



**BUN**

**2018-12-17**

Bu § 111

**Kvalitetsrapport**

Bu § 112

**Resultatanalys årskurs 6 och årskurs 9**

Bu § 113

**Investeringar inför 2020**

**Au § 82**

Bu § 114

**Protokoll från Aleholms elevråd**

**Au § 84**

Bu § 115

**Kränkningar**

Bu § 116

**Delegationsärende**

Bu § 117

**Anmälan av arbetsutskottets protokoll §§ 80-86**

Bu § 118

**Meddelanden**

**Au § 85**


Bu § 119

**Anmälningar**

Plats och tid	Kommunalhuset, Vallsjösalen, Sävsjö, måndagen den 17 december klockan 15.15-17.15		
Beslutande	<b>Samtliga ordinarie ledamöter:</b> Anna-Karin Yngvesson KD, Mirjam Johansson C, Eva Johansson S, Samuel Bengtsson KD, Patrik Christiernson, M, Ingrid Ivarsson S, Elena Nicoara S, Per-Egon Eliasson KD. Tobias Norén SD		
	<b>Med undantag av:</b>		
	<b>Tjänstgörande ersättare:</b>		
Övriga deltagare	Stefan Claesson, barn- och utbildningschef Els-Mari Eriksson, sekreterare Jane Wågman, utvecklingschef Fredrik Håkansson, tillträdande ordförande		
Utses att justera	Eva Johansson, S		
Justeringens plats och tid	Kommunalhuset, Sävsjö, tisdagen den 18 december klockan 16.00		
Ordförande	 ..... /Anna-Karin Yngvesson/	Paragrafer	111-119 .....
Sekreterare	 ..... /Els-Mari Eriksson/		
Justerande	 ..... /Eva Johansson /		

#### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnd		
Sammanträdesdatum	2018-12-17		
Datum för anslagsuppsättande	2018-12-19	Datum för anslagsnedtagande	2019-01-11
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningskontoret		
Underskrift	 ..... /Els-Mari Eriksson/		

Justering



Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö  
Telefon: 0382-152 00  
Mejl: kommun@savsjo.se

Utdragsbestyrkande

**Bu § 111 Diarienummer:****Kvalitetsrapport****Sammanfattning**

Utvecklingschefen på barn- och utbildningsförvaltningen redogör för kvalitetsrapporten för 2017 -2018, rapporten är en sammanställning av de olika verksamheternas arbete med uppföljning och utvecklingsarbete.

Huvudmannens ska (enligt skollagen kapitel 4) systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Inriktningen på det systematiska kvalitetsarbetet är att de nationella målen, som finns för utbildningen i gällande styrdokument, uppfylls. Det innebär att balansera förutsättningar mot uppsatta mål, analysera för att upptäcka utvecklingsområden.

**Bu § 112 Diarienummer:****Resultatanalys årskurs 6 och årskurs 9****Sammanfattning**

Utvecklingschef på barn- och utbildningsförvaltningen informerar kring öppna jämförelser - grundskola 2018 från SKL, Sveriges kommuner och Landsting. Samt förvaltningens egna analyser.

Vi följer trenden i riket när det gäller elever i årskurs 9 som uppnår kunskapskraven i alla ämnen trenden visar att flickor når högre resultat än pojkar.

Det är också stora skillnader mellan matematik och svenska i årskurs 6 och hur vi rankas som kommun. Matematiken blir en fortsatt utmaning.

På våra 7-9 skolor har vi en större utmaning vad det gäller skillnaderna mellan pojkars och flickors måluppfyllelse än vi har på våra F-6 skolor.

**Bu § 113 Diarienummer: 2018/340 600**  
**Au § 82**

## **Investeringar för 2020**

### **Sammanfattning**

Förvaltningschefen redogör för investeringsbehovet inför 2020.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningens behov av investeringar inför 2020, daterad 181106.

### **Arbetsutskottets beslutsförslag till barn- och utbildningsnämnden**

**att ställa sig bakom förvaltningens begäran om investeringar inför 2020.**

-----

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

**att ställa sig bakom förvaltningens begäran om investeringar inför 2020.**

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



**Bu § 114 Diarienummer: 2018/348 600**

**Au § 84**

### **Protokoll från Aleholms elevråd**

#### **Sammanfattning**

Protokoll från Aleholms elevråd från 2018-09-19 har skickats till barn- och utbildningsnämnden för kännedom. När det gäller bussar och kommunikationer lyftes detta med skolskjutsplaneraren på arbetsutskottets sammanträde den 3 december. När det gäller inköp av utrustning för aktiviteter på rasterna så är det en fråga för ledningen på Aleholm. Nämnden tackar för att ha fått ta del av alla synpunkter som togs upp på elevrådets möte.

#### **Beslutsunderlag**

Protokoll från elevrådet på Aleholm från 2018-09-19.

#### **Arbetsutskottets beslutsförslag till barn- och utbildningsnämnden**

**att** tacka elevrådet på Aleholm för informationen kring de frågor som är angelägna för eleverna.

-----

#### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

**att** tacka elevrådet på Aleholm för informationen kring de frågor som är angelägna för eleverna.

#### **Beslutet skickas till**

Elevrådet på Aleholm



**Bu § 115 Diarienummer: 2018/352 606, 2018/353 606, 2018/358 606,  
2018/359 606, 2018/360 606, 2018/362 606, 2018/366 606,  
2018/367 606.**

## **Kränkningar**

### **Sammanfattning**

Förvaltningschefen redogör för kränkningar som anmälts i verksamheterna.

### **Barn- och utbildningsnämndens beslut**

**att lägga redogörelsen om kränkningar till handlingarna**



**Bu § 116** Diarienummer:

**Delegationsärende**

**Sammanfattning**

Inga ärenden att redovisa





**Bu § 117** Diarienummer:

**Anmälan av arbetsutskottets protokoll**

**Sammanfattning**

Anmälan av arbetsutskottets protokoll 2018-12-03 §§ 80-86

----

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**

**att** godkänna arbetsutskottets protokoll 2018-12-03 §§ 80-86



**Bu § 118 Diarienummer:**  
**Au § 85**

**Meddelanden**

Kommunfullmäktige § 21: Verksamhetsplan 2019 med utblick mot åren 2020-2021  
Kommunfullmäktige § 22: Taxor 2019

**Arbetsutskottets beslutsförslag till barn- och utbildningsnämnden**  
**att lägga meddelandena till handlingarna**

-----

**Barn- och utbildningsnämndens beslut**  
**att lägga meddelandena till handlingarna**

**Bu § 119 Diarienummer:**

## Anmälningar

### a. Information

Ordföranden informerar kring ärendet från arbetsutskottet § 81 gällande skolskjuts till Sävsjöelever som går på Aleholm, Alla till Aleholm. Skolskjutsplanerare har utrett ärendet som har diarienummer 2018/.369 623. Ordföranden lämnar över ärendet till den tillträdande ordföranden för fortsatt utredning.

### b. Icke protokollförda sammanträden

Ordföranden redogör för sina icke protokollförda sammanträden under december. Dessa är ordförande och förvaltningschefsträff i Sävsjö 12 december, den 13 december i Nässjö på avskedsmiddag med ordföranden på höglandet.

### c. Fadderrapporter

Patrik har blivit avtackad som fadderpolitiker av rektor på Stockaryds skola. Eva och Mirjam har varit på presidieträff i Nässjö den 30 november, de gick en rundvandring på Runnerydsskolan. Skolan har cirka 580 elever varav cirka 80 % av dessa har ett annat modersmål. Klassrummen hade en annan lärmiljö än den som är vanligt förekommande. I presidieträffen ingick även en föreläsning av Halmstad högskola.

### Övrigt

Förvaltningschefen påminner nämnden om hur mycket de har utträttat under sina fyra år som politiker. Han tackar för gott samarbete. Ordföranden tittar tillbaka på sin tid i barn- och utbildningsnämnden som hon haft sedan 2015 fram till dagens datum. Hon tackar ledamöterna för gott samarbete under mandatperioden. Hon tackar även förvaltningschef och sekreterare för gott samarbete. Barn- och utbildningsnämnden och barn- och utbildningsförvaltningen tackar Anna-Karin för sitt engagemang och gott samarbete och önskar henne lycka till. Tal hålls av Mirjam, Patrik och Stefan.