummer: KSB 2026/338

Delårsrapport 2026, Höglandsförbundet

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera informationen om den godkända delårsrapporten 2026 från Höglandsförbundet.

Sammanfattning

Delårsrapporten redovisar Höglandsförbundets verksamhet, ekonomiska ställning och förväntade utveckling för perioden 1 januari–31 augusti 2026 samt en prognos för helåret. Rapporten innehåller även uppföljning av verksamhetsmål och finansiella mål samt en samlad bedömning av god ekonomisk hushållning.

Den kommunala vuxenutbildningen för Eksjö, Nässjö och Sävsjö ingår sedan den 1 juli 2026 i Höglandsförbundet. Förbundet har därmed fortsatt att utvecklas och stärkt sin roll som gemensam huvudman inom utbildningsområdet. Förberedelser har även genomförts inför en gemensam upphandlingsorganisation och Tranås kommuns inträde i förbundet från den 1 januari 2027.

Det ekonomiska resultatet uppgår per den 31 augusti 2026 till 30,4 mnkr, vilket är 22,7 mnkr bättre än periodiserad budget. Av periodens positiva resultat avser 19,4 mnkr semester- och ferielöneskuld. Helårsresultatet prognostiseras till 3,9 mnkr, vilket är 2,5 mnkr lägre än budgeterat resultat.

Den negativa prognosavvikelsen återfinns inom Höglandets utbildningssamverkan, som prognostiserar ett positivt resultat om 1,8 mnkr, 3,1 mnkr lägre än budget. Huvudförklaringen är att kostnaderna för skolskjutsar och elevresor överstiger finansieringen från medlemskommunerna. Prognosen är samtidigt förenad med osäkerhet eftersom elevavstämningen den 15 oktober genomförs efter att delårsrapporten har upprättats.

Trots att resultatmålet inte bedöms uppnås för det enskilda året bedöms det finansiella målet om ett resultat motsvarande i genomsnitt 1 procent av omsättningen över en sexårsperiod uppnås. Investeringarna bedöms kunna finansieras genom egna medel och årets kassaflöde, och även målet om självfinansierade investeringar bedöms uppnås. Verksamhetsmålen bedöms i huvudsak kunna uppnås. Den samlade

bedömningen är därför att Höglandsförbundet vid årets slut kommer att bedrivas i enlighet med principerna för god ekonomisk hushållning.

Höglandets utbildningssamverkan går dock in i den fortsatta omställningen mot riksprislistans nivåer med ett mindre ekonomiskt handlingsutrymme än vad som förutsattes i budgeten. Det ökar betydelsen av att planerade verksamhetsanpassningar och effektiviseringar genomförs och får avsedd effekt under kommande planperiod.

Beslutsunderlag

1. Beslut DIR 2026-10-16, § 68 Delårsrapport Höglandsförbundet 2026
2. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-28
3. Delårsrapport Höglandsförbundet per 2026-08-31

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 235

Diarienummer: KSB 2026/339

Uppdrag och utredning om arvoden och andra ekonomiska ersättningar till Höglandsförbundets förtroendevalda

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Höglandsförbundets politiska organisation omfattar direktion, arbetsutskott, nämnder och revision. Nuvarande ordning innebär att arvoden och andra ekonomiska ersättningar som huvudregel betalas enligt reglerna i den medlemskommun som har valt eller nominerat den förtroendevalda. Frågan kring att se över möjligheten för samma ersättningsnivå till de förtroendevalda i förbundets har lyfts.

Den 28 augusti gav arbetsutskottet förbundsdirektören i uppdrag att ta fram ett utredningsuppdrag för att utreda frågan. Sedan arbetsutskottet den 28 augusti har förbundsdirektören utrett ärendet.

Utredningen redovisar tre möjliga vägval: att Höglandsförbundet tar fram ett eget arvodesreglemente, att nuvarande ordning fortsätter eller att medlemskommunerna reglerar ersättningen för sina förtroendevalda med en gemensam och enhetlig nivå för ordförande och vice ordförande i förbundets politiska organ.

Förbundsdirektören rekommenderar alternativ tre, eftersom det skapar enhetlighet för de uppdrag som normalt innebär störst ansvar och arbetsinsats samtidigt som medlemskommunernas befintliga reglementen, beredningsformer och administrativa processer kan användas.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse daterad 2026-09-29
2. Tjänsteskrivelse uppdrag samt utredning arvoden 260929
3. Arbetsutskottets beslut 2026-10-08, § 63

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

§ 236

Diarienummer: KSB 2026/342

Hantering av underskott avseende skolskjutsar 2026, Höglandsförbundet

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att godkänna avsteg från Höglandsförbundets förbundsordnings ordinarie fördelningsgrund för hantering av överskjutande kostnader för skolskjutsar och elevresor inom Höglandets utbildningssamverkan avseende verksamhetsåret 2026,

att godkänna att Sävsjö kommun faktureras den del av kommunens redovisade kostnader för skolskjutsar och elevresor som i bokslutet för 2026 överstiger kommunens finansiering, samt

att den tillkommande kostnaden belastar barn- och utbildningsnämndens budgetram för gymnasieverksamhet.

Sammanfattning

Höglandsförbundets direktion har beslutat om en särskild hantering av överskjutande kostnader för skolskjutsar inom Höglandets utbildningssamverkan 2026. Förslaget innebär att varje kommun faktureras den del av de egna redovisade skolskjutskostnaderna som överstiger kommunens finansiering. Regleringen ska genomföras innan utbildningssamverkans slutliga resultat för 2026 fastställs.
Eftersom denna fördelningsprincip avviker från förbundsordningens ordinarie fördelningsgrund behöver avsteget godkännas av berörda medlemskommuner.
Det slutliga beloppet för Sävsjö kommun kan fastställas först när kostnaderna för 2026 har slutredovisats. Kommunfullmäktige föreslås därför ta ställning till principen för regleringen och godkänna att kommunens slutliga kostnad bestäms utifrån den faktiska avvikelsen i bokslutet. Förbundets prognos i september pekar på att det handlar om runt 500 tkr i avvikelse mellan finansiering och faktisk kostnad för Sävsjö kommuns del av skolskjutsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-11-10
2. Beslut från Höglandsförbundets direktion, daterat 2026-10-16 § 69.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 237

Diarienummer: KSB 2026/274

Översyn av ägardirektiv, bolagsordning och förvaltningsavtal Sävebo

Kommunstyrelsen beslutar

att kommundirektörens uppdrag att leda arbetet med översyn av ägardirektiv, bolagsordning för Sävebo AB skjuts fram till efter årsskiftet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade 2026-09-15, § 191 att ge kommundirektören i uppdrag att leda arbetet med översyn av ägardirektiv, bolagsordning och förvaltningsavtal för Sävebo AB under hösten 2026.

I samband med kommunfullmäktiges beslut om omorganisation av kommunens förvaltningar och nämnder inför 2027, inklusive överföring av verksamhet till det helägda bolaget Sävebo AB, aktualiserades behovet av en översyn av bolagets ägardirektiv, bolagsordning och förvaltningsavtal.

Kommunledningskontoret tog därför fram en färdplan för arbetet, vilken redovisades vid en ägardialog med Sävebo AB den 10 september. Färdplanen syftade till att möjliggöra en strukturerad ägarstyrning från kommunens sida samt ge bolagets styrelse möjlighet att lämna synpunkter innan ärendena behandlades av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut 2026-09-15, § 191

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

§ 238

Diarienummer: KSB 2026/340

Delårsrapport 2026, Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att notera informationen om den godkända delårsrapporten för Kretslopp Sydost 2026.

Sammanfattning

Kretslopp Sydost har upprättat delårsrapport för perioden 1 januari till 31 augusti 2026. Förbundsdirektionen godkände delårsrapporten den 16 oktober 2026, § 46, och rapporten har därefter översänts till medlemskommunerna.

Delårsrapporten visar ett resultat för Kretslopp Sydost på 1,9 mnkr för perioden. Prognosen för helåret 2026 uppgår till 0,4 mnkr. För koncernen uppgår resultatet för perioden till 18,5 mnkr och helårsprognosen till 21,4 mnkr.

Verksamheten har under året präglats av införandet av närsortering och övertagandet av insamlingen i egen regi i bland annat Sävsjö. Detta har medfört omfattande investeringar i bland annat fyrfackskärl, insamlingsfordon och anläggningar. Förbundet har under året upplånat 240 mnkr för att finansiera investeringarna.

Likviditet och soliditet ligger över förbundets målvärden, medan självfinansieringsgraden för investeringarna är lägre än målet till följd av den höga investeringsnivån. Förbundsdirektionens samlade bedömning är att Kretslopp Sydost och förbundskoncernen uppnår god ekonomisk hushållning för 2026.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, daterad 2026-11-09.
2. Delårsrapport 2026, Kretslopp Sydost.
3. Beslut Kretslopp Sydosts direktion, 2026-10-16 § 46.
4. Revisorernas bedömning av delårsbokslutet 2026-08-31
5. Det sakkunniga biträdets yttrande över delårsrapport 2026
6. Granskning av god ekonomisk hushållning, balanskravet delår 2026
7. Det sakkunniga biträdets granskning av delårsrapport 2026

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 239

Diarienummer: KSB 2026/352

Taxor och föreskrifter 2027, Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att fastställa taxor och taxeföreskrifter för år 2027 för Kretslopp Sydost.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har tagit del av Kretslopp Sydosts renhållningstaxa för 2027. Taxan är miljöstyrande och består av en fast grundavgift samt rörliga avgifter för insamling och behandling av kommunalt avfall. Den omfattar hushåll, fritidsboenden och verksamheter inom medlemskommunerna. Avgifterna reglerar bland annat hämtning av mat- och restavfall, fyrfackssystem, latrin, returpapper, förpackningsavfall, trädgårdsavfall, el-avfall samt särskilda tjänster och mottagningsavgifter. Taxan träder i kraft den 1 januari 2027.

Beslutsunderlag

1. Protokollsutdrag Direktionsmöte 2026-10-16 47
2. Taxa 2027 Kretslopp Sydost förbundsdirektion

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 240

Diarienummer: KSB 2026/350

Avslut av borgensåtagande, Kretslopp Sydost

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att upphäva kommunfullmäktiges beslut 2025-05-19 § 127 om Sävsjö kommuns borgensåtagande avseende ekonomisk säkerhet för Kretslopp Sydosts verksamhet vid Moskogens avfallsanläggning.

Sammanfattning

Kretslopp Sydost har tidigare varit skyldigt att ställa ekonomisk säkerhet för verksamheten vid Moskogens avfallsanläggning. Säkerheten har ställts genom borgensåtaganden från medlemskommunerna. Det samlade borgensåtagandet uppgick senast till 33 miljoner kronor, varav Sävsjö kommuns del uppgår till 2 miljoner kronor. Kommunfullmäktige i Sävsjö tog i maj 2025 (§127) beslut om att ingå borgen för Kretslopp Sydosts miljötillstånd.

Efter en ändring i miljöbalken har förutsättningarna för krav på ekonomisk säkerhet förändrats för kommunalförbund. Mark- och miljödomstolen har den 21 augusti 2026 upphävt Kretslopp Sydosts skyldighet att ställa säkerhet för verksamheten. Länsstyrelsen i Kalmar län har därefter meddelat att myndigheten inte längre har någon fordran på de ekonomiska säkerheter som ställts genom medlemskommunernas borgensåtaganden.

Kretslopp Sydosts förbundsdirektion beslutade den 16 oktober 2026, § 50, att översända Länsstyrelsens besked till medlemskommunerna för beslut om upphävande av borgen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, daterad 2026-11-09.
2. Beslut från kommunfullmäktige, daterat 2025-05-19 § 127.
3. Beslut från Kretslopp Sydosts förbundsdirektion 2026-10-16, § 50.
4. Länsstyrelsen i Kalmar län, meddelande om friställande av fordran av ekonomisk säkerhet, 2026-09-03.
5. Underlag från Mark- och miljödomstolen avseende mål M 4497-26, 2026-08-18.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 241

Diarienummer: KSB 2026/351

Överlämnande av arkiv till Höglandets räddningstjänstförbund

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige besluta

att överföra de allmänna handlingar nödvändiga för verksamheten till Höglandets räddningstjänstförbund.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Sävsjö är enligt § 8 i arkivlagen (1990:782) arkivmyndighet för kommunens räddningstjänst. En myndighets arkiv utgörs av de allmänna handlingar som bildas i myndighetens verksamhet. Enligt § 15 i arkivlagen ska kommunfullmäktige besluta om avhändande av allmänna handlingar.

Då räddningstjänsten vid årsskiftet 2026/2027 avslutas i kommunal regi, för att övergå till Höglandets räddningstjänstförbund behöver kommunstyrelsen fatta beslut om överföring av de allmänna handlingar som utgör räddningstjänstens arkiv vilka krävs för att verksamheten ska kunna fortsätta drivas utan hinder. Efter överföringen kommer Höglandets räddningstjänstförbund att vara arkivmyndighet för den överförda informationen.

En utredning har genomförts för att identifiera vilka typer av handlingar som behöver föras över. Det gäller:

- Händelserapporter
- Handlingar kring tillsyner enligt Lag om skydd mot olyckor (LSO) och Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE)
- Handlingar kring tillstånd enligt Lag om brandfarliga och explosiva varor (LBE)
- Brandskyddskontrollsprotokoll
- Handlingar kring beslut om egensotning

Handlingarna finns i både digitalt och fysiskt format. Bland handlingarna finns sekretessreglerad information enligt offentlighets- och sekretesslagen.

De handlingar som ska bevaras och vilka inte förs över till Höglandets räddningstjänstförbund slutarkiveras i Sävsjö kommunarkiv. Höglandets räddningstjänstförbund har sitt slutarkiv i Nässjö kommunarkiv.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-11-09

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 242

Diarienummer: KSB 2026/80

Detaljplan för Gästgivaregården 1:252 mfl

Kommunstyrelsen beslutar

att ta granskningsutlåtandet som eget,

att komplettera planbeskrivningen enligt granskningsutlåtandet samt

att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att anta detaljplanen.

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har tagit fram en ny detaljplan för Gästgivaregården 1:252 med flera. Detaljplanen har handlagts efter ett standardförfarande enligt plan- och bygglagen (2010:900). Planförslaget var utställt på Samråd från 14 maj 2026 till den 18 juni 2026 och på granskning från 1 september 2026 till den 1 oktober 2026.

Genomförande av planförslaget bedöms inte innebära betydande miljöpåverkan. Planförslaget möjliggör huvudsaklig användning för verksamheter och att verksamhetsutövaren kan utöka sin fastighet på del av kommunens fastigheter Gästgivaregården 1:1 och 1:96.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-10-08.
2. Granskningsutlåtande KS2026_80, daterad 2026-10-08.
3. Planbeskrivning Gastgivaregarden 1_252mfl-antagandehandling-KS-2026-80, daterad 2026-10-08.
4. Plankarta Dpl gastgivaregarden 1_252-A3-L daterad 2026-10-08.
5. SAMRÅD. Fastighetsförteckning Detaljplan för Gästgivaregården 1:252 mfl, daterad 2026-04-10.
6. SAMRÅD: Samrådsredogörelse KS 2026_80, daterad 2026-08-24.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsenheten

§ 243

Diarienummer: KSB 2025/241

Medborgarförslag om upprustning av sädesmagasin

Kommunstyrelsen beslutar

att ge samhällsbyggnadsenheten i uppdrag att beställa de underlag som krävs för att söka om bidrag för kulturhistoriskt värdefulla byggnader och bebyggelsemiljöer,

att medel tas från samhällsbyggnad budget för driftsprojekt,

att efter återrapportering besluta om investeringsmedel ska avsättas för åtgärder samt ansöka om medfinansiering, samt

att med detta anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Samhällsbyggnadsavdelningen har fått i uppdrag att se över möjligheten att söka om bidrag för upprustning av sädesmagasinet vid Vallsjö kyrka, *Vallsjö sockenmagasin*. Byggnaden finns på fastigheten EKSJÖHOVGÅRD 8:13, adressen Vallsjö Kyrka 1, 576 91 Sävsjö.

Länsstyrelsen delar ut bidrag till vård av byggnader som stärker förståelsen av historiska sammanhang. Sockenmagasinet uppfördes år 1810 och har genom tiderna använts för att tillgodose olika behov i samhället. Byggnaden är del av odlingslandskapet Eksjöhovgård, som utgör en kulturhistoriskt värdefull bebyggelsemiljö. Kommunen har vid tidigare tillfällen tagit fram handlingar som understödjer magasinets kulturhistoriska värde som enskilt objekt såväl som del av ett större område, se beslutsunderlagen *Skrivelse sädesmagasin* och *Vallsjö sockenmagasin dokumentation*.

Bidraget ges för delfinansiering av kulturhistoriskt motiverade merkostnader. Det innebär att bidrag kan sökas för följande åtgärder och bevarandeinsatser, med avseende på sockenmagasinet:

- En byggnadsteknisk utredning inför restaurering av magasinsbyggnaden.
- Reparationer av taket och byggnadens fasad, med tillämpning av ursprungliga material och en utformning som motsvarar byggnadens ursprungliga utseende.
- Inköp av specialisttjänst eller särskilda verktyg som krävs för restaureringsarbetet.
- Antikvarisk medverkan och dokumentation av arbetet. Observera att punkten är ett villkor för beviljat bidrag.

För att kunna ansöka om delfinansiering, måste kommunen ta fram en utförlig arbetsbeskrivning, en kopia på offert/anbud och en kostnadsberäkning, i synnerhet för material och arbetsinsatser. Vidare krävs att underlaget tas fram med antikvarisk kompetens. Benämnda underlag ska bifogas till ansökan.

Bidraget kan sökas av den som äger eller förvaltar bebyggelsen. Fastigheten EKSJÖHOVGÅRD 8:13 ägs av svenska kyrkan, men Sävebo AB kan ansöka om bidraget i egenskap av förvaltare. Samhällsbyggnadsavdelningen kommer att agera som ombud för ansökningsprocessen.

Beslutsunderlag

1. Beslut KSB 2026-04-21, § 105
2. Tjänsteskrivelse från Sävebo AB, daterad 2026-04-09.
3. Skrivelse sädesmagasin, registrerad 2026-04-20.
4. Vallsjö sockenmagasin dokumentation, registrerad 2026-10-01.
5. Medborgarförslag om upprustning av sädesmagasinet vid Vallsjö kyrka. Inkommit 2025-06-12.

Beslutet skickas till

Samhällsbyggnadsenheten
Sävebo AB
Förslagsställaren

§ 244

Diarienummer: KSB 2026/320

Försäljning av byggnader samt nyttjanderättsavtal vid Granbacken

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna köpekontraktet med Granbackens fastighets AB avseende två byggnader (uthus) på ofri grund till en köpeskilling om 20 000 kronor, samt

att godkänna nyttjanderättsavtal med Granbackens fastighets AB avseende cirka 4 500 kvadratmeter av Vrigstad 3:107 vid Kristina Nilssons väg

Sammanfattning

Granbackens Fastighets AB (bolaget) har sedan några år tillbaka anlagt och driver en ställplats för husbilar vid Granbacken på Kristina Nilssons väg i Vrigstad. Ställplatsen angränsar till allmän platsmark som ägs av kommunen. På fastigheten Vrigstad 3:107 finns två uthus som ägs av kommunen. Sedan ställplatsen anlades har bolaget rustat upp marken kring byggnaderna samt målat och förbättrat fasaderna, vilket bidragit till en attraktiv och välskött miljö.

Byggnaderna är dock i dåligt skick och i behov av omfattande renoveringsåtgärder, bland annat takbyte och timmerrenovering. Bolaget har förklarat sig villigt att genomföra dessa investeringar men önskar samtidigt långsiktiga förutsättningar för användningen av byggnaderna.

Kommunen och bolaget har därför fört en dialog om framtida ansvar för byggnaderna och den angränsande marken. Dialogen har resulterat i ett förslag där bolaget förvärvar byggnaderna på ofri grund från kommunen samtidigt som bolaget ges nyttjanderätt till marken under en period om tio år, med möjlighet till förlängning. Bolaget har även möjlighet att ansöka om planbesked för att pröva om marken kring byggnaderna kan omvandlas till kvartersmark och på sikt överföras till bolagets fastighet.

Förslaget bedöms skapa tydliga och långsiktiga förutsättningar för både kommunen och bolaget genom att ägande- och nyttjanderättsfrågorna regleras genom avtal. Kommunen befrias från ansvar för byggnader som annars skulle behöva rivas eller renoveras samt från viss skötsel av den allmänna platsmarken. Samtidigt ges bolaget möjlighet att investera i byggnaderna och fortsätta hålla området i ett välskött och välkomnande skick, samtidigt som marken även fortsättningsvis är tillgänglig för allmänheten.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-10-15
2. Förslag till köpekontrakt, underskrivet av köparen 2026-10-13
3. Förslag till nyttjanderättsavtal, underskrivet av nyttjanderättshavaren 2026-10-13

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

§ 245

Diarienummer: KSB 2026/345

Nya avtal gällande Norregårdsstugan i Stockaryd

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Norregårdsstugan (med adress Mejerigatan 4) är Stockaryds äldsta byggnad med anor från 1600-talet. År 1993 tillskrev hembygdsföreningen kommunen om möjlighet för dispositionsrätt för marken och stugan. Kommunstyrelsen godkände samma år ett avtal avseende detta. Hembygdsföreningen renoverade stugan och har sedan år 1995 haft verksamhet där.

Norregårdsstugan är belägen på fastigheten Stockaryd 1:86. Kommunen köpte delar av fastigheten Stockaryd Norregård under 1970-talet för att möjliggöra nya detaljplaner. I samband med förvärvet borde Stockaryd 1:86 ha lagfarits på kommunen men detta missades. Föreningen var kommunen behjälplig med underlag i det lagfartssammanträde som i februari 2025 kunde besluta att kommunen är lagfaren ägare till fastigheten.

Eftersom föreningen sedan år 1993 har investerat i och tagit väl hand om byggnaden är det rimligt att föreningen, som verkar för hembygdsvård, också ska få äga den. Kommunledningskontoret föreslår därför att ett gåvoavtal tas fram i vilket kommunen skänker byggnaden till föreningen. Marken bör dock finnas kvar i kommunens ägo, och därför föreslås ett nyttjanderättsavtal för marken likt kommunstyrelsens beslut den 16 oktober 2026 (§204) om hembygdsparken i Sävsjö.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, daterad 2026-10-30
2. Beslut från kommunstyrelsen 1993-12-28, § 178

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

§ 246

Diarienummer: KSB 2026/326

Överlåtelse av Brandmuseet till Sävsjö Hembygdsförening

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Sävsjö Hembygdsförening rätt att överta och bedriva verksamhet vid Brandmuseet,

att ge fastighetsansvarig i uppdrag att skriva ett nyttjanderättsavtal med Sävsjö Hembygdsförening avseende Brandmuseets lokaler, samt

att överlåta kommunens inventarier i Brandmuseet till Sävsjö Hembygdsförening.

Sammanfattning

Brandmuseet innehåller historiska föremål och material med anknytning till kommunens brandförsvarshistoria. Intresse finns från Sävsjö Hembygdsförening att ta ett långsiktigt ansvar för verksamheten och utveckla museet för framtiden.

För att skapa en hållbar och tydlig organisation föreslås att inventarierna överlåts till Sävsjö Hembygdsförening samt att föreningen ges formell nyttjanderätt till de lokaler där verksamheten bedrivs. Genom överlåtelsen säkerställs att museets samlingar och verksamhet fortsatt kan tillgängliggöras för allmänheten genom ideella krafter samtidigt som kommunen fortsatt äger byggnaden.

Kommunen kommer även fortsättningsvis att vara ägare till byggnaden, medan föreningen genom nyttjanderättsavtal ges möjlighet att använda lokalerna för museiverksamhet.

Bakgrund

Sävsjö Hembygdsförening har som syfte att bevara och levandegöra det lokala kulturarvet. Brandmuseets verksamhet ligger väl i linje med föreningens uppdrag och kompetens.

Genom att överlåta inventarierna till föreningen skapas ett långsiktigt ansvar för vård, förvaring och utveckling av samlingarna. En formell överenskommelse om nyttjanderätt till lokalerna tydliggör ansvarsfördelningen mellan kommunen och föreningen.
Överlåtelsen bedöms bidra till att säkra verksamhetens fortlevnad samtidigt som kommunens administrativa ansvar minskar.

Ekonomiska konsekvenser
Överlåtelsen av inventarierna sker utan ersättning. Kommunen kvarstår som ägare till byggnaden och ansvarar för de delar som regleras i kommande nyttjanderättsavtal. Några betydande ekonomiska konsekvenser för kommunen bedöms inte uppstå genom beslutet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-10-11
2. Inventarieförteckning

Beslutet skickas till

Sävsjö hembygdsförening
Sävebo AB
Serviceförvaltningen

§ 247

Diarienummer: KSB 2026/323

Principer för sponsring i Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att häva kommunstyrelsens beslut daterat 2019-06-18, § 289 avseende Principer för sponsring i Sävsjö kommun.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade den 18 juni 2019, § 289 att ställa sig bakom kommunchefens skrivelse om principer för sponsring i Sävsjö kommun.

Kommunens stöd till föreningar och andra aktörer sker i huvudsak genom bidrag, samverkan och andra etablerade former. Kommunens ekonomiska läge kräver dessutom ökat fokus på finansiering av kärnverksamheterna. Därför föreslås att principerna för sponsring upphävs i sin nuvarande form, vilket även inkluderar tillhörande e-tjänst på webbplatsen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-10-19.
2. Beslut från kommunstyrelsen, daterat 2019-06-18 § 289.
3. Skrivelse, principer för sponsring i Sävsjö kommun, daterad 2019-05-28.

Beslutet skickas till

Kultur och fritidsnämnden
Kommunledningskontoret

§ 248

Diarienummer: KSB 2026/83

Granskning om chefers arbetsmiljö

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna kompletteringen av yttrande avseende granskning av chefers arbetsmiljö och överlämna den till revisionen som kommunstyrelsens svar.

Sammanfattning

Kommunens revisorer har granskat chefers organisatoriska och sociala arbetsmiljö. Kommunstyrelsen har yttrat sig över granskningen, och revisorerna bedömer att styrelsen har beaktat de lämnade rekommendationerna. Revisorerna efterfrågar en komplettering av yttrandet där kommunstyrelsen redovisar vilka konkreta åtgärder som planeras inom de verksamheter som styrelsen ansvarar för. Svaret ska vara revisorerna tillhanda senast den 7 december 2026.

Kommunstyrelsen ställer sig bakom det tidigare gemensamma yttrandet och de kommunövergripande åtgärder som har redovisats. Kommunledningskontorets förutsättningar påverkas i hög grad av den pågående organisationsförändringen där fem förvaltningar blir tre. Förändringen innebär att kommunledningskontoret blir en betydligt större förvaltning med fler verksamheter och chefer. För att skapa goda organisatoriska förutsättningar kommer särskilt fokus att läggas på att utveckla gemensamma arbetssätt, stärka samverkan mellan chefer samt skapa forum för erfarenhetsutbyte och kollegialt stöd.

En särskild utmaning för kommunledningskontorets chefer är det ökade behovet av stöd från centrala funktioner samtidigt som antalet stödfunktioner minskar till följd av besparingar. Detta ställer höga krav på tydliga prioriteringar, samarbete och ett fortsatt arbete för att säkerställa rimliga förutsättningar för chefsuppdraget.

Planerade aktiviteter

- Etablering av forum för chefsdialog i det nya kommunledningskontoret i syfte att stärka ledarskapet, öka erfarenhetsutbytet och skapa ömsesidigt stöd mellan chefer. Biträdande kommundirektör ges i uppdrag att samordna arbetet.
- Vidareutveckling av den fackliga samverkansstruktur som etablerats inom kommunledningskontoret för att stärka dialog och delaktighet. Samverkan ska hantera frågor som påverkar såväl medarbetares som chefers arbetsmiljö. HR-chef ges i uppdrag att vidareutveckla samverkan.

- Fortsatt arbete med riskbedömningen av organisationsförändringen. Riskbedömningen omfattar både medarbetares och chefers arbetsmiljö. Kommundirektör tillika förvaltningschef ges i uppdrag att tillsammans med övriga chefer följa upp riskbedömningen.
- Genomgång av chefers uppgiftsfördelning för att säkerställa tydliga ansvarsområden i chefsuppdraget. HR-chef ges i uppdrag att inventera uppgiftsfördelningen för kommunledningskontoret.

Kommunledningskontoret arbetar även vidare med de kommunövergripande åtgärderna som redovisats.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 2026-11-09
2. Skrivelse från kommunens revisorer, daterad 2026-09-04.
3. Beslut Kommunstyrelsen 2026-06-02, § 79
4. Svar missiv, daterad 2026-04-27
5. Slutlig rapport - Granskning av chefers arbetsmiljö, 2026-03-16

Beslutet skickas till

Kommunens revisorer
Kommunledningskontoret

§ 249

Diarienummer: KSB 2026/356

Sävsjö Näringsliv AB, SNAB

Kommunstyrelsen beslutar

att SaMCyn:s förslag om näringslivsarbetet förmedlas på Sävsjö Näringslivs AB:s styrelsemöte.

§ 250

Diarienummer: KSB 2026/388

Motion från Kristdemokraterna om RIG motocross och enduro i egen regi

Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommundirektören i uppdrag att utreda motionen och återkomma med svar till kommunstyrelsen den 7 januari 2027.

Sammanfattning

I inkommen motion från Benjamin Petersson (KD) föreslår motionären att kommunstyrelsen får i uppdrag att skyndsamt utreda möjligheterna att säkerställa fortsatt drift av RIG motocross och enduro i egen regi eller genom en enskild huvudman, samt att det i utredningen även ska tas fram beslutsunderlag.

Beslutsunderlag

1. Beslut KF 2026-11-16
2. Motion inkommen 2026-11-13

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret

§ 251

Övriga ärenden

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

På mötet lyftes följande ärenden:

- Frågan om Sävsjö kommuns maskinpark diskuterades.
- Emma Nordstrand kommer att vara tillförordnad teknisk chef fram till sommaren.
- Apoteket i Sävsjö tar inte emot kanyler mm. Kanyler kan i stället lämnas in på apoteket i Vrigstad eller på Flishult.
- Bjuda in socialnämndens presidium till kommunstyrelsen den 1 december 2026.