

Tillkännagivande av kommunfullmäktiges sammanträde

Välkommen till sammanträde med kommunfullmäktige, måndag 16 juni 2025, klockan 18:00 (observera tiden) i Vallsjösalen, Sävsjö Kommunhus.

Ersättare meddelas för kännedom. Företrädare för fackliga organisationer kallas till samverkansgrupp.

Sammanträdet är offentligt och allmänheten hälsas välkommen. Det går även att följa sammanträdet via webb-TV på kommunens webbplats, www.savsjo.se. [Läs mer om hur vi behandlar dina personuppgifter](#)

Ärendelista

Inledning

- 1 Upprop samt val av justerare
- 2 Godkännande av ärendelista
- 3 Meddelanden

Inkomna motioner, interpellationer och medborgarförslag

- | | | |
|---|--|-------|
| 4 | Motion (V) – central rondell i Vrigstad | 3 - 5 |
| 5 | Motion (V) – åtgärder i samband med planering av Vrigstad torg | 6 - 7 |

Informationsärenden

- | | | |
|---|-------------------------------------|-----------|
| 6 | Information rättelse vid årsstämmor | 8 -
34 |
|---|-------------------------------------|-----------|

Beslutsärenden

- | | | |
|---|---|------------|
| 7 | Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag per mars 2025 | 35 -
38 |
|---|---|------------|

8	Ej verkställda beslut socialnämnden 2025	39 - 41
9	Budget för år 2026–2028, Sävsjö kommun	42 - 110

Välkommen!

Stefan Gustafsson (KD)
Ordförande

Magdalena Gustafsson
Sekreterare

§ 45

Diarienummer: KFP 2025/212

Motion (V) – central rondell i Vrigstad

Kommunfullmäktiges presidium beslutar

föreslå kommunfullmäktige

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

I inkommen motion föreslås det åtgärder för att minska långa köer vid vissa tider i Vrigstads centrala korsning. Förslaget att kommunen tar fram en cirkulationsplatslösning i Vrigstads centrala vägkorsning och inkludera den i planeringen av Vrigstads torg och på så sätt genom rondellen bevara Vrigstads historiska anda samtidigt som den ökar trafikflödet.

Beslutsunderlag

1. Motion från Vänsterpartiet inkommen 28 maj 2025.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

2025-05-28

Ärendenr.....

Vrigstads centrala rondell

Vrigstad är fint och levande på det så sätt att det har varit en ort som knyter ihop de stora vägar, Jönköpingsvägen, Växsjövägen och Sävsjövägen och med det ligger i mitten till Värnamo, Vetlanda, Jönköping och Växjö. Vrigstad har historiskt växt ur detta unika vägmöte och frågan runt kring den är lika angelägen då som nu.

Samtidigt som Vrigstads borna vill ha kvar vägfarnarna och med det pulsen i Vrigstad så skapar den centrala korsningen en stramning av trafikflödet där det skapas under vissa tider långa köer. En reaktion till detta var att det har kommit ett oönskvärd genomfartslösning runt Vrigstad är mer en symbol av snara för ortsborna än en lösning.

Samtidigt kvarstår problematiken. Vänsterpartiet förslår därför att kommunen ta fram en cirkulationsplats-lösning i Vrigstads centrala vägkorsning och inkludera den i planering av Vrigstads torg och på så sätt genom rondellen bevara Vrigstads historiska anda samtidigt som den ökar trafikflödet.

Lite fakta om cirkulationsplatsutformning:

- Enligt Åtgärds katalog (Linderholm, 1996), som i första hand behandlar kommunala tätortsgator, rekommenderas små cirkulationsplatser med en ytterradie på 12–14 m om rondellradien är 2–8 m.
- Enligt VU 94, utgör en rekommendation för det statliga vägnätet, rekommenderas normala enfältiga cirkulationsplatser med ytterradie på 16–18 m om rondellradien är 10 m. Detta innebär en körbanebredd på 6–8 m. Det rymligare måttet är dimensionerat för lastbil med påhängs- eller släpvagn och det snävare för en 2–4-axlig lastbil eller buss
- Vid utrymmesbrist kan en liten enfältig cirkulationsplats med rondellradie mellan 2–10 m eller 5–10 m användas.
- En del av rondellen kan göras överkörningsbar för att kunna sänka hastigheten för personbilar samtidigt som ett tillräckligt manöverutrymme skapas för tunga fordon. I ARGUS rekommenderas att en enfältig cirkulationsplats, som dimensioneras för lastbil, utformas med en delvis överkörningsbar rondell som då också ger lastbil manöverutrymme. Vägverket rekommenderar att normal rondell är upphöjd, att liten rondell kan utformas överkörningsbar och att minirondell alltid är överkörningsbar.

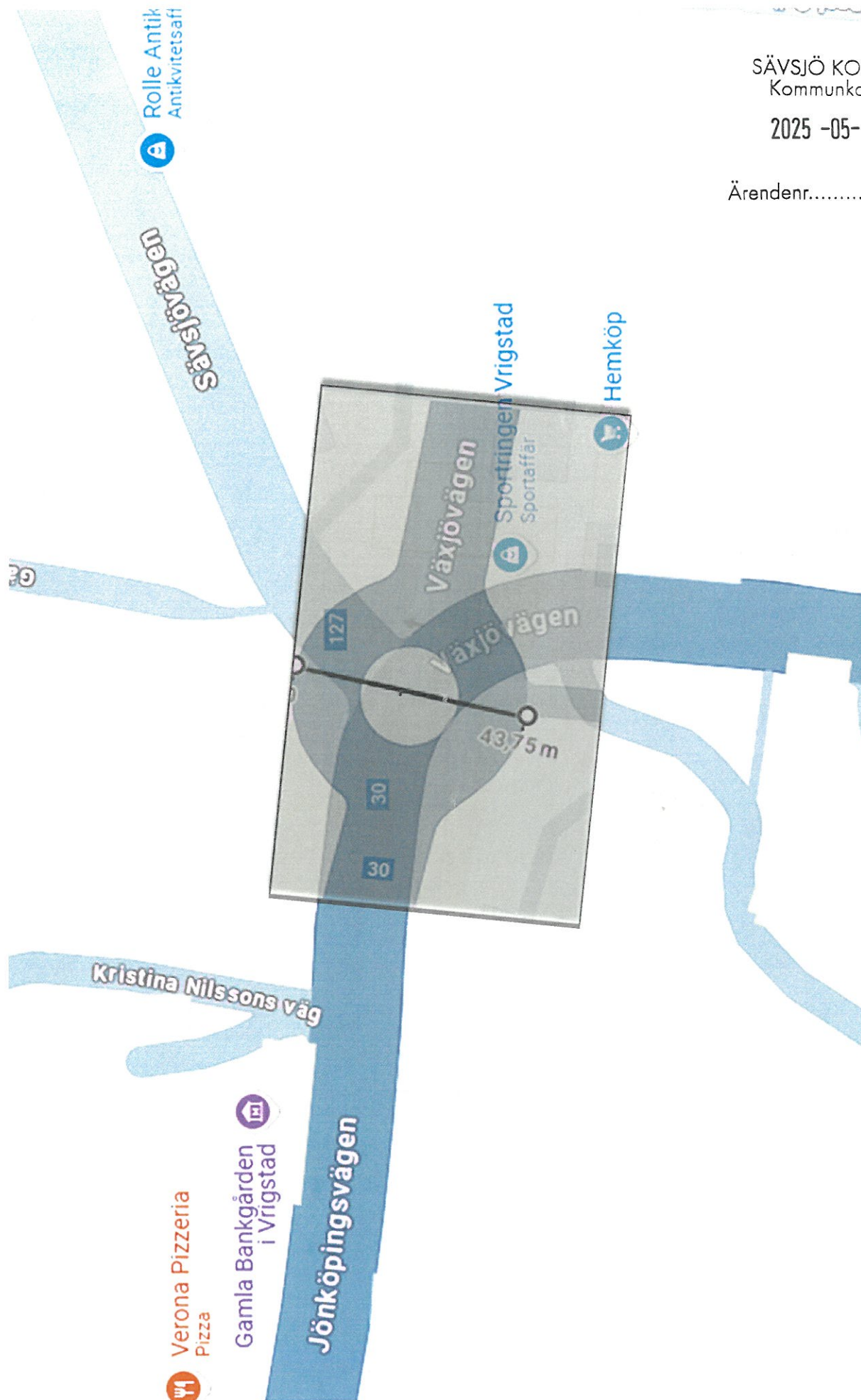
Källa:

ARGUS: handbok med allmänna råd om gators utformning och standard, Vägverket. Publikation 1987:1 (Svenska kommunförbundet), Stockholm, 1987.

Linderholm, L: Åtgärds katalog, Svenska Kommunförbundet, Vägverket, Stockholm, 1996.

Referensbild tagen ur Google maps. Den lilla bilden är Vrigstads södra cirkulationsplats vid Q-star, med yttermått om ca. 44 m. Bilden har gjorts genomskinlig och överlappats till vägkorsningen Jönköpingsvägen, Växsjövägen och Sävsjövägen för att lättare se möjligheten hur det praktiskt kan se ut.

25 05 02 



§ 46

Diarienummer: KFP 2025/213

**Motion (V) – åtgärder i samband med planering av
Vrigstad torg****Kommunfullmäktiges presidium beslutar**

föreslå kommunfullmäktige

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning

I inkommen motion anser Vänsterpartiet att det är dags att lyfta blicken till kommunens övriga orter. Därför föreslår Vänsterpartiet att i samband med planering av Vrigstad torg inkluderar framtagande av en lägre plåtå invid bron, i anslutning till torget.

Beslutsunderlag

1. Motion från Vänsterpartiet inkommen 28 maj 2028.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

2025 -05- 28

Vrigstad ån

Vrigstad har en vacker och blank å som flyter genom byn. Historiskt har den varit av betydelse för Vrigstads utveckling och man tror till och med att Vrigstads fick sitt namn ur den. "Vrig" betyder krokig och namnet Vrigstad skulle då betyda "platsen vid den krokiga ån". Ån har varit punkten som genom samhällsföreningen satt Vrigstad på kartan då det är få som inte minns hur fin Vrigstad är när man passera genom den.

Tyvär som allt annat så har skötsel av ån blivit eftersatt. År efter år har ån sakta och säkert växt mer och mer igen. Det är beklagligt att kommunen har låtit denna unika skatt slippa mellan fingrarna istället för att långtidssatsa på att profilera Vrigstad ytterligare genom att rusta upp området. Bevisligen så har det visat sig att satsning kring ån lyfter ortens karaktär men även möjlighet till utökad friluftsliv samt attraktivitet, se nedan referens från Värnamo och Hillerstorp.

Vänsterpartiet anser att det är dags att kommunen ska lyfta blicken till kommunens andra orter utöver Sävsjö och föreslå att i samband med planering av Vrigstadstorg inkludera framtagande av en lägre platå invid bron, i anslutning till torget.



Bild till vänster: Hillerstorps hamn är ett fint parkområde. Där kan alla njuta av naturen, ta en promenad eller fika vid något av de utställda borden eller grillplats. Det finns även möjlighet Hamnen är även en ställplats där det finns möjlighet till att fiska och hyra kanot)

Nedre bild: en lägre platå invid Åbron i Värnamo.



250502 Think Th

Årsredovisning

för

Sävebo AB

556375-5668

Räkenskapsåret

2024

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57

Styrelsen och verkställande direktören för Sävebo AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Företaget har sitt säte i Sävsjö.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

ÄGARFÖRHÅLLANDEN

Sävebo AB ägs till 100% av Sävsjö Kommun. Bolaget har sitt säte i Sävsjö och är ett allmännyttigt bostadsföretag som omfattas av lagen om allmännyttiga bostadsaktiebolag (2010:879).

STYRELSE

Vald på ordinarie bolagsstämma 2024

Ordinarie

Samuel Nickolausson, ordf.
Susanne Sjögren, v. ordf.
Jonas Bringstam
Christer Bengtsson
Lars Edblad

Ersättare

Otto Petersson
Kerstin Hvirf
Leif Henriksson
Alexandra Wikström Kelemen
Johan Svensson

Sävebos styrelse har under året hållit 10 protokollförda sammanträden.

REVISORER

Av kommunfullmäktige utsedd lekmannarevisor är Lisbeth Johansson.
Av bolagsstämman utsedd revisor (auktoriserad):

Ordinarie:

Dag Köllerström

ORGANISATIONSANSLUTNING

Bolaget är anslutet till arbetsgivarorganisationen Pacta, till SABO (Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretags Organisation) samt till HBV (Husbyggnadsvaror).

FASTIGHETSFÖRVALTNING

Från och med 1 mars 2024 delades tätorten upp i förvaltningsområden där en fastighetsskötare ansvarar för alla fastigheter i området. I princip kommer alla att ansvara för en skola, en förskola samt ett antal lägenheter. Vi tog också över trappstädningen på Sävebos fastigheter i egen regi från den 1 maj, förutom på Bryggaren. Från den 1 november tog vi också över yttre skötseln i egen regi.

FÖRSÄKRINGAR

Samtliga fastigheter är försäkrade till fullvärde hos Länsförsäkringar.
Maskiner, fordon och inventarier är försäkrade till betryggande belopp.

FASTIGHETSLÅN

Den totala långfristiga låneskulden uppgick vid årets slut till 288 915 tkr (288 915 tkr). Snitträntan på fastighetslån uppgick till 2,08% (1,56%). Alla lånen var per årsskiftet bundna. Räntekostnaderna kommer troligtvis stiga under 2025 då vi har omsättning på lån om 75 Mkr med låg ränta.

DRIFTKOSTNADER

(Tkr)	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Driftkostnader (totalt)	25 087	25 054	23 153
Fastighetsskötsel och städ	3 628	4 232	3 804
Reparation och underhåll	6 869	6 456	5 326

Posterna reparation/underhåll har slagits samman för att ge en bättre bild av de fastighetsrelaterade insatserna och för att bättre spegla redovisningen.

Reparationer

Reparationerna styrs till viss del av felanmälningar, men här ingår framförallt det ej planerade underhållet som ofta beror på att insatser måste göras i en lägenhet vid en omflyttning, dessutom ingår omflyttningskostnader och också kostnader för skadegörelse mm. Den senare posten är dock mycket marginell.

Underhåll

Merparten av kostnaderna kommer från planerat lägenhetsunderhåll, men även lokalunderhåll och underhåll av yttre fasader och gemensamma utrymmen ingår.

Renovering i lägenheter i form av förnyade ytskikt och inköp av vitvaror är de största kostnadsposterna av inre underhållsarbete. Till det kommer omfattande köks- och badrumsrenoveringar.

VÅRA HYRESGÄSTER

Vi har haft flera hyresgästaktiviteter under 2024. Allt från korvgrillning med kubb till att vi bjöd på hockey och innebandymatcher samt allsång på Bryggaren. Även flera barnaktiviteter på Kantarellen.

UPPFYLLELSE AV MÅL OCH ÅTAGANDE

Sävebos övergripande mål är

- att tillhandahålla bostäder och lokaler av god kvalitet.
- att förvalta beståndet med god ekonomisk hushållning och hantera resurshållningen på ett sätt som bidrar till ett långsiktigt hållbart samhälle.
- att medverka till en utveckling av utökade boendemöjligheter i kommunen.
- att öka trivselsmiljön i bostadsområdena.

Målen mäts utifrån följande kriterier:

1. På minst ett område ska vi kunna redovisa en trivselhöjande åtgärd under det senaste året.
2. På minst ett område ska vi ha gjort en större underhållsåtgärd under det senaste året.
3. Vi ska visa en total lägre omflyttning än året innan tills man når 15 %.

HÄNDELSE UNDER ÅRET

-Slutförde energisparprojekt på Pinuten. Nya fönster, satte in Eco-heaters för ventilationen och satte solceller. Har fått bidrag från EU om 4,54 Mkr för projektet vilket är 50% av kostnaderna.

-Ventilation och blandboxar på Branten samt byggt om Rehab till Bra Liv och byggde om Rönngården till kontor för Socialförvaltningen. Även bytt tak, fönster och gjort relining på delar av Branten.

-Bryggaren målades taket om samt bytte låssystem till Iloq.

-Bytte balkonger på Rörvik 1:183, 1:185 och Hilla-fällan. Målade även om grunden och källardörrar på dessa fastigheter.

-I ordningställde en lokal på Kantarellen som våra hyresgäster kan låna.

-Installerat laddstolpar för elbil på Branten 1, Stockaryd 4:192 och Spiken 9.

PERSONAL

Vid årets utgång 2024 var vi 28 anställda på Sävebo, 2 kvinnor och 26 män. Under året har vi anställt 2 fastighetsskötare och 1 fastighetsskötare har slutat.

FRAMTIDEN

Vi har en budget för 2025 om 3,5 Mkr men vi ser att resultatet viker under året då vi sätter om lån och vakanserna ökar i samband med att Socialförvaltningen flyttar ut från Bryggaren när renoveringen av Ringgården är klar.

Vi kommer därför att fortsätta att arbeta med effektiviseringar och kostnadsbesparingar även om vi gjort stora besparingar under 2024.

Vi har lagt en underhållsplan som ligger på cirka 17,5 Mkr och den innehåller till exempel ombyggnation till kontor på Bryggaren, tak och panelbyte på Spiken 9, takbyte på Spiken 6, garageportsbyte och panelbyte på Kantarellen, takbyte på den äldre delen av Kopparslagaren 7, relining på Göransgatan i Vrigstad samt fönsterbyte på Mejerigatan i Stockaryd.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning, tkr	54 285	53 274	51 292	49 837	46 253
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 681	4 074	7 754	1 417	3 287
Balansomslutning, tkr	337 568	332 643	326 931	321 928	319 613
Antal anställda	28	27	25	29	28
Soliditet (%)	9,5	9,2	8,0	5,6	5,1
Justerad soliditet (%)	30	33	34	40	36
Kassalikviditet (%)	75	54	93	89	135
Avkastning på totalt kapital (%)	3	3	3	1	2
Avkastning på eget kapital (%)	4,5	13,3	29,7	7,9	20,2

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 300 000	700 000	24 102 891	4 448 679	30 551 570
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			4 448 679	-4 448 679	0
Årets resultat				761 220	761 220
Belopp vid årets utgång	1 300 000	700 000	28 551 570	761 220	31 312 790

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	28 551 570
årets vinst	761 220
	29 312 790
disponeras så att i ny räkning överföres	29 312 790
	29 312 790

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	2	54 284 751	53 274 127
Övriga rörelseintäkter	2	14 882 263	15 055 515
		69 167 014	68 329 642
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3	-29 185 493	-29 133 899
Personalkostnader	4	-21 039 847	-19 088 027
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-10 352 330	-10 467 946
Övriga rörelsekostnader		0	-123 023
		-60 577 670	-58 812 895
Rörelseresultat		8 589 344	9 516 747
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	284 145	212 449
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-7 192 330	-5 654 828
		-6 908 185	-5 442 379
Resultat efter finansiella poster		1 681 159	4 074 368
Bokslutsdispositioner	7	-1 100 000	0
Resultat före skatt		581 159	4 074 368
Skatt på årets resultat	8	180 061	374 311
Årets resultat		761 220	4 448 679

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	317 293 569	317 164 445
Inventarier, verktyg och installationer	10	2 293 766	2 213 473
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	0	2 941 132
		319 587 335	322 319 050
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	12	40 000	40 000
Uppskjuten skattefordran	13	2 610 571	2 430 510
Andra långfristiga fordringar	14	476 271	560 000
		3 126 842	3 030 510
Summa anläggningstillgångar		322 714 177	325 349 560
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Råvaror och förnödenheter	15	209 268	202 014
		209 268	202 014
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 541 631	865 372
Övriga fordringar	16, 17	10 828 602	5 695 994
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 274 444	529 569
		14 644 677	7 090 935
Summa omsättningstillgångar		14 853 945	7 292 949
SUMMA TILLGÅNGAR		337 568 122	332 642 509

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 300 000	1 300 000
Reservfond		700 000	700 000
		2 000 000	2 000 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		28 551 570	24 102 891
Årets resultat		761 220	4 448 679
		29 312 790	28 551 570
Summa eget kapital		31 312 790	30 551 570
Obeskattade reserver	18	1 100 000	0
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	19	288 915 000	288 915 000
Summa långfristiga skulder		288 915 000	288 915 000
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 818 191	4 513 264
Aktuella skatteskulder		639 930	444 599
Övriga skulder		1 759 166	656 371
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	10 023 045	7 561 705
Summa kortfristiga skulder		16 240 332	13 175 939
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		337 568 122	332 642 509

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Hyresintäkter redovisas i den period hyrorna avser.

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngörs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med motsvarande belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som övrig rörelseintäkt respektive övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Om värdet av någon fastighet bestående har gått ner lägre än det bokförda värdet gör bolaget en plan för nedskrivning till det lägre verkliga värdet.

Styrelsen har antagit en policy för nedskrivning innebärande att nedskrivning av nya fastigheter inte görs de första åren om inte det klart framgår att nedskrivningen kommer att bli aktuell efter tidperiodens utgång. Verkligt driftnettoresultat kan sedan användas vid värderingen.

Bolaget tillämpar komponentuppdelning på grund av övergång till K3 2014. För äldre byggnader görs en väsentlighetsbedömning vad gäller komponenternas beloppsmässiga värden och skillnader i nyttjandetid. Hänsyn tas till administrativa begränsningar med avvägning mellan kostnad och nytta.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består av andelar. Innehavet innehas på lång sikt.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivningar redovisas i resultaträkningen Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga. Om nedskrivning av aktier sker fastställs nedskrivningsbeloppet som skillnaden mellan det redovisade värdet och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av framtida kassaflöden (som baseras på företagsledningens bästa uppskattning).

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut- metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exklusive varulager och pågående arbeten i förhållande till kortfristiga skulder.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Justerad soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen där fastigheterna är upptagna till marknadsvärdet.

Not 2 Intäkternas fördelning

	2024	2023
I nettoomsättningen ingår hyresintäkt från:		
Bostäder	36 859 903	36 787 276
Lokaler	17 203 387	16 249 574
Garage, bilplatser mm	316 681	293 804
Rabatter	-174 281	-119 858
Serviceavgifter	79 061	63 331
	54 284 751	53 274 127
I övriga intäkter ingår intäkter från:		
Ersättning från hyresgäster	942 072	935 866
Förvaltningsuppdrag	11 753 591	10 985 821
Anställningsstöd	226 266	208 502
Uthyrning av personal	1 443 408	1 574 888
Bidrag *	354 433	1 145 635
Övrigt	162 493	204 803
	14 882 263	15 055 515

* Bidrag avser Elstöd för företag, statligt bidrag för flyktingguide samt försäkringsersättning.

Not 3 Operationella leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 72 749 kr (17 984 kr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	155 300	16 128
Senare än ett år men inom fem år	252 580	5 140
	407 880	21 268

Not 4 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	2	2
Män	26	25
	28	27
Löner och ersättningar		
Löner och ersättningar till styrelsen	62 218	21 256
Löner och ersättningar till övriga anställda	13 566 453	12 356 054
	13 628 671	12 377 310
Sociala kostnader		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	4 689 337	4 386 317
Pensionskostnader för övriga anställda	2 223 589	2 004 637
	6 912 926	6 390 954
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	20 541 597	18 768 264

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter	95 481	42 520
Övriga finansiella intäkter	188 664	169 929
	284 145	212 449

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader på fastighetslån	-6 020 433	-4 498 056
Borgensavgifter	-1 155 660	-1 155 660
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-16 237	-1 112
	-7 192 330	-5 654 828

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Överavskrivningar	-1 100 000	0
	-1 100 000	0

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt	180 061	341 122
Justering avseende tidigare år	0	33 189
Totalt redovisad skatt	180 061	374 311

Avstämning av effektiv skatt

		2024		2023
		Belopp		Belopp
Redovisat resultat före skatt		581 159		4 107 557
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-119 719	20,60	-846 157
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		-36 636		-18 261
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter		303		746
Skatteeffekt av justering avseende skatter för föregående år				40 026
Skatteeffekt av skattemässiga avskrivningar byggnader		-205 336		
Skatteeffekt av förändring temporära skillnader		180 061		
Skatteeffekt av utnyttjat underskottsavdrag		711 394		1 197 957
Skatteeffekt av ränteavdragsbegränsning		-350 006		
Redovisad effektiv skatt	-30,98	180 061	-9,11	374 311

Not 9 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	429 816 241	400 572 871
Inköp	10 157 990	29 243 370
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	439 974 231	429 816 241
Ingående avskrivningar	-110 786 277	-100 868 602
Årets avskrivningar	-10 028 866	-9 917 675
Utgående ackumulerade avskrivningar	-120 815 143	-110 786 277
Ingående nedskrivningar	-1 865 519	-1 865 519
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 865 519	-1 865 519
Utgående redovisat värde	317 293 569	317 164 445
Uppgifter om förvaltningsfastigheter		
Redovisat värde	317 293 569	317 164 445
Verkligt värde	413 739 000	432 317 000
Taxeringsvärden byggnader	198 594 000	198 453 000
Taxeringsvärden mark	37 093 000	37 093 000
	235 687 000	235 546 000
Bokfört värde byggnader	301 200 378	301 071 254
Bokfört värde mark	16 093 191	16 093 191
	317 293 569	317 164 445

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 144 959	9 328 865
Inköp	403 769	563 454
Försäljningar/utrangeringar	0	-5 747 360
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 548 728	4 144 959
Ingående avskrivningar	-1 931 486	-7 005 553
Försäljningar/utrangeringar	0	5 624 337
Årets avskrivningar	-323 476	-550 270
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 254 962	-1 931 486
Utgående redovisat värde	2 293 766	2 213 473

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 941 132	12 865 421
Inköp	7 216 858	19 332 037
Omklassificeringar		-12 955
Årets genomförda omfördelningar till byggnader och mark	-10 157 990	-29 243 371
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	2 941 132
Utgående redovisat värde	0	2 941 132

Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40 000	40 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40 000	40 000
Utgående redovisat värde	40 000	40 000

Innehavet avser andel i HBV (Husbyggnadsvaror HBV förening).

Not 13 Uppskjuten skatt

Temporära skillnader föreligger i de fall tillgångars eller skulders redovisade respektive skattemässiga värde är olika. Temporära skillnader avseende poster har resulterat i uppskjutna skattefordringar.

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skattefordran hänförlig till skillnaden mellan skattemässigt och redovisat värde på byggnader	2 610 571	2 430 510
	2 610 571	2 430 510

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	560 000	396 885
Tillkommande fordringar	0	163 115
Avgående fordringar	-83 729	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	476 271	560 000
Utgående redovisat värde	476 271	560 000

Avser innestående bonus HBV (Husbyggnadsvaror HBV förening).

Not 15 Varulager

Värderat till anskaffningsvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Vitvaror	177 736	180 982
Eldningsolja/ pellets	31 532	21 032
	209 268	202 014

Not 16 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Fordran Skattekonto	457 006	51 207
Fordran Sävsjö Kommun	10 371 596	5 644 787
	10 828 602	5 695 994

Not 17 Checkräkningskredit

	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	6 000 000	6 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	0

Inom Sävsjö Kommun koncernkonto.

Not 18 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	1 100 000	0
	1 100 000	0

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut, långfristiga

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
KommunInvest	288 915 000	288 915 000
	288 915 000	288 915 000

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	517 962	851 929
Upplupna personalkostnader	1 097 120	875 186
Förskottsbetalade hyror	7 830 413	5 626 737
Övriga upplupna kostnader	577 550	207 853
	10 023 045	7 561 705

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Sävsjö, underskriven den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Samuel Nikolausson
Ordförande

Jonas Bringstam

Lars Edblad

Susanne Sjögren

Christer Bengtsson

Urban Blücher
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Dag Köllerström
Auktoriserad revisor

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

 BankID		 BankID	
Gösta Urban Oscar Blücher Verkställande direktör RDNksb5Uwiasr125iFwxbw	2025-04-30 09:54:21Z	Jan Gunnar Samuel Nikolausson Ordförande QMd1bDL1maiVjMQ57gBTgQ	2025-04-30 10:53:52Z
 BankID		 BankID	
Jonas Åke Nicklas Bringstam 0aTkq79UNZSiCaPssj+52Q	2025-05-01 04:20:56Z	Lars Adam Edblad rLdOORNTDhwjQIBMrmlZ/w	2025-05-01 12:26:45Z
 BankID		 BankID	
Susanne Margareta Sjögren zWnBFaxc4fgzxiSbhcdXfA	2025-05-07 06:57:49Z	KRISTER BENGTSOON zj+vkIb8s1YhIWUJ/26xaw	2025-05-07 08:28:38Z
 BankID			
Dag Magnus Köllerström Auktoriserad revisor C934+e4bR+f+2FhsX2d98g	2025-05-07 20:05:05Z		

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Dokument i försändelsen

Rättad -556375-5668 Sävebo AB för 20240101-20241231.pdf SHA256:
72d5db3b545964c8755bc6bbe994cd947c3dc7be8e702fa8c663dbdcdd1171ab

Addo Sign ID-nummer: 16bb7cf5-6c9e-4f05-a8ef-13c768ec0c57



Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sævebo AB, org. nr 556375-5668

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Sævebo AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sævebo ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Sævebo AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Sævebo AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Sævebo AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den dag som framgår av elektronisk underskrift

Dag Köllerström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom PenneoTM för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Dag Magnus Köllerström

Undertecknare

Serienummer: 87c0478d9a7758[...]c94d3c70a1cc0

IP: 176.10.xxx.xxx

2025-05-07 20:03:54 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnysckel: 6IX9Q-RkLOB-7XVCL-JRXIC-7BFH6-6CUCN

Till årsstämman i
Sävebo AB
Org.nr. 556375-5668

Till fullmäktige i Sävsjö
kommun

Granskningsrapport för Sävebo AB år 2024

Jag, av fullmäktige i Sävsjö kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Sävebo AB:s verksamhet.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorer ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och prövning.

Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet i allt väsentligt har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Sävsjö

2025 04 01



Lisbet Johansson

Lekmannarevisor

Direktiv till ombud vid årsstämma med kommunala bolagen**Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

att notera informationen.

Sammanfattning

Vid kommunfullmäktige sammanträde 22 april 2025 beslutades det om direktiv till ombud vid de kommunala bolagens årsstämmor. Vid årstämorna 14 maj 2025 framkom det att det blivit ändringar sedan kommunfullmäktiges beslut. Därav inkommer här information om vilka ändringar som har skett:

1. Smålands bredband AB

Tidigare beslut:

Att till ordinarie ledamot från Eksjö Energi ELIT AB föreslås Lennart Nilsson med John Petersson som suppleant

Nytt beslut:

Att till ordinarie ledamot från Eksjö Energi ELIT AB föreslås John Petersson med Lennart Nilsson som suppleant

2. Sävabo AB

Tidigare beslut:

Att besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 29 980 063 kronor

Nytt beslut:

Att besluta enligt styrelsens och verkställande direktörens förslag till vinstdisposition, vilket innebär att i ny räkning överföra 29 312 790 kronor

3. Njudung Energi Sävsjö AB

Tidigare beslut:

Att fastställa ägardirektiv daterade i juni 2016.

Nytt beslut:

Att fastställa aktieägaravtal beslutad i KF 2023-11-20 §129.

Årsstämman för Smålands Bredband AB, Sävebo AB, Njudung Energi Sävsjö AB har beslutat enligt ovan information på respektive årsstämma som hölls 2025-05-14.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad 5 juni 2025.
2. Årsredovisning för Sävebo AB 2024

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen
Smålands bredband AB
Sävebo AB
Njudung Energi Sävsjö AB

Handläggare

Frida Bågestam
Ekonom
Kommunledningskontoret
frida.bagestam@savsjo.se
0382-152 44

Ansvarig chef

Pierre Klasson
Kommundirektör

§ 164

Diarienummer: KSB 2025/90

Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag per mars 2025

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige
att godkänna redovisningen av motioner och medborgarförslag fram till
mars 2025.

Sammanfattning

Kommunledningskontoret har tagit fram underlag kring status på
besvarade och obesvarade motioner och medborgarförslag från perioden
2023 fram till mars 2025.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag och motioner redogörelse per mars 2025

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag per mars 2025

Ärende	Diarienummer	Beslut KF	Överlämnat till	Status / Åtgärd
Medborgarförslag - pumptrack i Sävsjö	2022/267	2023-01-23	Kultur- och fritidsnämnd	Besvarat - KS utreder verkställighet. Anmäls i kommunfullmäktige 2025-05-19.
Medborgarförslag - principer vid bedömning av förbud för enskilt avlopp	2022/286		Myndighetsnämnden	Ingen återkoppling ännu.
Medborgarförslag - utöka Tällevads aktivitetsplats	2023/223	2023-06-19	Kommunstyrelsen	KS-bordlagt ärendet föra att återupptas efter budgetberedning för 2025. Anmäls i kommunfullmäktige 2025-05-19.
Medborgarförslag - korrigering gränser för hämtning och lämning med skolskjuts	2023/385	2023-12-18	Barn- och utbildningsnämnd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-02-17
Medborgarförslag - Elna Nilssons plats	2024/34	2024-02-19	Utvecklingsavd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - övergångsställe vid Vrigstad förskola	2024/191	2024-09-16	Serviceförvaltningen	Besvarat enligt beslut i kf 2025-02-17
Medborgarförslag - upprustning av Slättjöbadet i Vrigstad	2024/221	2024-09-16	Kultur- och fritidsnämnd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - torget i Vrigstad	2024/282	2024-01-18	Utvecklingsavd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - inför medborgardialog	2024/249	2024-10-14	Utvecklingsavd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17. Utvecklingsavd ska utreda dialogforum och återkoppling senast 7 oktober 2025.
Medborgarförslag - två alternativ av maträtter	2024/263	2024-10-14	Socialnämnd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - vid matdistribution ska mat kunna avbeställas samma dag	2024/299	2024-10-14	Socialnämnd	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - cykelfrämjande åtgärder	2024/272	2024-10-14	Serviceförvaltningen	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - utbyggnad av parkeringsplatser	2024/275	2024-10-14	ABSI	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - hastighetsbegränsade anordningar	2024/276	2024-11-18	Serviceförvaltningen	Besvarat enligt beslut i kf 2025-03-17
Medborgarförslag - blomsteräng och gräsytor	2023/269	2024-12-16	Serviceförvaltningen	Anmäls till kf 2025-04-22. Besvart enligt beslut i kf 2025-04-22
Medborgarförslag - Vrigstad å	2024/277	2024-12-16	Serviceförvaltningen	Serviceförvaltningen har yttrat sig till ks. Anmäls i kommunfullmäktige 2025-05-19.
Medborgarförslag - begäran om registerutdrag från belastningsregistret	2024/421	2025-01-20	Socialnämnd	Besvarat av socialnämnd 2025-03-05
Medborgarförslag - förslag om busskur i Hjärtlanda	2025/19	2025-02-17	Barn- och utbildningsnämnd	BUN har gett skolsljutssamordnaren i uppdrag att kartlägga busskurer, utreda kostnader och genomförande, samt att återkoppling ska ske till BUN 2025-006-11.

Redovisning av obesvarade motioner och medborgarförslag per mars 2025

Medborgarförslag - förslag om bidrag till asfaltering av parkering vid Högagärdebacken	2025/27	2025-02-17	Kultur- och fritidsnämnd	KFN avslår medborgarförslaget och hänvisar till ekonomiska skäl, samt att frågan om parkeringsyta bör drivas av ansvarig förening.
Medborgarförslag - förslag om nordlig infart till Sävsjö	2025/28	2025-02-17	Kommunstyrelsen	KS ger utvecklingsavdelningen i uppdrag att besvara medborgarförslaget och återkoppling sker senast 2025-05-13.
Medborgarförslag - om att inrätta någon form av servicekontor	2025/45	2025-03-17	Kommunstyrelsen	Anmäls till kf 2025-05-19.
Medborgarförslag - Rörviks fritidsgård	2025/73	2025-03-17	Kultur- och fritidsnämnd	KFN har besvarat medborgarförslaget 2025-04--09.
Motion (M) - inventering av ödehus i Sävsjö kommun	2024/107	2024-03-18	Utvecklingsavd	Utvecklingsavdelningen har fått i uppdrag att genomföra en kommunikativ instats kring detta. Återrapport senast april 2025.
Motion (M) - uppdatering av reglemente för trafiknämnden	2024/254	2024-09-16	Serviceförvaltningen	Serviceförvaltningen har fått i uppdrag att revidera reglementet, återkoppling 1 december 2025.
Motion (M) - uppdatera befintliga allmänna lokala ordningsföreskrifter	2024/255	2024-09-16	Serviceförvaltningen	Serviceförvaltningen har fått i uppdrag att revidera föreskrifterna, återkoppling 1 december 2025.
Motion (M) - framtagande av policy för investeringsprocessen i samband med budgetprocessen	2024/256	2024-09-16	Kommunstyrelsen	Kommundirektören har fått i uppdrag att återkomma med en plan senast 21 januari 2025.
Motion (SD) - krav på svenskakunskap inom vård och omsorg	2024/408	2024-12-16	Socialförvaltningen	Anmäls till kf 2025-05-19.Beslut taget i kommunstyrelsens beslutande 2025-05-06.
Motion (SD) - att vidareanställa vårdbirtråden	2024/414	2024-12-16	Socialförvaltningen	Anmäls till kf 2025-05-19. Beslut taget i kommunstyrelsens beslutande 2025-05-06.
Motion (V) - besparing i budgeten avseende att skjuta fram projekt	2024/417	2024-12-16	Kommunledningskontoret	Besvarat enligt beslut i kf 2025-04-22.
Motion (M) om Sävsjö kommuns budgetprocess	2024/418	2024-12-16	Ekonomiavd	Anmäls till kf 2025-05-19. Beslut taget i kommunstyrelsens beslutande 2025-05-06.
Motion (SD) - hantering av rättelser i protokoll	2025/18	2025-01-20	Kanslienhten	Besvarat enligt beslut i kf 2025-04-22.
Motion (V) - mobilt bibliotek	2025/91	2025-04-22		Överlämnad till ks 2025-04-22
Motion (V) - tjugo timmars förskola	2025/92	2025-04-22		Överlämnad till ks 2025-04-22
Motion (S) - motion om konst på Ringgården	2025/94	2025-04-22		Överlämnad till ks 2025-04-22

§ 130

Diarienummer: KSB 2025/90

**Redovisning av motioner och medborgarförslag per
mars 2025****Kommunstyrelsen beslutar**

att revidera listan och överlämna ärendet till nästkommande beredande
sammanträde.

Beslutsunderlag

1. Lista över aktuella motioner per mars 2025
2. Medborgarförslag redogörelse per mars 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 166

Diarienummer: KSB 2025/181

Ej verkställda beslut socialnämnden 2025

Kommunstyrelsen beslutar

föreslå kommunfullmäktige
att godkänna rapporten av ej verkställda beslut, första kvartalet 2025.

Sammanfattning

Socialnämnden ska varje kvartal rapportera om en beviljad insats av vård och omsorg inte har verkställts inom tre månader, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

I föreliggande handlingar finns en rapport över ej verkställda beslut inom socialförvaltningen, vilken typ av insats besluten avser och om insatsen har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Beslutsunderlag

Ej verkställda beslut, första kvartalet 2025

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 62

Diarienummer: SN 2025/66

Ej verkställda beslut 2025, första kvartalet

Socialnämnden beslutar

att godkänna rapporten av ej verkställda beslut, första kvartalet 2025,
samt

att överlämna rapporten till kommunfullmäktige

Sammanfattning

Socialnämnden ska varje kvartal rapportera om en beviljad insats av vård och omsorg inte har verkställts inom tre månader, till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunens revisorer och kommunfullmäktige. Syftet är att stärka rättssäkerheten för enskilda som har beviljats bistånd.

I föreliggande handlingar finns en rapport över ej verkställda beslut inom socialförvaltningen, vilken typ av insats besluten avser och om insatsen har avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader.

Beslutsunderlag

Ej verkställda beslut, första kvartalet 2025

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Ej verkställda beslut kvartal 1 2025

	Lagområde	Typ av bistånd	Datum för gynnande beslut	Orsak
	9 § 3 LSS	Ledsagarservice	Avbrott i verkställighet 2022-09-22	Brukares ledsagare blev sjukskriven 220922 och får därmed inte utföra ledsagaruppdrag. Brukaren vill inte ha en annan ledsagare utan har valt att pausa insatsen. Brukaren har kontaktperson, vilken är samma person som tidigare även hade uppdraget även som ledsagare.
	9 § 4 LSS	Kontaktperson	Avbrott i verkställighet 2022-04-01	Brukare sa själv upp kontraktet med kontaktpersonen som fanns i ärendet. Den enskilde vill pausa men inte avsluta insats. Den enskilde upplever att det är mycket som pågår i livet nu och har inte tid att lära känna en ny kontaktperson.
	9 § 4 LSS	Kontaktperson	2024-08-02	Möte med brukare och tilltänkt kontaktperson skedde 14/4. Kommer bli verkställt inom kort om brukare accepterar kontaktpersonen.
	9 § 4 LSS	Kontaktperson	2024-12-04	Kontaktperson sagt upp sitt uppdrag 241204. Ny kontaktperson har inte hittats. Den enskilde vill inte avsluta insats utan att utförarsidan ska leta vidare efter ny kontaktperson.
	9 § 9 LSS	Bostad för vuxna	2016-02-10	Erbjuden en 1:a på Ljungagatan 19 februari, men har tackat nej. Vill avvakta till det blir en ledig 2:a.
	4 kap. 1 § SoL	Kontaktperson	2024-10-17	Personalrelaterat samt finns ingen lämplig kontaktperson
	4 kap. 1 § SoL	Kontaktperson	2024-05-29	Personalrelaterat samt finns ingen lämplig kontaktperson
	4 kap. 1 § SoL	Kontaktfamilj	2024-08-07	Personalrelaterat samt finns ingen lämplig kontaktfamilj.
	4 kap. 1 § SoL	Särskilt boende	2024-12-06	Erbjuden lägenhet 506 på Ringgården (Bryggaren) 250124, men tackat nej. Erbjuden lägenhet på Göransgården 250212, men tackat nej. Son uppger att det funkar med hemtjänst och vill avvakta till nya Ringgården.

§ 92

Diarienummer: KS 2025/173

Budget för år 2026–2028 - Sävsjö kommun**A. Driftsbudget 2026****Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige att följande budgetramar ska gälla för år 2026:

Samverkanspartiernas budgetförslag

Kommunfullmäktige	1 544 000 kronor
Kommunstyrelse	125 400 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	309 375 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	84 756 000 kronor
Socialnämnd	366 595 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 376 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 102 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 740 000 kronor
Valnämnd	430 000 kronor
Revision*	878 000 kronor

*Revisionens budgetram bereds av kommunfullmäktiges presidium

att finansförvaltningens (kommunstyrelsen) nettointäkter för år 2026 beräknas till 937 055 000 kronor,

att godkänna förslaget att internräntan sätts till 2,75% för år 2026,

att fastställa Sävsjö kommuns låneram för år 2026 till maximalt 160 000 000 kronor,

att checkkredit i bank under år 2026 får uppgå till maximalt 40 000 000 kronor,

att borgensavgiften 2026 uppgår i snitt till 0,4% för de helägda kommunala bolagen,

att utdebiteringen av allmän kommunalskatt under år 2026 ska vara 21,92 kronor.

Reservation

Mats Hermansson (M), Klas Hjalmarsson (M) och Kjell Lundkvist (SD) reserverar sig mot beslutet

Yrkanden

Mats Hermansson (M), Klas Hjalmarsson (M) och Kjell Lundkvist (SD) yrkar bifall till Moderaternas driftbudget år 2026.

Moderaternas budgetförslag

att följande budgetramar ska gälla för år 2026:

Kommunfullmäktige	1 544 000 kronor
Kommunstyrelse	120 606 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	309 966 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	84 756 000 kronor
Socialnämnd	373 272 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 297 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 108 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 740 000 kronor
Valnämnd	430 000 kronor
Revision*	878 000 kronor

Beslutsgång

Ordföranden ställer samverkanspartiernas förslag och Moderaternas förslag mot varandra och finner att samverkanspartiernas förslag till driftbudget år 2026 bifalls.

Omröstning begärs och verkställs med följande omröstningsproposition.

Ordförande meddelar att samverkanspartiernas förslag är huvudförslaget.

Resultat vid omröstning:

JA – bifalla samverkanspartiernas förslag för driftbudget år 2026

NEJ – bifalla Moderaternas förslag till driftbudget år 2026

Med 6 ja-röster och 3 nej-röster bifaller kommunstyrelsen samverkanspartiernas förslag till driftbudget.

B. Driftsbudget 2027–2028**Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige att följande preliminära budgetramar ska gälla för år 2027:

Samverkanspartiernas budgetförslag:

Kommunfullmäktige	1 573 000 kronor
Kommunstyrelse	127 185 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	309 387 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	83 926 000 kronor
Socialnämnd	370 956 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 596 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 134 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 789 000 kronor
Valnämnd	27 000 kronor
Revision*	892 000 kronor

*Revisionens budgetram bereds av kommunfullmäktiges presidium

att finansförvaltningens (kommunstyrelsen) nettointäkter beräknas till 948 922 000 kronor

att följande preliminära budgetramar ska gälla för år 2028:

Kommunfullmäktige	1 603 000 kronor
Kommunstyrelse	128 992 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	308 122 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	85 694 000 kronor
Socialnämnd	369 942 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 822 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 166 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 838 000 kronor
Valnämnd	27 000 kronor
Revision*	906 000 kronor

*Revisionens budgetram bereds av kommunfullmäktiges presidium

att finansförvaltningens (kommunstyrelsen) nettointäkter beräknas till 963 546 000 kronor

Deltagande i beslut

Mats Hermansson (M), Klas Hjalmarsson (M) och Kjell Lundkvist (SD) deltar ej i beslut för driftsbudget åren 2027–2028 eftersom Moderaternas förslag för driftsbudget 2026 föll i omröstningen.

Beslutsgång

Ordföranden finner att samverkanspartiernas förslag till driftbudget år 2027–2028 bifalls.

C. Taxor**Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige:

att godkänna taxehöjningar för 2026 med gällande indexering där inte maxtaxa eller andra begränsningar finns,

att godkänna höjningen av taxor för måltider enligt förslag från serviceförvaltningen,

att godkänna höjningen av taxor för tillfälliga upplag, bodar och uppställningsplatser för maskiner enligt förslag från serviceförvaltningen,

att godkänna nya taxor för grävtillstånd och uteserveringar enligt förslag från serviceförvaltningen, samt

att godkänna nya taxor för förrådsutrymmen och biutor i idrottsanläggningar enligt beslut från kultur- och fritidsnämnden.

D. Investeringsbudget 2026–2028**Kommunstyrelsen beslutar**

att föreslå kommunfullmäktige att anta föreslagen investeringsbudget för åren 2026–2027, med utblick mot 2028.

Reservation

Mats Hermansson (M), Klas Hjalmarsson (M) och Kjell Lundkvist (SD) reserverar sig mot beslutet för investeringsbudget 2026–2028 till förmån för sitt eget förslag.

Yrkanden

Mats Hermansson (M), Klas Hjalmarsson (M) och Kjell Lundkvist (SD) yrkar på att överlämna Moderaternas förslag på investeringsbudget för år 2026–2028 till kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordföranden ställer samverkanspartiernas förslag och Moderaternas förslag mot varandra och finner att samverkanspartiernas förslag till investeringsbudget 2026–2028 bifalls.

Omröstning begärs och verkställs med följande omröstningsproposition.

Ordförande meddelar att samverkanspartiernas förslag är huvudförslaget.

Resultat vid omröstning:

JA – bifalla samverkanspartiernas förslag för investeringsbudget 2026–2028

NEJ – bifalla Moderaternas förslag till investeringsbudget 2026–2028

Med 6 ja-röster och 3 nej-röster bifaller kommunstyrelsen samverkanspartiernas förslag till investeringsbudget.

Beslutsunderlag

1. Beslut KSB 2025-05-20 Budget och verksamhetsplan 2026–2028
2. Tjänsteskrivelse - Budget och verksamhetsplan 2026–2028
3. Verksamhetsplan Taxor
4. Investeringsbudget 2026–2028 till KS beslutande från samverkanspartierna
5. Tillskott och reducering budget 2026–2028 från samverkanspartierna.
6. Budgetramar 2026–2028 från samverkanspartierna
7. Budgetramar 2026–2028 Moderaterna
8. Tillskott och reducering 2026–2028 Moderaterna
9. Investeringar 2026–2028 Moderaterna.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

§ 165

Diarienummer: KSB 2025/173

Budget för år 2026–2028 - Sävsjö kommun

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Sammanfattning

Ekonomichef Benita Jörgensen presenterade ett pågående utkast för driftsbudget 2026, driftsbudget 2027–2028, taxor och investeringsbudget 2026–2028 som har sammanställts utifrån budgetberedningen.

Beslutsunderlag

1. Samverkanspartiernas förslag till budget och verksamhetsplan

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Budgetöverenskommelse inför 2026

Inledning och utgångspunkter

Undertecknade partier – Kristdemokraterna, Socialdemokraterna och Centerpartiet – lämnar härmed förslag till budget för 2026 med planeringsramar för 2027–2028.

Detta är en budget som utgår från verkligheten som är ett kärvt läge med utmaningar vi inte blundar för. En budget där vi med ansvar, framtidstro och långsiktighet visar vägen framåt.

Budgeten fokuserar på trygghet, omsorg, skola och att vara en attraktiv arbetsgivare. Vi gör det med målet att ge våra verksamheter goda förutsättningar att hålla hög kvalitet, samtidigt som vi genom väl valda satsningar skapar förutsättningar för tillväxt och befolkningsökning efter 2026.

Vi möter ett läge med låg befolkningstillväxt och en åldrande befolkning. Vi föreslår åtgärder som stärker vår förmåga att möta framtiden med fortsatt utveckling, effektiv resursanvändning och ökad samverkan.

Ekonomiska ramar

Överenskommelsen bygger på ett beräknat resultat för 2026 på 0,7 procent av skatter och statsbidrag, med sikte på att nå ett resultat på 2 procent framöver igen. Detta är avgörande för att vi långsiktigt ska kunna möta kommunens behov och leva upp till resultatmålet.

Trots utmaningarna väljer vi att fortsätta satsa ansvarsfullt och långsiktigt på viktiga områden där vi vet att tidiga insatser och förebyggande arbete gör skillnad.

Trygghet, beredskap och omsorg

Trygghet och säkerhet är fortsatt prioriterade områden. Vi fortsätter bygga kommunens beredskap, bland annat genom arbete med livsmedel, el och vatten, samt ett fortsatt fokus på brottsförebyggande arbete. Tidig upptäckt och kraftfulla, samordnade åtgärder ska ge effekt över tid.

Ett särskilt fokus riktas mot äldres hälsa. Alla kommunens verksamheter har ett ansvar att bidra här. Genom tvärgående arbete vill vi skapa bättre förutsättningar för ett friskt och aktivt åldrande.

En attraktiv arbetsgivare med friska medarbetare

Vi vill fortsätta utveckla Sävsjö kommuns attraktivitet som arbetsgivare. Det förebyggande hälsoarbetet är en viktig del av detta. En annan del är fortsatt satsning på det förstärkta friskvårdsbidraget och insatser som främjar långsiktigt hållbart arbetsliv för våra medarbetare.

Ekonomiska förutsättningar

Budgeten utgår från ett invånarantal på cirka 11 580 personer, en oförändrad skattesats på 21,92 kronor, och en total budgetram om cirka 937 miljoner kronor. Av dessa är cirka 930 miljoner kronor verksamhetskostnader, vilket ger ett beräknat resultat på 7 miljoner kronor för 2026.

Kommunens taxor föreslås i huvudsak justeras enligt index.

Driftbudget

Tidigare satsningar på äldreomsorg, barn i behov av särskilt stöd samt civilt försvar och beredskap ligger kvar.

För 2026 görs ytterligare satsningar på nämnderna med cirka 8 miljoner kronor trots ett pressat ekonomiskt läge.

Socialnämnden och äldreomsorg

För att möta det nya lagkravet om aktivitetskrav vid försörjningsstöd avsätts 3 miljoner kronor. Syftet är att öka livskvaliteten för berörda individer och samtidigt möjliggöra återgång till arbetsmarknaden.

Kultur- och fritid

Kultur- och fritidsnämnden får en förstärkning på 250 000 kronor för att genomföra hälsofrämjande arbete för äldre. En förebyggande satsning med målet att minska framtida omsorgsbehov.

Barn och utbildning

Barn- och utbildningsnämnden får 1,8 miljoner kronor ytterligare till anpassad grundskola. Medel även till uppförande av moduler på Vrigstad skola tillförs.

Socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden får även fortsatt medel till skolsociala team, med möjlig samfinansiering från statliga medel (Skolverket och Socialstyrelsen).

Attraktivitet och levande landsbygd

Fortsatt satsning med halv miljon årligen på tillgängliggörande av tågförbindelser för Rörvik med omnejd via anslutningsbuss längs stambanan.

Detta kompletterar andra landsbygdssatsningar som bredband, byapeng, gårdsbelysning och enskilda vägar.

Ständiga förbättringar, personal och samverkan

Arbetet med ständiga förbättringar, effektivisering och hållbarhet fortsätter, med insatser bland annat kring återbruk, resor, energi och digitalisering.

Kompetensförsörjning är en fortsatt utmaning, och vi intensifierar insatserna för att vara en attraktiv arbetsgivare.

Arbetet med modellen 'Tillväxt och tillsyn' inom myndighetsnämnden fortsätter.

Investeringsbudget

Investeringsnivån hålls uppe för att möta framtida behov och stötta näringslivet i en svag konjunktur. För 2026 uppgår investeringarna till cirka 83 miljoner kronor.

Ombyggnad av centrum västra fortsätter. Vi ser redan resultat som möjliggör exempelvis satsningar från näringsidkare med uteserveringar.

Investeringar i skolor (Stockaryds skola, Vrigstad skola, Hägneskolan), Göransgårdens lokaler, brandstation, reservkraft och asfaltering är prioriterade.

Vi fortsätter använda återbrukade möbler och utvecklar satsningen genom ett återbrukscentrum. Detta prioriteras även i framtida investeringsprojekt.

Vi gör det tillsammans

Vi lämnar denna budgetöverenskommelse i en tid som är tuffare än vi hade hoppats på. Världsläget skapar en stor osäkerhet men vår kommun står stark med en stabil grund från tidigare goda resultat.

Vi har agerat snabbt, tagit ansvar och prioriterat det som ger störst nytta för invånarna. Kärnverksamheterna är i fokus, och vi fortsätter bygga vidare på satsningar som vi vet gör skillnad.

Detta är en återhållsam men hoppfull budget. Vi investerar med eftertanke, vårdar det vi har och blickar framåt med ansvar, omtanke och envishet.

Det är inte lätt. Men det är möjligt och vi gör det tillsammans!

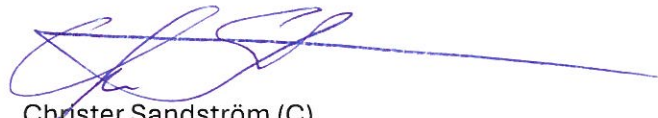
Sävsjö den 3 juni 2025



Therese Petersson (KD)



Göran Häll (S)



Christer Sandström (C)

Budget och verksamhetsplan 2026-2028

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna följande budget och verksamhetsplan från samverkanspartierna i Sävsjö kommun till kommunfullmäktige

Budget 2026-2028

A. Driftbudget 2026

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att följande budgetramar ska gälla för år 2026:

Kommunfullmäktige	1 544 000 kronor
Kommunstyrelse	125 400 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	309 375 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	84 756 000 kronor
Socialnämnd	366 595 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 376 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 102 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 740 000 kronor
Valnämnd	430 000 kronor
Revision*	878 000 kronor

*Revisionens budgetram bereds av kommunfullmäktiges presidium

att finansförvaltningens (kommunstyrelsen) nettointäkter för år 2026 beräknas till 937 055 000 kronor,

att godkänna förslaget att internräntan sätts till 2,75% för år 2026,

att fastställa Sävsjö kommuns låneram för år 2026 till maximalt 160 000 000 kronor,

att checkkredit i bank under år 2026 får uppgå till maximalt 40 000 000 kronor,

att borgensavgiften 2026 uppgår i snitt till 0,4% för de helägda kommunala bolagen,

att utdebiteringen av allmän kommunalskatt under år 2026 ska vara 21,92 kronor

B. Driftbudget 2027-2028

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att som inriktning besluta

att följande preliminära budgetramar ska gälla för år 2027:

Kommunfullmäktige	1 573 000 kronor
Kommunstyrelse	127 185 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	309 387 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	83 926 000 kronor
Socialnämnd	370 956 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 596 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 134 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 789 000 kronor
Valnämnd	27 000 kronor
Revision*	892 000 kronor

*Revisionens budgetram bereds av kommunfullmäktiges presidium

att finansförvaltningens (kommunstyrelsen) nettointäkter beräknas till 948 922 000 kronor

att följande preliminära budgetramar ska gälla för år 2028:

Kommunfullmäktige	1 603 000 kronor
Kommunstyrelse	128 992 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd exkl gymnasiet	308 122 000 kronor
Barn- och utbildningsnämnd gymnasiet	85 694 000 kronor
Socialnämnd	369 942 000 kronor
Kultur- och fritidsnämnd	32 822 000 kronor
Myndighetsnämnd	7 166 000 kronor
Överförmyndarnämnd	1 838 000 kronor
Valnämnd	27 000 kronor
Revision*	906 000 kronor

*Revisionens budgetram bereds av kommunfullmäktiges presidium

att finansförvaltningens (kommunstyrelsen) nettointäkter beräknas till 963 546 000 kronor

C. Taxor

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna taxehöjningar för 2026 med gällande indexering där inte maxtaxa eller andra begränsningar finns,

att godkänna höjningen av taxor för måltider enligt förslag från serviceförvaltningen,

att godkänna höjningen av taxor för tillfälliga upplag, bodar och uppställningsplatser för maskiner enligt förslag från serviceförvaltningen,

att godkänna nya taxor för grävtillstånd och uteserveringar enligt förslag från serviceförvaltningen,

att godkänna nya taxor för förrådsutrymmen och biytor i idrottsanläggningar enligt beslut från kultur- och fritidsnämnden

D. Investeringsbudget 2026-2028

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta föreslagen investeringsbudget för åren 2026-2027, med utblick mot 2028

Beslutsunderlag

1. Samverkanspartiernas förslag till budget och verksamhetsplan

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Handläggare

Benita Jörgensen
Ekonomichef
Kommunledningskontoret
benita.jorgensen@savsjo.se
0382 152 25

Ansvarig chef

Pierre Klasson
Kommundirektör

Verksamhetsplan

Taxor

Beslutad av:

Datum för beslut:

Diarienummer:



Innehållsförteckning

Kommunstyrelsen, allmänna frågor	3
Kommunstyrelsen, teknisk nämnd.....	5
Barn- och utbildningsnämnden.....	6
Socialnämnden	7
Kultur och fritidsnämnden.....	8
Myndighetsnämnden	11

Kommunstyrelsen, allmänna frågor



TAXA FÖR KOPIERING

Antagen av kommunfullmäktige, gäller fr o m 2019-01-01.
Reviderad 2022-05-01

Kopieringsavgifter

Vid kopiering på kopieringsapparater som är ägs eller hyrs av Sävsjö kommun gäller följande taxa:

Svart/vit- och färgkopiering*

	A4 och A5, vitt, 80 gram	Tillägg färgat papper	Tillägg 90 - 170 gram	Tillägg A3
Ideella organisationer/föreningar samt elever	0,60 kr	0,30 kr	0,55 kr	2,25 kr
Kopiering till privatpersoner av material som tillhandahålls vid kommunens bibliotek	4,00 kr	0,30 kr	0,55 kr	2,25 kr
Privatpersoner	4,00 kr	0,30 kr	0,55 kr	2,25 kr
Personal anställd av Sävsjö kommun	0,30 kr	0,30 kr	0,55 kr	2,25 kr
Övriga	4,00 kr	0,30 kr	0,55 kr	2,25 kr

*) Dubbelsidig kopiering på ett blad räknas som två kopior.

Mervärdesskatt ingår i ovan angivna priser.

Avböjande av kopiering

Sävsjö kommun tillhandahåller inte kopiering åt företag. Sävsjö kommun får avböja att utföra visst kopieringsuppdrag om uppdraget stör arbetets behöriga gång eller om det annars finns särskilda skäl härför. Sådant avböjande får dock inte innebära någon inskränkning i allmänhetens rätt att ta del av allmänna handlingar.

Betalning av avgiften

Avgifter överstigande 150 kr kan betalas mot faktura. Avgifter understigande 150 kr skall betalas med swish.

Dröjsmålsränta

Betalas inte avgift inom 30 dagar från fakturadagen skall dröjsmålsränta erläggas enligt räntelagen (1975:635).

Räddningstjänsten	Belopp	Belopp	Belopp	Belopp	Enhet
Avgift för kopplade automatiska brandlarm				1466	kr/år
Avgift för obefogade larm till räddningstjänsten	1:a gången	2:a gången	3:e gången		
	5131	6352	7817		kr/gång
Nyckelförvaring (engångsavgift)				1832	kr
Taxa för tillsyn och tillstånd enligt LSO och LBE				1160	kr/timme
Vattentransport inkl förare				1527	kr/timme
Rengöring/sotning				560	kr/h
Brandskyddskontroll				692	kr/h
Finns fler taxor men dessa tas i RäddSamF som bygger på MSB's taxor (kostnad för slang, fordon, personal mm)					

Kommunstyrelsen, teknisk nämnd



Taxor serviceförvaltningen 2026

	Pensionär		
Taxa för måltider	över 65 år	Gäster/anhöriga/personal	
Frukost	46 kr	52 kr	
Kvällsmat	53 kr	66 kr	
Middag/lunch vardagar	93 kr	125 kr	
Middag lör, sön, helgdag	110 kr	150 kr	
Påskbuffé, julbuffé m.m	158 kr	204 kr	
Häfte vardagar10 kuponger	905 kr	Utgår	
Sallad	80 kr	80 kr	
Taxa för hyra lokal			
Hyra matsal		670 kr /tillfälle	
Hyra kök		670 kr /tillfälle	
I mån av utrymme kan föreningar hyra kök och matsal			
Torgplatsavgifter	Tillfällig	2 dag/vecka	Mer än
	plats	(ons, fre)	2 dagar/vecka
Försäljning och upplag max 10 m ²	270 kr	5 908 kr	17 619 kr
Försäljning och upplag 11-20 m ²	315 kr	7 459 kr	22 258 kr
För varje tillkommande 20 m ² from 21 m ²	83 kr	1 025 kr	3 063 kr
Upplåtelse av allmän plats			
Tillfälliga upplag, bodar och uppställning			
av maskiner högst 100 m ²		1 050 kr per månad	
Tillfälliga upplag, bodar och uppställning		4 000 kr per månad	
av maskiner, mellan 100-500 m ²			
Permanent uteservering		15 kr per/m ² och månad	
Enklare uteservering max 100 m ²		426 kr per månad	
Gaturenhållning			
Åtgärda växtlighet på fastighetsägarens bekostnad			2 108 kr
Grävtillstånd			
Handläggning av ansökan			1 800 kr
Skyndsamt handläggning av ansökan			3 600 kr

Uppräkning Taxor för 2026

I enlighet med budgetförutsättningarna redovisas härmed förslaget till nya taxor avseende Barn- och utbildningsnämndens verksamhet.

Musikskola

För 2026 föreslås en höjning av avgiften till musikskolan på 3,2 % utifrån PKV (Prisindex för kommunal verksamhet).

- Avgift för att delta i musikskolans verksamhet: 536 kr/termin och kurs.
- Instrumenthyra: 179 kr/termin.

Arvoden vid Musikskolans spelningar:

- Kort spelning 10-15 min med yngre elever som medverkar: 679-976 kr
- Längre spelning 20-30 min där äldre barn medverkar: 1 304 kr
- Spelning, medverkande av orkester/ensemble äldre elever: 1 905 kr

Barnomsorg (fritidshem)

En avgiftsnivå för barnomsorg/förskola under 2025 är fastställd, se nedan. Avgiftsnivån är densamma som maxtaxan, för år 2026 ändras den utifrån Skolverkets årliga indexuppräkning av maxbeloppet.

- För barn 1 = 3 % av inkomsten – dock högst 1 783 kronor/månad.
- För barn 2 = 2 % av inkomsten – dock högst 1 189 kronor/månad.
- För barn 3 = 1 % av inkomsten – dock högst 594 kronor/månad.
- För barn 4 = ingen avgift.

Vid tillfälligt överskridande av gränsen 15 tim/vecka, för barn i allmän förskola föreslås en avgift på 100 kronor per tillfälle.

En avgiftsnivå för skolbarnomsorg under 2025 är fastställd, se nedan. Avgiftsnivån är densamma som maxtaxan, för år 2026 ändras den utifrån Skolverkets årliga indexuppräkning av maxbeloppet.

- För barn 1 = 2 % av inkomsten – dock högst 1 189 kronor/månad.
- För barn 2 = 1 % av inkomsten – dock högst 594 kronor/månad.
- För barn 3 = 1 % av inkomsten – dock högst 594 kronor/månad.
- För barn 4 = ingen avgift.

Vid tillfälligt behov av barnomsorg, lovomsorg föreslås en avgift på 100 kronor per närvarodag.

Socialnämnden

Taxor Socialförvaltningen		Taxa 2026 enhet
Fixartjänst, moms tillkommer mot privatperson		
Fixartjänster inomhus enligt riktlinje - ingen avgift	-	kr / gång
Digital Fixare enligt riktlinje - ingen avgift	-	kr / gång
Fixartjänster utomhus enligt riktlinje	253	kr / timme exkl moms
- för skräpkörning tillkommer avgift för bortforsling och återvinningsavgift		
Funktionshinderomsorg - Måltider		
Korttids måltidsavgift	102	kr / dag
Frukost	17	kr / st
Mellanmål	17	kr / st
Lunch	34	kr / st
Middag	34	kr / st
Taxor som ingår i maxtaxa hemtjänst		
Timtaxa upp till högkostnadsbelopp	393	kr / timma
Högkostnadsbelopp (följer Socialstyrelsens rekommendation (andel utav P88) - som fastställs i dec för nästkommande år. 2 642 kr maxtaxa 2025)	2 642	kr / månad
Trygghetslarm	284	kr / månad
Korttidsboende/Avlastning	83	kr / dygn
Ledsagning	101	kr / timma
Dagverksamhet (avgiftsfri)		
Hemsjukvård	365	kr / mån
Hemsjukvård, enstaka besök	184	kr / besök
Utprovning av hjälpmedel	184	kr
Intyg vid bostadsanpassning	184	kr
Övriga taxor ÄO		
Hygienartiklar	156	kr / månad
Städmaterial	43	kr / månad
Avlösarservice (12 h avgiftsfri)		
Kost äldreomsorg		
SÄBO - helt måltidsabonnemang, inkl mellanmål	4 386	kr/mån
Lunch dagverksamhet	71	kr/dag
Kaffe och vetebröd/enklare kaka	25	kr/st
Kost korttidsboende avlastning	147	kr/dygn
Matdistribution		
Matdistribution (Måndag - Söndag)	2 331	kr/mån
Matdistribution (Måndag - Fredag)	1 712	kr/mån
Matdistribution inkl efterrätt (mån - sön)	2 482	kr/mån
Matdistribution inkl efterrätt (mån - fre)	1 848	kr/mån

Kultur och fritidsnämnden

Taxor för träningsverksamhet

	Bidragsberättigad verksamhet barn och ungdom -25 år verksamma i Sävsjö kommun	Bidragsberättigad Seniorverksamhet Verksamma i Sävsjö kommun	Privat, företag och övriga föreningar	Externa privatpersoner och företag bosatta och verksamma utanför Sävsjö kommun
Sävsjö Sporthall	85	228	455	908
Idrottshall, hel hall	79	193	285	569
Idrottshall, halv hall	63	148	204	409
Gymnastiksal	63	148	204	409
Skyttecenter hel hall 1 och 2	85	193	285	569
Skyttecenter per hall 1, 2, 3	63	148	198	409
Ishall	85	228	455	908
Konstgräs, hel plan	85	228	455	908
Konstgräs, halv plan	68	188	354	681
Gräs, hel plan	79	193	285	569
Gräs, halv plan	63	148	204	409
Allvådersbana	79	199	285	569
Allvådersbana, enskild gren	68	188	341	681

Taxor för match, tävling och evenemang Inklusive ställtid 30 minuter

	Bidragsberättigad verksamhet barn och ungdom -25 år	Bidragsberättigad verksamhet Representationslag, A-lag, seniorlag och entrébelagda evenemang	Privat, företag och övriga föreningar	Externa privatpersoner och företag bosatta och verksamma utanför Sävsjö kommun
Sävsjö Sporthall	102	409	681	1364
Idrottshall	102	319	409	817
Gymnastiksal	73	228	318	648
Ishall	102	409	681	1364
Konstgräs, hel plan	102	409	681	1364
Konstgräs, halv plan	79		455	908
Gräs, hel plan	102	319	409	817
Gräs, halv plan	68		285	569
Allvädersbana	102	319	409	817

	RF-SISU Småland, svenska riksidrottsförbundets specialidrottsförbund i samarbete med lokal förening.
Alla ytor	238

Taxor för förråd och övriga utrymmen i våra anläggningar per år

Typ av objekt	Pris
Förråd	500 kr
Stort förråd större än 20 m2	1000 kr
Litet omklädningsrum	1500 kr
Mellan omklädningsrum	3000 kr
Stort omklädningsrum	6000 kr
Konferens/klubblokal	1200 kr
Kiosk	1200 kr
Annan verksamhetslokal, exempelvis gym, sliprum, kontor	Enligt avtal

Badhus	Antal ggr	
Babysim exkl. serviceavgift	10	1435
Minisim exkl. serviceavgift	13	1390
Lek och plask exkl. serviceavgift	13	977
Simskola exkl. serviceavgift	13	806
Märkestagning exkl. serviceavgift	13	806
Vuxensim exkl. serviceavgift	8	923
Drop in gruppträning		105
Träningskort 15 gånger	15 gånger gäller ett år	1082
Träningskort 30 gånger	30 gånger gäller ett år	1894
Träningskort FAR	6 månader	852
Träningskort förlängt FAR	6 månader	1278
Vuxen/gång bad		91
10-kort bad		773
20-kort bad		1441
Årskort bad		2214
Student/gång bad		69
Student 10-kort bad		602
Student 20-kort bad		1065
Student årskort bad		1691
Ungdom/senior bad		52
Ungdom/senior 10-kort bad		423
Ungdom/senior 20-kort bad		793
Ungdom/senior årskort		1190
Relaxen från 18 år		168
Familj 2 vuxna 2 barn 3-18 år		213
Babybad		95
Barnkalas		105
Kristna skolan m fl		83
Uthyrning grund		4401
Extratimme		1852
Över 25 personer		69
Bad utanför öppetid vuxen		93
Bad utanför öppetid barn		52

Badhus	Antal ggr	
Sommarsimskola	3 veckor	869
Arombastu		129
Hyr t vattenpass		1137
Hyr t spinngpass		1478
Vattenpolo el annan förening.		offert
Plastkort för aktivitet		53

Biblioteket	
Kopiera A4 svartvit	4
kopiera A3 svartvit	6
A4 färg	4
A3 färg	6
Fjärrlån	21
Utgallrade böcker/tidskrifter	3
Ersättning för förkomna medier	
Böcker för vuxna	300
Böcker barn	175
Tidskrifter och pocketböcker	52
Film och spel	620

Myndighetsnämnden

Bygg

Myndighetsnämnden tar ut taxor för arbetet med lovverksamhet, tekniska samråd och tillsyn. Även planavgift ingår och är reglerad inom PBL (Plan- och bygglag inkl föreskrifter) Taxejusteringen på Byggområdet baseras på PBB- prisbasbelopp.

Miljö- och hälsoskydd samt Livsmedel

Myndighetsnämnden tar ut avgifter enligt taxa för livsmedelstillsyn, miljötillsyn och handläggning avanmälningar och ansökningar om tillstånd och dispenser.

Alla verksamheter – även butiker och fastighetsägare - ska själva bära de kostnader som hänger ihop med att vi kontrollerar att lagen följs. Detta för att skattebetalarna inte ska behöva bekosta tillsynen av enskilda verksamheter. För vissa verksamheter tas en årlig avgift ut, för andra verksamheter enbart en timavgift vid tillsyn. Avgift kan enligt lagen även tas ut för extra kontroller som orsakats av allvarliga brister hos verksamheten.

Taxejusteringen för tillsyn enligt miljöbalken, inom livsmedelsområdet, inom receptfria läkemedel och tillsyn över tobakslagen samt alkohollagen baseras på PKV – prisindex kommunal verksamhet.

Serveringstillstånd- och tillsyn.

Tillstånd krävs vid varje form av servering av spritdrycker, vin, starköl, andra jästa alkoholdrycker och alkoholdrycksliknande preparat där ersättning erhålls. Avgifterna som tas ut täcker kostnader för handläggningen av ärenden. Avgifterna bekostar också tillsynsarbetet, till exempel den tillsyn som handläggare och inspektörer gör ute på restaurang, service till krögare och rådgivning,

Tillsynsavgift utgörs av en fast grundavgift samt en rörlig avgift baserad på den omsättning av alkohol som sålts föregående år.

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kommunstyrelsen - KLK					
Årligt investeringsanslag - mindre inv	500	500	500	500	Minskas från 1 mkr till 500 tkr
Årligt investeringsanslag - Brottsförebyggande arbete	250	300	250	250	
Samlade investeringsmedel KLK - utvecklingsavdelningen	14 280	-	-	-	
Årligt investeringsanslag - Detaljplanering/Exploatering	-	3 500	3 000	3 000	GC - Trävaruvägen, GC - Stryd-Sävsjö, GC-åtgärder södra Industriområdet, GC - Slättsjövägen, Projektering Industriområde Sävsjö södra Industriområdet,
Sävsjö Centrum Västra	-	8 500	7 250	500	Cykelfrämjande åtg + Sävsjö V Centrum: 2 projekt, egen finansiering samt 11,5 milj kr TRV
Orts- och byautveckling	-	200	1 200	1 000	2025 - Trafiksäkerhetsåtgärder Vrigstad, 2026 - Åtgärder Vrigstad torg, 2027 - Stockaryds torg, 2028 - Vrigstad torg, 2029 - Rörviks centrum
Industriutveckling Stockaryd	-	3 000	1 000	8 000	Inkl slutkostnad förlängning spår 11 (Stockaryd etapp 1 + 2), Utredningar DP, Projektering ny väginfrastruktur, Infrastrukturanläggning, ledning, markberedning. Exkl kostnader för inköp av mark
Grön transportinfrastruktur	-	1 000	1 000	1 000	Cykelåtgärder, laddinfrastruktur och bytespunkter
Möbler, inventarier Stadshotellet	-	750	500	-	Tidigarelagd inflytt och lägre belopp pga återbruk
Industriutveckling Vrigstad	-	-	3 000	8 500	Enligt exploateringsavtal med OBOS + intäkter i markförsäljning samt iordningställande industriområde Hagabanan fr 2027
Industriutveckling Sävsjö	-	-	4 000	4 000	Iordningsställande, markberedning och tillfartsvägar södra Industriområdet.
Summa Kommunstyrelsen - KLK	15 030	17 750	21 700	26 750	
Kommunstyrelsen - Räddningstjänsten					
Årligt investeringsanslag	400	400	400	400	
Summa Kommunstyrelsen - Räddningstjänsten	400	400	400	400	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kommunstyrelsen - Fastighetsförvaltning					
Årligt investeringsanslag	15 000	15 000	15 000	15 000	Hur mycket åtgärder hinner de med per år?
Renovering lokaler gata/park	1 500	-	-	-	
Reservkraft	-	5 000	-	-	
Om- och tillbyggnad Sävsjö brandstation	-	11 500	-	-	Anpassning utifrån arbetsmiljö- och säkerhetsperspektiv
Kommunalhuset - renovering	250	2 000	3 000	-	Utredningsuppdrag pågår, uppskattat belopp bygger på att det är ytskikt som görs om.
Förskola i Vrigstad - nybyggnation 4-5 avd.	19 900	-	30 000	-	Detaljplan överklagad, troligtvis förskjutet ett år.
Förskoleavdelning Stockaryd	9 500	-	-	-	2 mkr kommer behöva överföras från 2025 till 2026
Rörviksskola	500	-	-	-	
Stockaryds skola - Renovering	7 500	3 000	-	-	
Vrigstad skola - fler klassrum/moduler	-	2 100	-	-	För iordningställande. Själva modulhyran tas i driften. Återställande av marken läggs som tillgång och avsättning på 800 tkr
Hägneskolan - matsal och anpassad verksamhet	-	300	10 000	-	300 tkr avser utredning. Resten är en grov uppskattning. Utredningsuppdrag, detaljplanändring, bygga ut matsal. Läger inv år 2027 då utredningen måste göras först och sedan upphandlas.
Hofgårdsskolan - Renovering kök	150	-	-	-	Utredning 2025 för att veta hur stort belopp som kommer krävas
Ringgården - renovering	9 500	-	-	-	
Instegsboende Soc Läkaren 2	-	-	-	-	Ombyggnad gamla korttids. Blir inte av då det inte finns något behov av detta.
Tvätteri Jobbhuset	-	-	-	-	Kommer ev ske under 2025 och att man flyttar in på Hantverkaren istället (ABSI)
Bygga om lokaler Göransgården		1 000			Bygga om lägenheter till kontor på två våningar
Hemtjänsten, Vrigstad	-	-	-	-	Renovering Prästhagen när de flyttar till ny förskola
Summa Kommunstyrelsen - Fastighetsförvaltning	63 800	39 900	58 000	15 000	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kommunstyrelsen - Serviceförvaltn.					
Årligt investeringsanslag	4 300	3 500	3 500	3 500	Minskar från 4,5 till 3,5 mkr
Årligt investeringsanslag - Asfaltering	1 500	3 000	3 000	3 000	Belopp enl särskild utredning
Årligt investeringsanslag - Fordon	2 500	1 400	1 400	1 400	
Årligt investeringsanslag - Byta och renovera broar	500	3 000	3 000	3 000	Utredning pågår ang drift? Femtinge 2026 och Hillavara 2027
Åtgärder GC-planen	-	500	-	-	
Utbyte till LED i gatubelysningen	1 000	1 500	-	-	
Inventarier till nybyggd fsk i Vrigstad	-	-	200	-	
Summa Kommunstyrelsen - Serviceförvaltn.	9 800	12 900	11 100	10 900	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kultur- och fritidsnämnden					
Årligt investeringsanslag	1 000	1 000	1 000	1 000	2026: Broar runt Eksjöhofgårdssjön, parkering Fritidscenter Eksjöhofgårdsområdet
Årligt investeringsanslag - Offentlig konst	100	100	100	100	
Årligt investeringsanslag - Anläggningar	-	2 000	2 000	2 000	
Årligt investeringsanslag - Familjebadet	1 750	1 000	1 000	1 000	
Ishallen - Byte ventilation, LED-belysning	1 000	-	-	-	
Sävsjö sporthall - solceller och nytt tak	1 500	-	-	-	
Hofgårdsvallen - gräsklippare	250	-	-	-	
Bibliotek Rörvik - Utrustning Mer-öppet	250	-	-	-	
Sävsjö FF's lokal - ventilationsbyte	-	750	-	-	
Omlädningsrum Hofgårdsområdet, utköp leasing	-	800	-	-	
Summa Kultur- och fritidsnämnden	5 850	5 650	4 100	4 100	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Barn- och utbildningsnämnden					
Årligt investeringsanslag	1 360	2 300	2 300	2 300	Ligger 3,3 mkr/år. Sänker till 2,3 mkr/år
Årligt investeringsanslag - IT-utrustning till klassrum	800	-	-	-	
Årligt investeringsanslag - Skolmöbler till klassrum	1 550	-	-	-	
Verksamhetsinv. (utemiljö, slöjdmaskiner, musik- och idrott	2 650	-	-	-	
Hofgårdsskolan - utemiljö och elevutrymmen	-	1 500	-	-	Bara skåpen kostar ca 1 mkr
Rörviks skola - mörkläggningsgardiner	-	-	-	-	Detta görs år 2025
Tuvan - återställa klassrum samt inventarier	-	-	-	3 000	Flyttas från 2026 till 2028
Vrigstad skola - inventarier till skolmoduler	-	1 000	-	-	
Vrigstad förskola - Inventarier till nybyggd fsk	-	-	3 000	-	Flyttas fram ett år
Summa Barn- och utbildningsnämnden	6 360	4 800	5 300	5 300	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Socialnämnden					
Årligt investeringsanslag	2 000	1 500	1 500	1 500	Sänkning från 2 mkr till 1,5 mkr
Möbler till Ringgården och korttids	2 340	-	-	-	
Lokal Hemtjänst Vrigstad vid Göransgården eller VC	300	-	-	-	
Summa Socialnämnden	4 640	1 500	1 500	1 500	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Myndighetsnämnden					
Årligt investeringsanslag	100	-	-	-	Låg 100 tkr här tidigar men det nyttjas ej. Tas bort.
Möbler Stadshotellet	-	250	-	-	tidigareläggs
Summa Myndighetsnämnden	100	250	-	-	

Investeringsbudget 2026-2028

Budgetförslag	2025	2026	2027	2028	Kommentar
---------------	------	------	------	------	-----------

Summa Kommunstyrelsen - KKK	15 030	17 750	21 700	26 750	
-----------------------------	--------	--------	--------	--------	--

Summa Kommunstyrelsen - Räddningstjänsten	400	400	400	400	
---	-----	-----	-----	-----	--

Summa Kommunstyrelsen - Fastighetsförvaltning	63 800	39 900	58 000	15 000	
---	--------	--------	--------	--------	--

Summa Kommunstyrelsen - Serviceförvaltn.	9 800	12 900	11 100	10 900	
--	-------	--------	--------	--------	--

Summa Kultur- och fritidsnämnden	5 850	5 650	4 100	4 100	
----------------------------------	-------	-------	-------	-------	--

Summa Barn- och utbildningsnämnden	6 360	4 800	5 300	5 300	
------------------------------------	-------	-------	-------	-------	--

Summa Socialnämnden	4 640	1 500	1 500	1 500	
---------------------	-------	-------	-------	-------	--

Summa Myndighetsnämnden	100	250	-	-	
-------------------------	-----	-----	---	---	--

Summa skattefinansierat	105 980	83 150	102 100	63 950	
--------------------------------	----------------	---------------	----------------	---------------	--

Summa av Budget	Kolumnetiketter			
Radetiketter	2026	2027	2028	Totalsumma
KS allmänna	2 277	1 000	1 000	4 277
Återföring tidigare beslut	2 200			2 200
Arbete med platsvarumärke (700 Tkr varav 300 Tkr KS oförutsedda 2024)	- 400		-	400
Förbättringsledare eller Konsulttjänster Ständigt förbättringsarbete	- 400		-	400
Minskat fastighetsunderhåll	3 000			3 000
Reducering	- 2 768		-	2 768
Effektivisering 20,4 mkr	- 1 168		-	1 168
Resebidrag till studenter, avsluta	-			-
KS fokusområde	- 1 000		-	1 000
Ks oförutsedda, minskning	- 600		-	600
Tillskott	2 845	1 000	1 000	4 845
Detaljplanerare	-			-
Personalfrämjande - Förebyggande hälsoarbete	400			400
Julgåva	245			245
Trainee-tjänster	2 000			2 000
Räddningstjänsten, ökade behov	200	1 000	1 000	2 200

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
KS tekniska		- 625		- 625	
Reducering		- 625		- 625	
Effektivisering 20,4 mkr		- 175		- 175	
Ristippar, avsluta		-		-	
Gårdsbelysning, ta bort bidrag		-		-	
Utfartsvägar, ta bort barmarksunderhåll		- 450		- 450	

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Kultur och fritid		471			471
Återföring tidigare beslut		- 279		-	279
Hyra omklädningsrum Hofgårdsvallen		- 279		-	279
Reducering		- 100		-	100
Effektivisering 20,4 mkr		- 100		-	100
Tillskott		850			850
Äldres hälsa		250			250
Driftskostnader anläggningar		600			600

Summa av Budget	Kolumnetiketter			
Radetiketter	2026	2027	2028	Totalsumma
Barn- och utbildning	978	1 800	600	3 378
Återföring tidigare beslut	- 1 750		-	1 750
Jobbskapande insatser	- 350		-	350
Jobbskapande utbildning	- 1 400		-	1 400
Reducering	- 405		-	405
Effektivisering 20,4 mkr	- 405		-	405
Öppetttider förskola/fritids, 6:00-18:00	-			-
Tillskott	3 133	1 800	600	5 533
Anpassad grundskola, fler elever	1 800	1 500	600	3 900
Moduler Vrigstad skola	550	300		850
Skolskjuts, utöka med ett fordon för att hålla reglementet	300			300
Kost - hyresökning Ripan	390			390
Kost, ny förskoleavdelning Stockaryd	93			93

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Gymnasiet			- 700	- 1 000	- 1 700
Reducering			- 700	- 1 000	- 1 700
Effektivisering			- 700	- 1 000	- 1 700

Summa av Budget	Kolumnetiketter			
Radetiketter	2026	2027	2028	Totalsumma
Socialnämnd	- 3 124	2 700	- 2 500	- 2 924
Återföring tidigare beslut	- 800		- 2 500	- 3 300
Jobbhuset	- 800			- 800
Yrkesresan, vikariekostnader			- 2 500	- 2 500
Reducering	- 6 324			- 6 324
Effektivisering, minska antal placeringar IFO	- 5 000			- 5 000
Effektivisering 20,4 mkr	- 1 324			- 1 324
Tillskott	4 000	2 700		6 700
Ökade matkostnader pga. inflation (Ringgårdens kök)	500			500
Försörjningsstöd (uppräkning enl riksnorm)	500			500
Aktivitetskrav (nytt lagkrav)	3 000			3 000
Yrkesresan, vikariekostnader		2 500		2 500
Psykiatri SSK, MAR-funktion 20%		200		200

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Myndighetsnämnd	-	28	-	-	28
Reducering	-	28	-	-	28
Effektivisering 20,4 mkr	-	28	-	-	28

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Valnämnd		403	- 403	-	-
Återföring tidigare beslut			- 403	-	403
Avgår: Val 2026			- 403	-	403
Tillskott		403			403
Tillkommer val 2026 (Riksdag, region och kommun)		403			403

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Överförmyndarnämnd		73			73
Tillskott		73			73
Personal för att möta ökad ärendemängd		73			73
Totalsumma		425	4 397	- 1 900	2 922

Beräkning budgetramar 2026-2028				
Belopp i tkr	Beslutad budget 2025	Budgetram 2026	Budgetram 2027	Budgetram 2028
Kommunstyrelsen, allmänna frågor	-86 346	-92 078	-93 754	-95 449
Kommunstyrelsen, teknisk nämnd	-28 094	-33 322	-33 431	-33 543
Kultur- och fritidsnämnd	-31 010	-32 376	-32 596	-32 822
Barn- och utbildningsnämnd, exkl gymnasiet	-305 066	-309 375	-309 387	-308 122
Barn- och utbildningsnämnd, gymnasiet	-83 847	-84 756	-83 926	-85 694
Socialnämnd	-367 161	-366 595	-370 956	-369 942
Myndighetsnämnd	-7 090	-7 102	-7 134	-7 166
Kommunfullmäktige	-1 515	-1 544	-1 573	-1 603
Revision	-864	-878	-892	-906
Valnämnd	-27	-430	-27	-27
Överförmyndarnämnd	-1 697	-1 740	-1 789	-1 838
Summa nämnder	-912 717	-930 195	-935 464	-937 112
Beräkning ekonomiska resurser	906 159	937 055	948 922	963 546
Årets resultat	-6 558	6 860	13 458	26 434
Resultatnivå	-0,7%	0,7%	1,4%	2,6%
Invånarantal	11 560	11 580	11 600	11 620
Skatter och generella bidrag	922 075	953 887	986 600	1 019 530

Beräkning budgetramar 2026-2028				
Belopp i tkr	Beslutad budget 2025	Budgetram 2026	Budgetram 2027	Budgetram 2028
Kommunstyrelsen, allmänna frågor	-86 346	-86 944	-88 620	-90 315
Kommunstyrelsen, teknisk nämnd	-28 094	-33 662	-33 771	-33 883
Kultur- och fritidsnämnd	-31 010	-32 297	-32 417	-32 643
Barn- och utbildningsnämnd, exkl gymnasiet	-305 066	-309 966	-309 978	-308 713
Barn- och utbildningsnämnd, gymnasiet	-83 847	-84 756	-83 926	-85 694
Socialnämnd	-367 161	-373 272	-377 633	-376 619
Myndighetsnämnd	-7 090	-7 108	-7 140	-7 172
Kommunfullmäktige	-1 515	-1 544	-1 573	-1 603
Revision	-864	-878	-892	-906
Valnämnd	-27	-430	-27	-27
Överförmyndarnämnd	-1 697	-1 740	-1 789	-1 838
Summa nämnder	-912 717	-932 596	-937 765	-939 413
Beräkning ekonomiska resurser	906 159	937 055	948 922	963 546
Årets resultat	-6 558	4 459	11 157	24 133
Resultatnivå	-0,7%	0,5%	1,1%	2,4%
Invånarantal	11 560	11 580	11 600	11 620
Skatter och generella bidrag	922 075	953 887	986 600	1 019 530

Summa av Budget	Kolumnetiketter			
Radetiketter	2026	2027	2028	Totalsumma
KS allmänna	- 2 857	1 000	1 000	- 857
Återföring tidigare beslut	2 200			2 200
Arbete med platsvarumärke (700 Tkr varav 300 Tkr KS oförutsedda 2024)	- 400			- 400
Förbättringsledare eller Konsulttjänster Ständigt förbättringsarbete	- 400			- 400
Minskat fastighetsunderhåll	3 000			3 000
Reducering	- 6 902			- 6 902
Effektivisering 20,4 mkr	- 1 002			- 1 002
Gratis kaffe och te, upphäva beslut	- 1 200			- 1 200
Resebidrag till studenter, avsluta	-			-
KS fokusområde	- 1 000			- 1 000
Minskning kommunstyrelsens oförutsedda	- 500			- 500
Bostadsanpassningar	- 700			- 700
Effektivisering bemanningsenhet (flytt till Soc och BUN)	- 2 500			- 2 500
Överskott skogsskötsel (överföring av intäkter från Tekniska)	-			-
Tillskott	1 845	1 000	1 000	3 845
Detaljplanerare	-			-
Personalfrämjande - Förebyggande hälsoarbete	-			-
Julgåva	245			245
Trainee-tjänster	1 500			1 500
Räddningstjänsten, ökade behov	500	1 000	1 000	2 500
Ökade intäkter arrendeavtal	- 400			- 400

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
KS tekniska		- 285	-	-	285
Reducering		- 285	-	-	285
Effektivisering 20,4 mkr		- 135		-	135
Utfartsvägar, ersätta skötsel med bidrag		-	-		-
Ristippar, avsluta		-			-
Gårdsbelysning, ta bort bidrag		-			-
Effektivisering avslut mångfaldsytor		- 150		-	150

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Kultur och fritid		392	- 100		292
Återföring tidigare beslut	-	279		-	279
Hyra omklädningsrum Hofgårdsvallen	-	279		-	279
Reducering	-	179	- 100	-	279
Effektivisering 20,4 mkr	-	79		-	79
Minskning föreningsbidrag	-	100	- 100	-	200
Tillskott		850			850
Äldres hälsa		250			250
Driftskostnader anläggningar		600			600

Summa av Budget	Kolumnetiketter			
Radetiketter	2026	2027	2028	Totalsumma
Barn- och utbildning	1 569	1 800	600	3 969
Återföring tidigare beslut	- 1 750		-	1 750
Jobbskapande insatser	- 350		-	350
Jobbskapande utbildning	- 1 400		-	1 400
Reducering	- 614		-	614
Effektivisering 20,4 mkr	- 214		-	214
Öppetttider förskola/fritids, 6:00-18:00	- 400		-	400
Tillskott	3 933	1 800	600	6 333
Anpassad grundskola, fler elever	1 800	1 500	600	3 900
Moduler Vrigstad skola	550	300		850
Skolskjuts, utöka med ett fordon för att hålla reglementet	300			300
Kost - hyresökning Ripan	390			390
Kost, ny förskoleavdelning Stockaryd	93			93
Övertagande bemanningsenhet	300			300
Behov kostnadstäckning	500			500

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Gymnasiet			- 700	- 1 000	- 1 700
Reducering			- 700	- 1 000	- 1 700
Effektivisering			- 700	- 1 000	- 1 700

Summa av Budget	Kolumnetiketter			
Radetiketter	2026	2027	2028	Totalsumma
Socialnämnd	3 553	2 700	- 2 500	3 753
Återföring tidigare beslut	- 800		- 2 500	- 3 300
Jobbhuset	- 800			- 800
Yrkesresan, vikariekostnader			- 2 500	- 2 500
Reducering	- 6 047			- 6 047
Effektivisering, minska antal placeringar IFO	- 5 000			- 5 000
Effektivisering 20,4 mkr	- 1 047			- 1 047
Tillskott	10 400	2 700		13 100
Ökade matkostnader pga. inflation (Ringgårdens kök)	500			500
Försörjningsstöd (uppräkning enl riksnorm)	500			500
Yrkesresan, vikariekostnader		2 500		2 500
Psykatri SSK, MAR-funktion 20%		200		200
Aktivitetskrav (nytt lagkrav), minskning med 500 tkr	3 000			3 000
Övertagande bemanningsenhet	1 400			1 400
Behov kostnadstäckning	5 000			5 000

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Myndighetsnämnd	-	22	-	-	22
Reducering	-	22	-	-	22
Effektivisering 20,4 mkr	-	22	-	-	22

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Valnämnd		403	- 403	-	-
Återföring tidigare beslut			- 403	-	403
Avgår: Val 2026			- 403	-	403
Tillskott		403			403
Tillkommer val 2026 (Riksdag, region och kommun)		403			403

Summa av Budget		Kolumnetiketter			
Radetiketter		2026	2027	2028	Totalsumma
Överförmyndarnämnd		73			73
Tillskott		73			73
Personal för att möta ökad ärendemängd		73			73
Totalsumma		2 826	4 297	- 1 900	5 223

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kommunstyrelsen - KLK					
Årligt investeringsanslag - mindre inv	500	500	500	500	Minskas från 1 mkr till 500 tkr
Årligt investeringsanslag - Brottsförebyggande arbete	250	200	250	250	minskas 100' 2026
Årligt investeringsanslag - Detaljplanering/Exploatering	-	3 500	3 000	3 000	GC - Slättsjövägen, GC-åtgärder, Uppdatering detaljplaner
Sävsjö Centrum Västra projekt 1 cykelfrämjande åtgärder	-	6 500	2 000	-	Cykelfrämjande åtg : egen finansiering samt 11,5 milj kr TRV Tidigare investeringar: 3 000' = tot. 11 500'
Sävsjö Centrum Västra projekt torg	-	1 000	-	-	Tillskapande av "Food Street" (plus tidigare inv. 1 000')
Orts- och byautveckling	-	200	1 200	1 000	2026 - Åtgärder Vrigstad torg, 2027 - Stockaryds torg, 2028 - Vrigstad torg, 2029 - Rörviks centrum
Industriutveckling Stockaryd	-	3 000	1 000	-	Inkl slutkostnad förlängning spår 11 (Stockaryd etapp 1 + 2), Utredningar DP, Projektering ny väginfrastruktur, Infrastrukturanläggning, ledning, markberedning.
Grön transportinfrastruktur	-	500	500	500	Cykelåtgärder, laddinfrastruktur och bytespunkter
Industriutveckling Vrigstad	-	-	3 000	8 500	Enligt exploateringsavtal med OBOS + intäkter i markförsäljning samt iordningställande industrimark Hagabanan fr 2027
Industriutveckling Sävsjö	-	-	-	-	Iordningsställande, markberedning och tillfartsvägar södra Industriområdet. Oklart behov, utredning/tidplan behöver göras under 2026.
Summa Kommunstyrelsen - KLK	750	15 400	11 450	13 750	
Kommunstyrelsen - Räddningstjänsten					
Årligt investeringsanslag	400	400	400	400	
Summa Kommunstyrelsen - Räddningstjänsten	400	400	400	400	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kommunstyrelsen - Fastighetsförvaltning					
Årligt investeringsanslag	15 000	15 000	20 000	17 000	Förslag höjning 2027 -28 (5 +2)
Reservkraft	-	2 500	2 500	-	Delat på två år
Om- och tillbyggnad Sävsjö brandstation	-	5 000	6 500	-	Anpassning utifrån arbetsmiljö- och säkerhetsperspektiv. Delat på två år
Kommunalhuset - renovering	250			-	Återkom efter utredning med aktuella behov, kostnader och tidplan.
Förskola i Vrigstad - nybyggnation 4-5 avd.	19 900	-		30 000	Detaljplan överklagad, troligtvis förskjutet minst ett år. Flyttas till 2028
Förskoleavdelning Stockaryd	9 500	-	-	-	2 mkr kommer behöva överföras från 2025 till 2026
Stockaryds skola - Renovering	7 500	3 000	-	-	
Vrigstad skola - fler klassrum/moduler	-	2 100	-	-	För iordningställande. Själva modulhyran tas i driften. Återställande av marken läggs som tillgång och avsättning på 800 tkr
Hägneskolan - matsal och anpassad verksamhet	-	300			300 tkr avser utredning som ska visa var och hur verksamheten ska anordnas i framtiden.
Hofgårdsskolan - Renovering kök	150	-	-	-	Utredning 2025 för att veta hur stort belopp som kommer krävas
Bygga om lokaler Göransgården		750			Bygga om lägenheter till kontor på två våningar, minskat till 750'
Summa Kommunstyrelsen - Fastighetsförvaltning	63 800	28 650	29 000	47 000	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kommunstyrelsen - Serviceförvaltn.					
Årligt investeringsanslag	4 300	3 500	3 500	3 500	Minskar från 4,5 till 3,5 mkr
Årligt investeringsanslag - Asfaltering	1 500	3 000	5 000	5 000	Belopp enl särskild utredning
Årligt investeringsanslag - Fordon	2 500	1 200	1 200	1 200	Minskat till 1 200'/år
Årligt investeringsanslag - Byta och renovera broar	500	2 000	2 000	2 000	Utredning pågår ang drift eller inv. klart hösten -25. Femtinge 2026 och Hillavara 2027? Enligt tidigare behov: 2 miljoner/år.
Åtgärder GC-planen	-	-	-	-	Finns pengar avsatta - KLK Detaljplanering/exploatering
Utbyte till LED i gatubelysningen	1 000	1 500	-	-	
Inventarier till nybyggd fsk i Vrigstad	-	-	-	200	Flyttas fram
Summa Kommunstyrelsen - Serviceförvaltn.	9 800	11 200	11 700	11 900	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Kultur- och fritidsnämnden					
Årligt investeringsanslag	1 000	1 000	1 000	1 000	2026: Broar runt Eksjöhofgårdssjön, parkering Fritidscenter Eksjöhofgårdsområdet
Årligt investeringsanslag - Offentlig konst	100	-	100	100	Nollas -26
Årligt investeringsanslag - Anläggningar	-	2 000	2 000	2 000	
Årligt investeringsanslag - Familjebadet	1 750	1 000	1 000	1 000	
Sävsjö FF's lokal - ventilationsbyte	-	-	-	-	Utredning av det verkliga behovet
Omklädningsrum Hofgårdsområdet, utköp leasing	-	800	-	-	
Summa Kultur- och fritidsnämnden	5 850	4 800	4 100	4 100	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Barn- och utbildningsnämnden					
Årligt investeringsanslag	1 360	1 500	1 500	1 500	Ligger 3,3 mkr/år. Sänker till 1,5 mkr/år
Årligt investeringsanslag - IT-utrustning till klassrum	800	-	-	-	
Årligt investeringsanslag - Skolmöbler till klassrum	1 550	-	-	-	
Verksamhetsinv. (utemiljö, slöjdmaskiner, musik- och idrottsu	2 650	-	-	-	
Hofgårdsskolan - utemiljö och elevutrymmen	-	1 500	-	-	Bara skåpen kostar ca 1 mkr
Rörviks skola - mörkläggningsgardiner	-	-	-	-	Detta görs år 2025
Tuvan - återställa klassrum samt inventarier	-	-	-	3 000	Flyttas från 2026 till 2028
Vrigstad skola - inventarier till skolmoduler	-	1 000	-	-	
Vrigstad förskola - Inventarier till nybyggd fsk	-	-	-	2 000	Flyttas fram två år
Summa Barn- och utbildningsnämnden	6 360	4 000	1 500	6 500	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden

	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Socialnämnden					
Årligt investeringsanslag	2 000	1 500	1 500	1 500	Sänkning från 2 mkr till 1,5 mkr
Lokal Hemtjänst Vrigstad vid Göransgården eller VC	300	-	-	-	Redan löst
Summa Socialnämnden	4 640	1 500	1 500	1 500	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
Myndighetsnämnden					
Årligt investeringsanslag	100	-	-	-	Låg 100 tkr här tidigar men det nyttjas ej. Tas bort.
Summa Myndighetsnämnden	100	-	-	-	

Investeringsbudget 2026-2028

Sammanställning äskanden	2025	2026	2027	2028	Kommentar
--------------------------	------	------	------	------	-----------

Summa Kommunstyrelsen - KKK	750	15 400	11 450	13 750	
-----------------------------	-----	--------	--------	--------	--

Summa Kommunstyrelsen - Räddningstjänsten	400	400	400	400	
---	-----	-----	-----	-----	--

Summa Kommunstyrelsen - Fastighetsförvaltning	63 800	28 650	29 000	47 000	
---	--------	--------	--------	--------	--

Summa Kommunstyrelsen - Serviceförvaltn.	9 800	11 200	11 700	11 900	
--	-------	--------	--------	--------	--

Summa Kultur- och fritidsnämnden	5 850	4 800	4 100	4 100	
----------------------------------	-------	-------	-------	-------	--

Summa Barn- och utbildningsnämnden	6 360	4 000	1 500	6 500	
------------------------------------	-------	-------	-------	-------	--

Summa Socialnämnden	4 640	1 500	1 500	1 500	
---------------------	-------	-------	-------	-------	--

Summa Myndighetsnämnden	100	-	-	-	
-------------------------	-----	---	---	---	--

Summa skattefinansierat	91 700	65 950	59 650	85 150	
--------------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--

Sammanfattning

Kommunledningskontorets investeringsbudget för Utvecklingsavdelningen är fördelad på följande poster:

Rubrik/Projekt	2026	2027	2028	Beskrivning
Detaljplan/exploatering (ram)*	3500	3000	3000	Trävaruvägen GC, GC/park åtgärder, GC S-ryd-Sävsjö, Projektering industrimark Sävsjö södra, GC utredning/åtg Slättsjön, Detaljplan, se separat redovisning.
Sävsjö västra centrum	8500	7250	500	Cykelfrämjande åtg + Sävsjö V Centrum: 2 projekt, egen finansiering samt 11,5 milj kr TRV
Orts- och byautveckling	200	1200	1000	2025 Trafiksäkerhetsåtgärder Vrigstad, 2026 Åtgärder Vrigstad torg, 2027 Stockaryds torg, 2028 Vrigstad torg, 2029 Rörviks centrum
Industriutveckling Stockaryd	3000	1000	8000	Inkl slutkostnad förlängning spår 11, (Stockaryd etapp 1 + 2),

				Utredningar DP, Projektering ny väginfrastruktur, Infrastrukturanläggning, ledning, markberedning. EXKL kostnader för inköp av mark
Industriutveckling Vrigstad		3000	8500	Kostnader i samband med etableringsuppstart
Industriutveckling Sävsjö		4000	4000	OBS! Osäkert. Kommer eventuellt behöva fattas beslut om tidigarelagda kostnader p.g.a tidigare etableringsförfrågan. Iordningsställande, markberedning och tillfartsvägar södra Industriområdet.
Grön transportinfrastruktur	1000	1000	1000	Cykelåtgärder, laddinfrastruktur och bytespunkter

Möbler Stadshotellet		1700		Inkl mycket återbruk
Brottsförebyggande åtg/beredskapsåtgärder	300	250	250	Belysning, möblering, grind, beredskapslager etc
Summa	16500	22250	26250	

Pågående och kommande Detaljplanering/exploatering i ram:

Industriplan Sävsjö, steg 2 Hjärtnäs
 Detaljplanering Infrastruktur/Industrimark Stockaryd
 Industriplan Mejensjö
 Detaljplan Sävsjö Västra Centrum
 Marknadsplatsen Vrigstad
 Pulverfabriken- forts. fastighetsbildning, rivning
 Motorbanan
 Omvandling Jupiter-kvarteren
 Gestaltning, projektering GC åtgärder Sävsjö Centrum Östra
 Översvämningskartering

Brandstation

Arbetsmiljö

Friska brandmän:

Idag drar vi in skitiga/kontaminerade larmkläder i källaren eftersom tvättmaskinen är i korridoren i källaren. Vi har behov av att bygga om så att skitiga kläder kommer direkt in i ett skitigt område så att övriga rum i lokalen är rena "områden". Vi behöver ha ett bra flöde så att inte personal behöver vistas i ett kontaminerat område i onödan.

Vagnhall:

Idag byter brandpersonal om bakom bilarna. Inte lämplig att ha omklädning där bilar kan vara i rörelsen, risk att kunna bli påbackad. Ett larmställrum behöver byggas för att säkerställa en bra arbetsmiljö.

Toalett till polisen:

Idag förekommer det att polisen gör drogtestar på våra personaltoaletter och det är inte acceptabelt

Utbildning:

Behov av en större utbildningslokal för att kunna genomföra utbildningar med mer kursdeltagare.

Säkerhet:

Idag kan deltagare röra sig fritt i våra lokaler när de är på utbildning. Vi vill att de ska kunna komma till utbildningslokalen utifrån och bra kunna röra sig i ett begränsat område.

Kontorsytor:

Oavsett om man går med i förbund eller inte så behövs mer kontorsytor. Det behöver vara fler personer med olika kompetenser som arbetar på stationen med jämna mellanrum (läs flera dagar per vecka).

Kök:

Köket upplevs som litet och att det är underdimensionerat

Omklädningsrum:

Omklädningsrummet är litet och trångt och behöver byggas ut. Det saknas skåp.

Ombyggnaden bygger på skyddsrand från 2021-10-25 där arbetsmiljöingenjör Bertil Jonsson deltog.

Sammanfattning

Förslag på investeringsbudget för teknisk nämnd 2026–2028.

4 500 000 kr i årligt anslag för att kunna behålla bra kvalité på tekniska nämndens verksamhet. En ungefärlig fördelning mellan de olika verksamheterna brukar vara följande. 600 000 kr till kommunal service vilket används till att byta ut städmaskiner, tvättmaskiner, värmeskåp, serveringsdiskar, möbler, porslin, diverse maskiner och är nödvändigt för att verksamheten ska fungera. 3 900 000 kr används till att behålla bra kvalité på gatubelysning, lekplatser, asfalt, enskilda vägar, planteringar och parker och trafiksäkerhet.

1 400 000 kr i årligt anslag till fordonsinvesteringar 2026–2028

1 500 000 kr under 2026 för att byta ut gatubelysningen till LED

500 000 kr för att göra åtgärder i prioriteringslistan i gång- och cykelvägsplanen – 2026

3 000 000 kr i årligt anslag för att höja utbytestakten av asfalt 2026–2028

3 000 000 kr i årligt anslag för att byta ut och renovera broar 2026–2028

200 000 kr inventarier till nybyggd förskola Vrigstad - 2027

Inom några år finns det också ett behov av att renovera köket på Hofgårdsskolan i dagsläget finns ingen uppskattad kostnad.

Sammanfattning

Förslag på investeringar till kultur- och fritidsnämnden för åren 2026–2027.

2026

1 000 000 årligt anslag för investeringar till kultur- och fritidsnämnden.
2 000 000 till underhåll av kultur- och fritidsnämndens anläggningar.
1 000 000 årligt anslag till underhåll av Familjebadet.
750 000 till utbyte av ventilation i Sävsjö FF:s lokal på Hofgårdsvallen.
100 000 årligt anslag till offentlig konst.
800 000 utköp av leasade omklädningsrum.

I 2026 års anslag ingår bland annat renovering av broar runt Eksjöhofgårdssjön, hårdgöra och skapa logistiklösning för parkering vid Fritidscenter Eksjöhofgård.

2027

1 000 000 årligt anslag för investeringar till kultur- och fritidsnämnden.
2 000 000 till underhåll av kultur- och fritidsnämndens anläggningar.
1 000 000 årligt anslag till underhåll av Familjebadet.
100 000 årligt anslag till offentlig konst.

I 2027 års budget för underhåll ingår bland annat investering av brandlarm i Sävsjö ishall, ny gräsklippare för grönyteskötsel samt nya ventilationsanläggning på Sturevallen och Sävsjö sporthalls omklädningsrum.

Barn- och utbildningsnämnden	2026	2027	2028
Skolmöbler	1 250	1 250	1 250
IT-utrustning till klassrum	800	800	800
Mindre verksamhetsinvesteringar	1 250	1 250	1 250
Vrigstad skola, inventarier till skolmoduler	1 000		
Hofgårdsskolan utemiljö och elevutrymmen	1 500		
Rörvik skola mörkläggningsgardiner	500		
		Utifrån utredning 2026	
Skolmatsal Hägneskolan	150		
Lokaler anpassad grundskola, utreda behov av lokaler i Sävsjö tätort grundskola F-6	150	Utifrån utredning 2026	
Inventarier till nybyggd fsk i Vrigstad		Flyttas från 2026 till 2027 3 000	
Tuvan, ombyggnation och inventarier för att byta verksamhet från förskola till skola			Renovering flyttas från 2026 till 2028 3000
Summa Barn- och utbildningsnämnden	7 300		

Investeringsbehov 2026

Återkommande investeringar för verksamheten, beräknade till 4 000 000kr med fördelning enligt nedan.

Skolmöbler

Möblemang och övriga inventarier i våra förskolor och skolor slits och är också till åren kommen och behöver fortsätta att bytas ut, Beräknas att ett klassrum klarar sig med samma möbler 15–20 år och varje skola byter ett till två klassrum per år blir kostnaden ca 1 250 000kr per år.

Belopp beräknas årligen till 1 250 000kr

IT-investeringar

Datorer och iPad leasas idag i verksamheterna, men inköp av projektorer och ljud sker via investeringsmedel. För att hålla en god nivå på utrustningen behöver en kontinuerlig uppdatering ske årligen. I verksamheten finns ca 120 salar utrustade med ljud och projektor. Dessa bör bytas ut vart femte år, alltså ca 24 klassrum per år a´ 30 000 (ljud och projektor).

För att erbjuda en god undervisningssituation för både elever och lärare behöver klassrum i större grad utrustas med ljudutjämningsystem. Ljudutjämningsystem bör

finnas i de klassrum där helklassundervisning pågår i grundskolan, 7 salar per år ger 105 000kr

Belopp beräknas årligen till 800 000kr

Mindre verksamhetsinvesteringar

Mindre investeringsbehoven till verksamheten kring åtgärder av utemiljö, arbetsmiljö, maskiner behöver genomföras årligen och prioriteras utifrån störst behov, exempelvis

- Utrustning till lektionssalar
- utrustning till kapprum/grupprum
- mindre åtgärder utemiljö på skolorna
- Solskydd och markiser

Belopp beräknas årligen till 1 250 000kr

Större investeringsbehov i verksamheterna

Vrigstadskola, inventarier moduler

Till hösten 2026 beräknas skolans elevantal ha ökat och skolan kommer då att behöva återta de lokaler som idag används av Förskolan Tuvan. Men då planeringen för den nya förskolan har blivit skjuten på behövs en lösning med moduler för skolan i väntan på att förskolan kan flyttas. Modulerna kommer behöva tas som driftskostnad men möbler till modulerna behöver köpas in via investeringsbudgeten. Modulerna behöver rymma 4 klassrum för att kunna möta det ökade elevantalet på skolan samt möbler och inventarier behöver köpas in.

Inventarier beräknas till 1 000 000kr

Belopp beräknas till: 1 000 000kr

Hofgårdsskolan

Hofgårdsskolan är i behov av en upprustning av skolgård och allmänna elevutrymmen. Skolgården behöver ses över då det idag upplevs som en sliten och i vissa fall otrygg utemiljö. Innemiljön i de allmänna elevutrymmena behöver åtgärdas för att få till en bättre ljudnivå samt mer anpassade material och bättre anpassade umgängesytor både för trivsel och trygghet.

Beräknat belopp 1 500 000kr

Rörvik skola

Vid byggnationen av Rörvik skola tog man inte med solskydd/mörkläggnings i klassrummen vilket efter att skolan tagits i bruk ses som ett bekymmer då solen ligger på är det svårt för eleverna att se det som projiceras på tavlorna i klassrummet.

Beräknat belopp 500 000kr

Utredning matsalar/grundskolelokaler Sävsjö tätort och anpassad grundskola

Matsal och anpassad grundskola behöver ses över på Hägneskolan på grund av ökat elevantal i anpassad grundskola. Samtidigt minskar elevantalet i stort i kommunen under kommande år. En grundligare utredning behöver göras av behov och

under kommande år. En grundigare utredning behöver genomföras av behov och möjligheter till utbyggnation/ombyggnation på grundskolorna F-6 i Sävsjö tätort. Beräknat belopp 300 000kr

Investeringsbehov 2027

Återkommande investeringar för verksamheten, beräknade till 4 000 000kr med fördelning enligt nedan.

Skolmöbler

Möblemang och övriga inventarier i våra förskolor och skolor slits och är också till åren kommen och behöver fortsätta att bytas ut, Beräknas att ett klassrum klarar sig med samma möbler 15–20 år och varje skola byter ett till två klassrum per år blir kostnaden ca 1 250 000kr per år.

Belopp beräknas årligen till 1 250 000kr

IT-investeringar

Datorer och iPad leasas idag i verksamheterna, men inköp av projektorer och ljud sker via investeringsmedel. För att hålla en god nivå på utrustningen behöver en kontinuerlig uppdatering ske årligen. I verksamheten finns ca 120 salar utrustade med ljud och projektor. Dessa bör bytas ut vart femte år, alltså ca 24 klassrum per år a´ 30 000 (ljud och projektor).

För att erbjuda en god undervisningssituation för både elever och lärare behöver klassrum i större grad utrustas med ljudutjämnningssystem. Ljudutjämnningssystem bör finnas i de klassrum där helklassundervisning pågår i grundskolan, 7 salar per år ger 105 000kr

Belopp beräknas årligen till 800 000kr

Mindre verksamhetsinvesteringar

Mindre investeringsbehoven till verksamheten kring åtgärder av utemiljö, arbetsmiljö, maskiner behöver genomföras årligen och prioriteras utifrån störst behov, exempelvis

- Utrustning till lektionssalar
- utrustning till kapprum/grupprum
- mindre åtgärder utemiljö på skolorna
- Solskydd och markiser

Belopp beräknas årligen till 1 250 000kr

Större investeringsbehov i verksamheterna

Ny förskola Vrigstad

Den nya förskolan i Vrigstad har blivit skjuten på så flyttar investeringen från 2026 till

2027 med förhoppning att förskolan kan finnas på plats då. I samband med det behövs investeringsbehov av möbler och inventarier.
Belopp beräknas till 3 000 000kr

Utbyggnad matsal Hägneskolan

På uppdrag av kommunstyrelsen och i samverkan med serviceförvaltningen har barn- och utbildningsförvaltningen utrett eventuellt behov av utbyggnad av matsalar på skolorna i Sävsjö tätort. Utifrån utredningen bedöms behovet av utbyggnad av matsal vara störst på Hägneskolan. På Hägneskolan är ytan minst och under den rekommenderade ytan samt att här bedrivs även anpassad grundskola, vilka har än större behov av både yta och möjlighet till lugnare matsituation.

För att möjliggöra en utbyggnad här behöver en utredning genomföras för att bedöma möjlighet till utbyggnad och belopp behöver tas fram av kommunens fastighetsförvaltning. Inventarier behöver köpas in i samverkan med serviceförvaltningen.

Lokaler anpassad grundskola

Antalet elever som är inskrivna i anpassad grundskola har ökat under de senaste åren och enligt den prognos som gjorts framåt kommer antalet att fortsätta öka. Undervisningslokalerna används idag till fullt och det är svårt att ge alla elever de förutsättningar de behöver. Lokalerna kommer som det ser ut i dagsläget att behöva utökas.

För att möjliggöra en utbyggnad här behöver en utredning genomföras för att bedöma möjlighet till utbyggnad och belopp behöver tas fram av kommunens fastighetsförvaltning. Inventarier behöver köpas in till utökningen av verksamheten.

Investeringsbehov 2028

Återkommande investeringar för verksamheten, beräknade till 4 000 000kr med fördelning enligt nedan.

Skolmöbler

Möblemang och övriga inventarier i våra förskolor och skolor slits och är också till åren kommen och behöver fortsätta att bytas ut, Beräknas att ett klassrum klarar sig med samma möbler 15–20 år och varje skola byter ett till två klassrum per år blir kostnaden ca 1 250 000kr per år.

Belopp beräknas årligen till 1 250 000kr

IT-investeringar

Datorer och iPad leasas idag i verksamheterna, men inköp av projektorer och ljud sker via investeringsmedel. För att hålla en god nivå på utrustningen behöver en kontinuerlig uppdatering ske årligen. I verksamheten finns ca 120 salar utrustade med ljud och projektor. Dessa bör bytas ut vart femte år, alltså ca 24 klassrum per år a´ 30 000 (ljud och projektor).

För att erbjuda en god undervisningssituation för både elever och lärare behöver klassrum i större grad utrustas med ljudutjämningsystem. Ljudutjämningsystem bör finnas i de klassrum där helklassundervisning pågår i grundskolan, 7 salar per år ger 105 000kr

Belopp beräknas årligen till 800 000kr

Mindre verksamhetsinvesteringar

Mindre investeringsbehoven till verksamheten kring åtgärder av utemiljö, arbetsmiljö, maskiner behöver genomföras årligen och prioriteras utifrån störst behov, exempelvis

- Utrustning till lektionssalar
- utrustning till kapprum/grupprum
- mindre åtgärder utemiljö på skolorna
- Solskydd och markiser

Belopp beräknas årligen till 1 250 000kr

Större investeringsbehov i verksamheterna

Vrigstadskola, renovering Tuvans lokaler

När det nya förskolan står klar i Vrigstad kommer förskolan att lämna Tuvans lokaler för att tillgängliggöra den till skolverksamhet. I väntan på Tuvan kommer tillfälliga moduler finnas tillgängliga. Tuvans lokaler behöver då byggas om till klassrum för att kunna möta det ökade elevantalet på skolan samt möbler och inventarier behöver köpas in.

Ombyggnation beräknas till 2 000 000 kr men kan ändras utifrån utredning som behöver genomföras 2025. Inventarier beräknas till 1 000 000kr

Belopp beräknas till: 3 000 000kr